

ETAPAS	ACTIVIDAD	OBJETIVO	META	RESPONSABLES	RECURSOS	TRIMESTRE I		TRIMESTRE II			TRIMESTRE III			TRIMESTRE IV			EVIDENCIA	CONSOLIDADO % CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES	
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV				DIC
						P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P				E
PLANEAR	Evaluación inicial del grado de desarrollo del SG-SST.	Realizar evaluación inicial, comparando con resultados anteriores, con el fin de evaluar los avances del SG-SST en el 2018.	100%	SG-SST	Humano y tecnológico														Formato de evaluación.	
	Crear plan de auditoría para el 2020.	Programar en el cronograma del SG-SST dos auditorías para la evaluación del SG-SST evaluando sus avances y gestión.	100%	SG-SST	Humano Tecnológico Financiero														Resultado de auditorías	
	Diseño del plan de capacitación y actividades del SG-SST para el 2020.	Crear cronograma de actividades y capacitación el SGSST, según necesidades detectadas para el SG-SST.	100%	SG-SST	Humano Tecnológico Financiero														Plan de capacitación firmado y aprobado.	
	Elaboración del plan de gestión y desarrollo de asesores de la ARL.	Crear programación de actividades para los asesores de la ARL.	100%	SG-SST ARL	Humano y tecnológico														Actas de actividades desarrolladas por los asesores.	
	Creación de plan de trabajo (propuesta) junto a la ARL.	Actualizar y crear propuesta con la ARL, para su cumplimiento en la gestión e implementación del SG.	100%	SG-SST ARL	Humano y tecnológico														Propuesta de la ARL POSITIVA.	
	Creación y seguimiento a indicadores del SG-SST trimestralmente.	Realizar medición y análisis de indicadores cada tres meses, con el fin de evaluar su cumplimiento y necesidades para cumplir.	100%	SG-SST	Humano y tecnológico														Fichas de indicadores.	

