

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

ACTA No.19/20			
Proceso: Direccionamiento Estratégico		Subproceso: Gestión Integrada	
Unidad Académica y/o Administrativa: Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos			Hora de inicio 3:00 p.m.
Motivo y/o Evento: CONSEJO AMPLIADO DE PROYECTO CURRICULAR			Hora de finalización: 6:00 p.m.
Lugar: Encuentro VIRTUAL meet.google.com/myd-qeor-fvj			Fecha 14 de sept. de 2020
Participantes:	Nombre	Cargo	Firma
	YOLIMA AGUALIMPIA DUALIBY	Coordinadora Proyecto Curricular Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos	Asistió
	EDINSON ANGARITA MANOSALVA	Coordinador Área Gestión y Administración	Asistió
	NESTOR SERGIO GUTIÉRREZ	Coordinador Área Básica	Asistió
	FERNANDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ	Coordinador Área Ambiental	Se excusó por compromisos adquiridos
	RAFAEL EDUARDO LADINO	Coordinador Área Técnico Operativa	Asistió
	YEFER ASPRILLA LARA	Coordinador Área Socio Humanística	Asistió
	HÉCTOR FABIO RAMIREZ G.	Asistente Proyecto Curricular	Asistió
	LUZ FABIOLA CÁRDENAS T.	Docente de Planta	Asistió
	EDISON URIBE	Docente de Planta	Asistió
	JOSÉ A. LIZCANO CARO	Docente de Planta	Asistió
	ASTRID XIMENA PARSONS D	Docente de Planta	Asistió
	VILMA HERNÁNDEZ MONTAÑA	Docente de Planta	Asistió
	NANCY PENAGOS C.	Secretaria	Asistió
Elaboró: Nancy Penagos Cárdenas			RAFAEL EDUARDO LADINO
OBJETIVO: Llevar a cabo el Consejo Ampliado			Docente de Planta
<p style="text-align: center;">ORDEN DEL DÍA</p> <ol style="list-style-type: none"> Verificación del Quórum Lectura del Acta anterior- para su aprobación. 			LUZ FABIOLA CÁRDENAS T.
			JOSÉ A. LIZCANO CARO

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

3. Informe de la Coordinación del proyecto curricular
 4. Establecimiento del día y hora para la realización de los Consejos de carrera TGASP
 5. Establecimiento de la fecha para presentación de avance de actividades de los representantes del proyecto curricular ante los comités de Facultad
 6. Establecimiento de la fecha de informe de los coordinadores de área.
 7. Estudio hojas de vida concurso docente
 8. Casos de estudiantes
 9. Varios
- Pendiente el punto propuesto por el profesor Édison Uribe (repensar el futuro del proyecto curricular TGASP) en el último Consejo ampliado desarrollado en período 2020-1 con fecha 26 de agosto de 2020

RAFA

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Se verifica el acta y si hay Quorum

2. LECTURA DEL ACTA NO. 18 PARA SU APROBACIÓN AD REFERÉNDUM

Se envió a los correos de los consejeros para su lectura y aprobación.

3. INFORME DE LA COORDINACIÓN DEL PROYECTO CURRICULAR

Las tareas que se hicieron en las vacaciones

Se enviaron los cumplidos para un total de 8 monitorias del proyecto curricular y serán las mismas para el 2020-3
Calendario Académico

Radicación de año sabático hasta el 15 de octubre

Inducción el viernes 25 de septiembre 10 de la mañana

Descargas académicas hasta el viernes 18 de septiembre análisis previo del
elaboración de necesidades en cuanto monitorias hasta el martes 15 de septiembre

Desarrollo de las practicas avance dineros tener en cuenta con antelación de días calendarios antes de la practica hasta el
viernes 22 de enero de 2021

Calendario desarrollo periodo académico 2020-3

se recibieron los planes de trabajos en los formatos indicados se revisaron y se llegaron a un acuerdo con los docentes y se
superaron todos los inconvenientes,

la franja institucional de 3 a 5, debemos tener disponibilidad para cuando se cite a un encuentro o reunión los días miércoles
para esas actividades programadas

los docentes que no tienen disponibilidad dentro de su plan de trabajo Angarita, Carolina Lozano, Néstor, Ximena Parsons,
Los próximos grados se van a graduar 19 estudiantes para el día 9 de octubre de 2020.

Información de subcomités designación del consejo de carrera para acreditación y descargas soportados en los planes de
trabajo en cóndor para el tema de acreditación., es función de todos trabajar en acreditación

La profe Vilma Hernández interviene Proponer un subcomité de acreditación para trabajar en esto, para formar parte de
estos

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

4. ACUERDO DEL DÍA Y HORA PARA LA REALIZACIÓN DE LOS CONSEJOS DE CARRERA TGASP
5. Las reuniones de Consejo de carrera se llevarán a cabo cada quince días los lunes de 11:00 a 1:00 p.m.
6. ACUERDO DE FECHA PARA PRESENTACIÓN DE AVANCE DE ACTIVIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL PROYECTO CURRICULAR ANTE LOS COMITÉS DE FACULTAD
Los representantes de los comités presentarán su avance antes los respectivos comités de la FAMARENA a mediados de semestre muestra el avance y a finales de semestre presenta la gestión.
7. ACUERDO DE FECHA DE INFORME DE LOS COORDINADORES DE ÁREA
Los coordinadores de área harán las revisiones de los syllabus y se hará una reunión para

El profesor Edison Uribe

Siendo los 4:30 p.m. se da por terminado la reunión de consejo ampliado y se quedan los consejeros

**8. ESTUDIO DE HOJAS DE VIDA CONCURSO DOCENTE CONVOCATORIA 3613
CUADRO ESTUDIO (PORCENTAJES) CONVOCATORIA (3613) DOCENTES 2020-3**

CRITERIOS DE EVALUACION	SI	NO	VALORACION PONDERADA	VALORACION TOTAL MÁXIMA
Título de pregrado				50
Título de postgrado				
• doctorado				
• Maestría				
• Especialización				
Experiencia docente y profesional				40
Productividad académica				10

**CUADRO ESTUDIO (PORCENTAJES) CONVOCATORIAS DOCENTES 2020-3
ESPACIO ACADÉMICO: MANEJO INTEGRADO CUENCAS HIDROGRÁFICAS
PERFIL 1 (convocatoria 3613)**

		FORMACIÓN ACADÉMICA 50%	EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DOCENTES 40%	PRODUCTIVIDAD ACADÉMICA 10%			
MANEJO INTEGRADO CUENCAS HIDROGRÁFICAS	CUMPLE	PUNTAJE	PUNTAJE	PUNTAJE	TOTAL PUNTAJE	SELECCIONADO	OBSERVACIÓN
Marcos Andrés Ramos Castañeda		—	—	—	—		El candidato no cumple con el perfil de

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

							pregado por lo tanto no se hace evaluación de los demás documentos. El perfil docente que se solicito es ingeniero Forestal o Administrador Ambiental, el concursante es Ingeniero Ambiental
Martín Sánchez Cuartas	X	40	30		70	X	

R/. El ganador del perfil 1 de la Convocatoria 3613 para el espacio académico de Manejo Integrado Cuencas Hidrográficas es: Martín Sánchez Cuartas identificado con cédula de ciudadanía No 93.375.355 de Ibagué

CUADRO ESTUDIO (PORCENTAJES) CONVOCATORIAS DOCENTES 2019-3
ESPACIO ACADEMICO: SEMINARIO DE PROYECTO DE GRADO – ADMINISTRACION DE EMPRESAS DE SERVICIOS PÚBLCIOS
PERFIL 2 (convocatoria 3613)

		FORMACIÓN ACADÉMICA 50%	EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DOCENTES 40%	PRODUCTIVIDAD ACADÉMICA 10%			
SEMINARIO DE PROYECTO DE GRADO – ADMINISTRACION DE EMPRESAS DE SERVICIOS PÚBLCIOS	CUMPLE	PUNTAJE	PUNTAJE	PUNTAJE	TOTAL PUNTAJE	SELECCIONADO	OBSERVACIÓN
Paola Andrea Arias Murcia	—	—	—	—	—	—	La candidata no cumple con el perfil de pregrado por lo tanto no se hace evaluación de la demás documentación. El perfil docente que se solicito es Ingeniero Industrial, Administrador de Empresas o Administrador Ambiental, la concursante es Ingeniera de Producción
Martín Sánchez Cuartas	X	40	30		70		

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

Ricardo Alfonso Bueno Torres	X	50	40	0	90	X	
---------------------------------	---	----	----	---	----	---	--

R/. El ganador del perfil 2 de la Convocatoria 3613 para los espacios académicos de Seminario Proyecto de Grado y- Administración de Empresas de Servicios Públicos es Ricardo Alfonso bueno Torres identificado con cédula de ciudadanía No. 19.395.474. de Bogotá.

9. Casos de estudiantes

8.1 Solicitud nombramiento de DIRECTOR de la propuesta de grado titulada “**DISEÑO DE MATERIAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL ENFOCADO EN LA CONSERVACIÓN DE HUMEDALES NO RECONOCIDOS EN BOGOTÁ PARA EL PROYECTO DE LA FUNDACIÓN PULSO**” elaborado por la estudiante **DANNA MILENA SARMIENTO PARRA** código: 20171081043, postulan al docente Hayder Osvaldo Bautista Herrera, radicado 1019.

R/. Este consejo nombra como DIRECTORA a la docente Luz Fabiola Cárdenas Torres.

9.2. Solicitud **PROCEDA** de **NO RENOVACIÓN DE MATRÍCULA** para el período académico 2020-3 del estudiante **JUAN SEBASTIAN ESCORCIA MERCADO** código 20201081077 lo anterior por motivos personales y de salud.

R/. Este Consejo **APROBÓ LA NO RENOVACIÓN DE MATRÍCULA** para el presente semestre, el estudiante debe solicitar reintegro para el periodo académico 2021-1.

10. Varios.

El profe Ladino interviene y pide se trate el tema de la presencialidad al laboratorio en la sede de Bosa – porvenir. actividades que se vienen realizando en los laboratorios, fue la oficina de Salud y seguridad en el trabajo se hicieron una serie de demarcaciones en el laboratorio para ver la posibilidad de el retorno del retorno , inicialmente se planteaba 16 estudiantes por laboratorio y se hicieron las objeciones que prácticamente que solamente eran 6 estudiantes por cada laboratorio para mantener las distancias, estuvieron demarcando colocaron cintas en el laboratorio de servicios públicos en el laboratorio de modelación y no estoy seguro creo que en el de física también, ellos enviaron un protocolo para la para la prevención y protección para el retorno a actividades , eso lo enviaron los a los correos institucionales y se está pensando en el retorno a clases, se hizo una encuesta en la Facultad a todos los funcionarios contratistas y coordinadores en donde cada uno daba su opinión si quería trabajar en forma presencial o virtual. En el caso mío como encargado del laboratorio e inicialmente dije que era semipresencial y la presencialidad solamente quedaba para la revisión y control de equipos para el posible mantenimiento, ahí se está argumentando el posible retorno a clases, la preocupación es que en el momento haya retorno hacia los laboratorios es donde hay grupos de 30 y 36 estudiantes, si solo van a ver seis estudiantes como van a funcionar seis practicas académicas, esto sería bueno que el consejo de carrera se pronuncie sobre esto y haya un argumento cuando la decanatura lo solicite, toca leer los protocolos

La profesora Yolima interviene toca mirar los resultados de las pasantías internas que se están realizando y que proponen y los resultados se verán reflejados al final del semestre.

Siendo las 6:00 pm el Presidente hace el cierre de la sesión.

ORIGINAL FIRMADO

YOLIMA AGUALIMPIA DUALIBY
Presidente Consejo

Compromisos

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento