


	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

## ACTA No. 16 DEL 09 DE OCTUBRE DE 2017

<b>Proceso: CONSEJO DE CARRERA</b>		<b>Subproceso: CONSEJO DE CARRERA</b>		
<b>Unidad Académica y/o Administrativa: TECNOLOGIA EN LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS</b>			<b>Hora de Inicio 06:00 PM</b>	
<b>Motivo y/o Evento: CONSEJO DE CARRERA AMPLIADO</b>			<b>Hora de Finalización _____</b>	
<b>Lugar: Sala de juntas Coordinación Proyecto Curricular Tecnología En Levantamientos Topográficos</b>			<b>Fecha: 09 de Octubre de 2017</b>	
<b>Participantes:</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>		<b>Firma</b>
	<b>Fis. OLGA LUCIA GODOY MORALES</b>	Presidente.		<b>Firmado Original</b>
	<b>Lic. EDILBERTO SARMIENTO SARMIENTO</b>	Representante Básico	Componente	<b>Firmado Original</b>
	<b>Ing. JULIO HERNAN BONILLA ROMERO</b>	Representante Humanístico	Componente	<b>Firmado Original</b>
	<b>Ing. CARLOS ALFREDO RODRIGUEZ ROJAS</b>	Representante Profesional	Componente	<b>Firmado Original</b>
	<b>Est. ANTHONY MARLON PINZON</b>	Representante Estudiantil		
<b>Elaboró: Ingrid J Álvarez T.</b>		<b>Visto Bueno del Acta: Olga Lucia Godoy Morales</b>		
<b>OBJETIVO: REVISION Y APROBACION DE CASOS DEL PROYECTO CURRICULAR DE TECNOLOGIA EN LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS</b>				
<b>ORDEN DEL DÍA:</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM</b></li> <li><b>2. APROBACION DE ACTAS</b></li> <li><b>3. CASOS DE DOCENTES</b></li> </ol>				

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

## DESARROLLO ORDEN DEL DIA

### 1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Una vez verificado el Quórum se procede al desarrollo del orden del día, nombrando como secretario Ad. Hoc. A LIC. EDILBERTO SARMIENTO SARMIENTO.

### 2. APROBACION DE ACTAS

Se aprueba el Acta 15, con las correcciones pertinentes.

### 3. CASOS DE DOCENTES

#### 3.1. La docente **OLGA LUCIA GODOY MORALES** solicita:

- ) Aval para asistir al CONGRESO CINTAG, que se llevara a cabo el 26 y 27 de octubre de 2017 en Bucaramanga, Colombia.
- ) Apoyo económico para asistir al CONGRESO CINTAG, que se llevara a cabo el 26 y 27 de octubre de 2017 en Bucaramanga, Colombia.

El Consejo de Carrera **AVALA** la solicitud de permiso del docente y **APRUEBA** el apoyo económico del rubro de capacitación docente por un valor de \$352.835 pesos colombianos.



#### 3.2. El docente **ISMAEL OSORIO BAQUERO** solicita:

- ) Aval para asistir al CONGRESO CINTAG, que se llevara a cabo el 26 y 27 de octubre de 2017 en Bucaramanga, Colombia.
- ) Apoyo económico para tiquetes para asistir al CONGRESO CINTAG, que se llevara a cabo el 26 y 27 de octubre de 2017 en Bucaramanga, Colombia.

El Consejo de Carrera **AVALA** la solicitud de permiso del docente y **APRUEBA** el apoyo económico del rubro dispuesto para Tiquetes.

#### 3.3. El docente **EDILBERTO SARMIENTO** solicita:

- ) Aval para asistir al CONGRESO INTERNACIONAL DE MATEMATICA APLICADA E INFORMATICA "ICAMI 2017", que se llevara a cabo el 26 de noviembre al 01 de diciembre de 2017 en San Andrés, Colombia.
- ) Apoyo económico para asistir al CONGRESO INTERNACIONAL DE MATEMATICA APLICADA E INFORMATICA "ICAMI 2017", que se llevara a cabo el 26 de noviembre al 01 de diciembre de 2017 en San Andrés, Colombia.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

El Consejo de Carrera **AVALA** la solicitud de permiso del docente y **APRUEBA** el apoyo económico del rubro de capacitación docente por un valor de \_\_\_\_\_.

**3.4.** El docente **WILMAR DARIO FERNANDEZ GOMEZ** solicita:

- ) Aval para asistir a para asistir al “CONGRESO CINTAG, que se llevara a cabo el 26 y 27 de octubre de 2017 en Bucaramanga, Colombia.

El Consejo de Carrera **AVALA** la solicitud de permiso del docente y **RECOMIENDA** al docente para que realice el trámite para apoyo económico ante la Decanatura.

Siendo las 7:00 pm, se levanta la sesión y se firma por quienes en ella intervinieron:

**Firmado Original**

\_\_\_\_\_  
**Fis. OLGA LUCIA GODOY MORALES**  
**Presidente del Consejo de Carrera.**

**Firmado Original**

\_\_\_\_\_  
**LIC. EDILBERTO SARMIENTO SARMIENTO**  
**Secretario Ad Hoc.**