


Revisor

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	<b>SIGUD</b>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

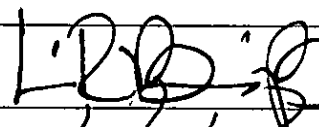

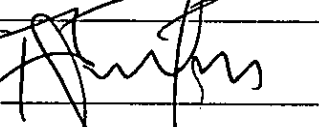
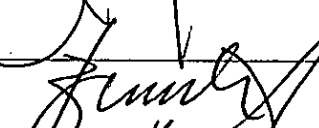
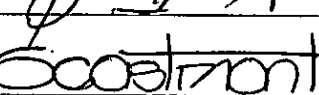


**ACTA No. 012**

**Proceso: GESTION DOCENCIA**      **Subproceso: DOCENCIA**

**Unidad Académica y/o Administrativa: DOCENCIA**      **Hora de Inicio: 8:00 Am**

**Motivo y/o Evento - COMITÉ CONJUNTO DE ASIGNACIÓN Y RECONOCIMIENTO DE PUNTAJE Y DE PERSONAL DOCENTE DE LA UD**      **Hora de Finalización: 12:00 Pm**

**Lugar: SEDE ADUANILLA DE PAIBA**      **Fecha: NOVIEMBRE 1 DE 2017**

INTEGRANTES	Nombre	Cargo	Firma
	Dr. <b>GIOVANNI BERMUDEZ BOHORQUEZ</b>	Vicerrector y quién actúa como Presidente	
	Profesora, <b>NIRIA BONZA PEREZ</b>	Decana Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales	
	Profesor, <b>SANTIAGO NIÑO MORALES</b>	Decano, Facultad de Artes	
	Profesor, <b>ROBERTO FERRO ESCOBAR</b>	Decano Facultad de Ingeniería	
	Profesor, <b>ROBINSON PACHECO GARCIA</b>	Decano Facultad Tecnológica	
	Profesor, <b>JAIME BENITEZ FORERO</b>	Representante (Principal) de los profesores, con voz y voto	
	Profesor, <b>GERARDO ALBERTO CASTANG MONTIEL</b>	Secretario Comité	

**Elaboró: OFICINA DE DOCENCIA**      **Visto Bueno del Acta: GERARDO ALBERTO CASTANG MONTIEL**

**OBJETIVO:**  
**TRAMITAR SOLICITUDES ALLEGADAS A LA OFICINA, POR PARTE DE LOS DOCENTES DE PLANTA DE LA UD.**

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
2. APROBACIÓN ACTAS 09 DE OCTUBRE 9 DE 2017; 010 DE OCTUBRE 13 DE 2017 y 011 DE OCTUBRE 23 DE 2017.
3. INFORME AUDITORIA DE LA CONTRALORIA
4. CRITERIOS
5. VARIOS

**NOTAS:**

*\*Los puntos de BONIFICACION se cancelarán en ABRIL DE 2018 y los puntos SALARIALES de conformidad con el artículo 12, parágrafo III del Decreto 1279/02, que dice "Las modificaciones salariales tienen efecto a partir de la fecha en que el Comité Interno de Asignación y Reconocimiento de Puntaje, o el órgano que haga sus veces en cada una de las universidades, expida el acto formal de reconocimiento, de los puntos salariales asignados en el marco del presente Decreto".*

*\*Por determinación de procedimiento para la Oficina de Docencia, cualquier solicitud que tenga inconsistencias será devuelta antes de ser presentada al Comité, con el fin de que el docente vuelva a presentarla con los soportes requeridos.*

*\*La Oficina de Docencia, certifica que los pares evaluadores externos se encuentran registrados en las listas de Colciencias, para todos los casos que requirieron evaluación y los conceptos soporte, se encuentran en el anexo respectivo.*

*\*El Comité se basa también en los lineamientos que aprueba el Grupo de Seguimiento al Decreto 1279/02, para la asignación de Puntos.*

*\*El Comité después de revisar el Artículo 10 del Decreto 1279/02 y el Acuerdo 001/04 del MEN, deja claro que no existen topes para la asignación de puntos salariales.*

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

*\*Con base en el Acuerdo 001 de junio 2 de 2004 del Consejo Superior Universitario, Art. 2, los Puntos de Bonificación se liquidaran por periodos semestrales y se pagan las bonificaciones causadas en el periodo siguiente, así; lo que se apruebe de Enero a Junio se paga en la segunda semana de septiembre y lo que se apruebe de Julio a Diciembre, se paga en la segunda semana de abril.*

**DESARROLLO:**

**1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM**

Verificado el quórum reglamentario se da inicio a la sesión, sometiendo a consideración el Orden del Día, el cual es aprobado.

**2. APROBACIÓN ACTAS 09 DE OCTUBRE 9 DE 2017; 010 DE OCTUBRE 13 DE 2017 y 011 DE OCTUBRE 23 DE 2017.**



Las Actas son aprobadas sin ninguna modificación.

**3. INFORME AUDITORIA DE LA CONTRALORIA**

El jefe de la Oficina de Docencia y Secretario del Comité de Puntaje, informa sobre la visita realizada nuevamente por la Contraloría, la cual fue atendida y se entregaron los documentos requeridos por dicha auditoria.

**4. CRITERIOS**

El Comité define algunos criterios basados en el Decreto 1279/02, los cuales están en revisión por parte de los integrantes del Comité, para ser enviados al Consejo Superior Universitario.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> ✓ <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

<b>Compromisos</b>		
<b>Actividad/Tarea</b>	<b>Líder/Responsable</b>	<b>Fecha de Cumplimiento</b>