



**UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ
DE CALDAS**

**SYLLABUS
PROYECTO CURRICULAR:**

**TECNOLOGIA EN LEVANTAMIENTOS
TOPOGRAFICOS**



NOMBRE DEL DOCENTE:

ESPACIO ACADÉMICO: PLANEACION URBANA

Obligatorio () : Básico () Complementario ()
Electivo (X) : Intrínsecas (X) Extrínsecas ()

CÓDIGO: 2240

NUMERO DE ESTUDIANTES:

GRUPO:

NÚMERO DE CREDITOS: 3

TIPO DE CURSO: TEÓRICO PRÁCTICO TEO-PRAC

Alternativas metodológicas:

Clase Magistral (X), Seminario (), Seminario – Taller (), Taller (), Prácticas (X), Proyectos tutoriados (), Otro: _____

HORARIO: HN

DIA	HORAS	SALON

I. JUSTIFICACIÓN DEL ESPACIO ACADÉMICO (EI ¿Por Qué?)

El proyecto Curricular de Tecnología en levantamientos topograficos, programa adscrito a la Facultad de Medio Ambiente, aporta a la sociedad y su desarrollo preparando técnicos de altas calidades en las labores de la topografía y geodesia. Los egresados del programa participan de forma activa en proyectos de orden nacional, regional y local, en forma adicional un gran porcentaje de egresados encuentran como nicho para el inicio de su vida profesional las entidades distritales y como territorio el del Distrito Capital de Bogotá. El proyecto curricular de Tecnología en levantamientos topograficos debe ofrecer a sus estudiantes herramientas actualizadas del conocimiento del territorio y de la forma como se divide administrativa el mismo, en el cual podrán no solo ejercer su profesión si no interactuar como estudiantes.

II. PROGRAMACION DEL CONTENIDO (EI ¿Qué Enseñar?)

OBJETIVO GENERAL

Suministrar a los alumnos los conocimientos teórico-prácticos necesarios para una correcta interpretación de la división territorial de Bogotá y de cómo son determinados los usos del suelo en la ciudad a través de los instrumentos de planificación territorial. Adicionalmente se hace énfasis especial en la división administrativa de las entidades del Distrito y cómo se ven reflejados los topógrafos dentro de dichas entidades y que entidades tienen trámites específicos en los cuales se vea directamente incluida la topografía.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Propiciar que los participantes:

- Conozcan y dominen los elementos teóricos de la distribución del suelo en Bogotá.
- Reconozcan los Instrumentos de Planeamiento del territorio.
- Dominen la División Administrativa del Distrito.
- Dominen los procedimientos a realizar dentro de las entidades distritales a fin de poder ser proponentes y presentar correctamente los trabajos de topografía.
- Dominar las diferentes definiciones de carácter urbano utilizadas que se relacionan directamente con el desarrollo de la topografía.

COMPETENCIAS DE FORMACIÓN:

- Reconocer los usos del suelo en la ciudad.
- Conocer la normatividad principal que regula el uso del suelo en Bogotá.
- Conocer los principales requerimientos de algunas entidades distritales para trabajos topográficos.
- Reconocer y manejar términos urbanos de gran importancia.
- Diferenciar sobre las clases de espacio público generado en las ciudades.

PROGRAMA SINTÉTICO:

Unidad 1: Ordenamiento Territorial del Distrito

Unidad 2: División Administrativa del Distrito.

Unidad 3: La Topografía en la administración Distrital.

Unidad 4: Terminología urbana de Importancia.

Unidad 5: El Espacio Público en La Ciudad.

III. ESTRATEGIAS (El Cómo?)

Metodologías

Clases Magistrales: Actividades de aplicación de construcciones teóricas, tutorías propuestas en la asignatura.

Tipo de Curso	Horas			Horas Profesor/semana	Horas Estudiante/semana	Total horas Estudiante/semestre	Créditos
	TD	TC	TA	(TD + TC)	(TD + TC + TA)	Por 16 semanas	
	2	2	5	6	9	144	3

Trabajo Presencial Directo (TD): trabajo de aula con plenaria de todos los estudiantes.

Trabajo Mediado Cooperativo (TC): Trabajo de tutoría del docente a pequeños grupos o de forma individual a los estudiantes.

Trabajo Autónomo (TA): Trabajo del estudiante sin presencia del docente, que se puede realizar en distintas instancias: en grupos de trabajo o en forma individual, en casa o en biblioteca, laboratorio, etc.)

Clase Magistral: Ésta usualmente se centra en aspectos relacionados con la teoría, sin embargo, se analizan los problemas con participación de los estudiantes y se resuelven las dudas en forma más personalizada.

IV. RECURSOS (Con Qué?)

Medios y Ayudas:

En la modalidad de clases magistrales se utilizarán documentos proyectados con video beam, en los casos en que se requiera presentar imágenes, gráficas fotografías y esquemas.

BIBLIOGRAFÍA

TEXTOS GUÍA

Decreto distrital 619 de 2004.

Plan Maestro de Espacio público.

Decreto Ley 1421 de 1993.

Acuerdo 6 de 1990.

Decreto UPZ.

Ley 388 de 1997.
Constitución Política de Colombia.

TEXTOS COMPLEMENTARIOS

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN. La Ciudad Verde, 2002-2008
SALDARRIAGA ROA, Alberto. Bogotá siglo XX Urbanismo, Arquitectura y Vida Urbana Bogotá: Departamento Administrativo de Planeación Nacional, 2008
Regularización de asentamientos informales en América Latina. Editora – Compiladora Adriana de A. Larangeira Lincoln Institute of Land Policy Cambridge, Massachusetts

REVISTAS

DIRECCIONES DE INTERNET

V. ORGANIZACIÓN / TIEMPOS (¿De qué forma?)

Espacios, Tiempos, Agrupamientos:

Semana/ Unidad Tematica	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1. <i>Distribución del suelo en Bogotá.</i>	x	x															
2. <i>Plan de Ordenamiento Territorial.</i>			x	x													
3. <i>Instrumento de Planeamiento.</i>					x	x											
4. <i>UPZ.</i>						x	x										
5. <i>Localidades.</i>							x	x									
4. Primer Parcial								x									
6. <i>División Administrativa Sector Centarl.</i>								x	x	x							
7. <i>División Administrativa Sector Descentralizado.</i>											x	x	x				
8. Segundo Parcial													x	x			
9. <i>Términos Urbanos Importantes</i>														x			
10. <i>Espacio Publico</i>														x	x	x	
11. <i>Examen o Proyecto Final</i>																	x

VI. EVALUACIÓN (¿Qué, Cuándo, Cómo?)

PRIMERA NOTA	TIPO DE EVALUACIÓN	FECHA	PORCENTAJE

	Evaluación Escrita		25%
SEGUNDA NOTA	Trabajo en clase		10%
TERCERA NOTA	Evaluación Escrita		25%
CUARTA NOTA	Trabajos en Clase		10%
QUINTA NOTA	Examen final		30%

ASPECTOS A EVALUAR DEL CURSO

1. Evaluación de los aprendizajes de los estudiantes en sus dimensiones: individual/grupo, teórica/práctica, oral/escrita.
2. Autoevaluación: la evaluación del desempeño del estudiante realizada por el mismo.
3. Coevaluación del curso: de forma oral entre estudiantes y docente.
4. Evaluación del desempeño docente.

DATOS DEL DOCENTE

NOMBRE :
PREGRADO :
POSTGRADO :

ASESORIAS: FIRMA DE ESTUDIANTES

NOMBRE	FIRMA	CÓDIGO	FECHA
1.			
2.			
3.			

FIRMA DEL DOCENTE

FECHA DE ENTREGA: _____