

ASIGNATURA : TALLER DE ESPAÑOL

CODIGO : 65103

HORAS/SEMANA : 3

ADSCRITA A: UNIDAD ACADEMICA : INGENIERIA ELECTRONICA

DIVISION/SECCION/DEPARTAMENTO: LINGUISTICA Y LITERATURA

I. OBJETIVOS:

1. Capacitar al estudiante en el buen uso de las habilidades comunicativas.
2. Despertar el interés por el conocimiento del sistema de comunicación lingüística y su relación con la información y el conocimiento.
3. Fomentar en el alumno el espíritu crítico e investigativo y capacitarlo para producir formulaciones precisas en los análisis y aproximaciones a los diferentes campos del saber.
4. Desarrollar en el estudiante hábitos de estudio e investigación proporcionándoles los elementos teóricos y prácticos para utilizar adecuadamente la lectura como un medio para mantenerse informado y criticar efectivamente un texto escrito.
5. Capacitar al estudiante para planear, redactar y presentar formalmente trabajos cortos (informes, reseñas, resúmenes).
6. Capacitar al estudiante para que reconozca las posibilidades expresivas que la lengua ofrece y las utilice adecuadamente en la estructuración de escritos.

II. PROGRAMA SINTETICO (SYLLABUS)

- 1 Visión general de la comunicación
- 2 Lectura e interpretación crítica de textos
- 3 Redacción y estructuración de escritos
- 4 Planeación y presentación de trabajos escritos
- 5 Planeación y presentación de trabajos escritos

III. METODOLOGIA: RECURSOS:

Se busca que el curso se desarrolle bajo una metodología de un taller de lengua, es decir, que el estudiante recibirá información y formación para crear y desarrollar en la práctica habilidades y destrezas para el ciframiento de mensajes especialmente escritos.

Se desarrollarán ejercicios de composición dirigida y libre sobre temas de interés para los estudiantes.

Informes de lectura y exposiciones. Trabajos prácticos de grupo dentro y fuera de clase (discusiones, mesas redondas, debates, foros), aplicación de guías de contenido y trabajo.

IV. EVALUACION:

Ejercicios escritos y de composición 20%

V. BIBLIOGRAFIA:

- 1 BUNGE, Mario. "La Ciencia su método y su filosofía".
- 2 ESTRADA, Samuel. "Fundamentos Lingüísticos de la Composición Oral y Escrita".
- 3 CHOMSKY, Noam. "Lingüística Cartesiana".
- 4 GEYMONAT, Ludovico. "El Pensamiento Científico".

- 5 GILI GAYA, Samuel. "Curso Superior de Sintaxis Española".
- 6 LASSO DE LA VEGA, J. "Cómo se hace una Tesis Doctoral", "El Trabajo intelectual. Normas técnicas y ejercicios de documentación"
- 7 LENS, Rodolfo. "La Oración y sus Partes"
- 8 LLERENA VILLALOBOS, Rito. "Manual de Retórica Estructural Jurídica".
- 9 MORGAN, Clifford y James Deese. "Cómo Estudiar".
- 10 POPPER, Karl. "La Lógica de la Investigación Científica".
- 11 WITNNEY, Frederick. "Elementos de Investigación"
- 12 ZUBIZARRETA, Armando. "La Aventura del Trabajo Intelectual".
- 13 KEDROV y SPIRKIN. "La Ciencia".
- 14 A.R. LURIA. "Lenguaje y Pensamiento"
- 15 BAENA Guillermina. "Instrumentos de Investigación".
- 16 BLAY, Antonio. "Lectura Rápida".
- 17 FERNANDEZ DE LA TORRIENTE, Gastón. "La Comunicación Escrita" 18 FREIRE, Paulo. "Extensión o Comunicación".
- 19 DIAZ, Alvaro. "La Oración en el Texto Escrito y Aproximaciones Didácticas"
- 20 ESCUDERO, María Teresa. "La Comunicación en la Enseñanza".
- 21 MARTIN VIVALDI, Gonzalo. "Curso de Redacción".
- 22 PARDINAS, Felipe. "Metodología y Técnicas de Investigación en Ciencias Sociales"
- 23 SABINO, Carlos. "El Proceso de Investigación"
- 24 ADLER, Martiner. "Cómo Leer un Libro"
- 25 ASTI VERA, Armando. "Metodología de la Investigación"
- 26 DE GORTARI. "Lógica General"
- 27 COMES, Prudencio. "Guías para la Redacción y Presentación de Trabajos Científicos, Informes y Tesinas"
- 28 CONQUET, André. "Cómo Leer mejor y más de prisa".
- 29 FRANK, Otto y J. EDWIN HOLMSTRON y Otros. "Técnicas Modernas de Documentación e Información".
- 30 MARKELIUNAS, Mateo. "Metodología del Trabajo Científico"
- 31 SANABRIA, Antonio. "El Trabajo de Documentación"

VI. PROGRAMA ANALITICO

Cap. 1 Visión General de la Comunicación

- 1.1 El proceso de la comunicación
- 1.2 Teoría lingüística de la comunicación. Concepto, Elementos
- 1.3 Clases de comunicación. Requisitos de las partes. Elementos extralingüísticos
- 1.4 Barreras en la comunicación
- 1.5 Comunicación oral y escrita
- 1.6 Organización de la exposición oral
- 1.7 Práctica de la exposición oral en actividades grupales; mesa redonda, debate, phillips 66

Cap. 2 Lectura e Interpretación Crítica de Textos

- 2.1 La Lectura. Importancia y fundamentos.
- 2.2 Clases de lectura: de estudio, recreativa, informativa, etc.

- 2.3 Técnicas de lectura: Calificación del libro, subrayado, fichas.
- 2.4 Resumen y reseña. Objetivos, diferencias e importancias dentro del trabajo académico
- 2.5 Fases de la lectura: explorativa, analítica, crítica.

Cap. 3 Redacción y Estructuración de Escritos

- 3.1 La expresión escrita
- 3.2 Formas de la prosa
 - 3.2.1 Descripción técnica
 - 3.2.2 Exposición
 - 3.2.3 Narración
 - 3.2.4 Argumentación
- 3.3 El Párrafo
 - 3.3.1 Concepto, funciones
 - 3.3.2 Estructura, métodos
 - 3.3.3 Relaciones entre proposición y tema
 - 3.3.4 Los conectores en la composición
 - Cohesión
 - Coherencia
 - Puntuación

Cap. 4 Planeación y Presentación de Trabajos Escritos

- 4.1 La planeación
 - 4.1.1 Concepto e importancia
 - 4.1.2 Etapas
 - Determinación y planteamiento del tema
 - Elaboración del Plan de Trabajo
 - La documentación
 - 4.1.3 Partes del trabajo
 - Preliminares
 - Cuerpo del trabajo: citas, notas
 - Material complementario
 - 4.1.4 Uso de nomencladores
- 4.2 Diversos tipos de trabajos escritos: monografía, artículo, informe técnico
 - 4.2.1 Generalidades
 - 4.2.2 Objetivos
 - 4.2.3 Semejanzas