




	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

ACTA No.05/21			
Proceso: Direccionamiento Estratégico		Subproceso: Gestión Integrada	
Unidad Académica y/o Administrativa: Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos			Hora de inicio 5:00 p.m.
Motivo y/o Evento: CONSEJO AMPLIADO DE PROYECTO CURRICULAR			Hora de finalización 7:30 p.m.
Lugar: Encuentro VIRTUAL meet.google.com/hgz-seyq-bfr			Fecha 24 de febrero 2021
Participantes:	Nombre	Cargo	Firma
	YOLIMA AGUALIMPIA DUALIBY	Coordinadora Proyecto Curricular TGASP	Asistió
	ÉDINSON ANGARITA MANOSALVA	Coordinador Componente Gestión y Administración	Asistió
	VILMA HERNÁNDEZ MONTAÑA	Coordinador Componente Básica	Asistió
	FERNANDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ	Coordinador Componente Ambiental	Asistió
	RAFAEL EDUARDO LADINO	Coordinador Componente Técnico Operativa	Asistió
	YEFER ASPRILLA LARA	Coordinador Componente Socio Humanística	Asistió
	ÉDISON URIBE	Docente de planta	No asistió
	LUZ FABIOLA CÁRDENAS T.	Docente de Planta	Asistió
	JOSÉ A. LIZCANO CARO	Docente de planta	No asistió
	ASTRID XIMENA PARSONS D.	Docente de planta	No asistió por cruce de horarios con reunión del colegio de los hijos y cita médica.
	MARÍA CAROLINA LOZANO	Docente TCO	Asistió
	RAFAEL GARCÍA OLMOS	Docente TCO	Asistió
	RUTH BIBIANA BENITEZ ESTEPA	Representante de los estudiantes al Consejo de carrera TGASP	Asistió
	RAÚL FERNANDO ROJAS TORRES	Representante de los estudiantes al Consejo de carrera TGASP	Asistió
	NICOLLE GUTIÉRREZ ALMANZA	Invitada	Asistió
KAREN GISELL CALLE VEGA		Asistió	
HÉCTOR FABIO RAMIREZ G.	Asistente Proyecto Curricular	Asistió	
NANCY PENAGOS C.	Secretaria	Asistió	

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

Elaboró: Docente Vilma Hernández Montaña	
OBJETIVO:	Llevar a cabo el Consejo Ampliado
ORDEN DEL DÍA PARA EL CONSEJO AMPLIADO	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del quórum 2. taller de acreditación de alta calidad 	
DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del quórum Se conforma el quórum deliberante y aprobatorio. Participando los arriba verificados con apoyo en la aplicación Google Meet Attendance. 2. Taller de Acreditación de Alta Calidad Se cede el uso de la palabra a la profesora Vilma Hernández Montaña, coordinadora del Subcomité de Acreditación. Inicialmente se hace una introducción al taller, indicando lo que se ha realizado en el subcomité de acreditación y luego se informa el estado en que encuentra actualmente: Para el proceso de acreditación de alta calidad, se entregó el documento de condiciones iniciales y se han realizado las correcciones sugeridas en las siguientes tres versiones: <ul style="list-style-type: none"> • El 10 de diciembre 2020, primera entrega. • El 30 de enero 2021, segunda entrega. • El 22 de febrero 2021, tercera entrega. Para comenzar el proceso de plan de mejoramiento es necesario realizar el taller de evaluación de factores y de características, que con anterioridad se les había entregado y solicitado diligenciar esta valoración por cada uno de los docentes de planta y TCO. Para la valoración correspondiente se tuvieron en cuenta los siguientes aspectos: <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar la ponderación que tiene cada factor 2. Analizar la valoración de cada característica y concretar en qué porcentaje se encuentra (valoración cualitativa) 3. Seguidamente con esta valoración realizar el diagnóstico mediante una DOFA Para realizar este trabajo se colocó en un drive de trabajo en la plataforma de la universidad, en donde se podrá realizar la edición, allí se puede evidenciar la valoración (documental, estadística y la apreciación) y en la matriz se debe colocar la información que soporte a cada una de las características por cada factor, con los estados de ponderación teniendo en cuenta las evidencias y el estado de cada característica y factor. <p>COMENTARIOS DE LOS PROFESORES: Rafael Eduardo Ladino Peralta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar la matriz de los factores que ya están completos y tomar los antecedentes de algunas características y factores de procesos anteriores, es decir de los años 2017, 2018 y 2019 y sus respectivos diagnóstico DOFA, también se deben tener en cuenta los soportes de las tesis que incluyen el trabajo de los grupos focales. 2. Se debe revisar el impacto de los egresados con el medio, el cual estaba a cargo del profesor Édison Uribe y que ahora lo acompañara Héctor Ramírez. 	

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

3. Tener como guía para elaborar la valoración de características y factores la “guía de orientaciones metodológicas para la evaluación de pregrados.”

Yefer Asprilla Lara:

El porcentaje en visibilidad nacional e internacional, está bastante alto con el Ciaya, en colaboración con otras universidades del país y con la universidad de Guadalajara, también se debe reconsiderar en el factor de investigación para que este factor suba un poco de lo que dice la guía a un 10%, debido a que son los que tiene mejor calificación de la universidad y las evidencias de los recursos físicos y financieros en donde tenemos una sede nueva que cuenta con todos los recursos nuevos y actualizados.

Carolina María Lozano Barrero:

Cada profesor debe realizar el balance del diagnóstico DOFA por cada factor.

Fernando Sánchez Sánchez:

Se tiene una trazabilidad de profesores con sus proyectos de investigación, caracterización de los grupos y algunos profesores en el ministerio de ciencia y tecnología, que son proceso de mejoramiento, que amerita que se evidencien y argumenten.

Rafael Eduardo Ladino Peralta:

Se tomó el factor de profesores y se consolidó el porcentaje total.

Édinson Angarita Manosalva

No olvidar que se está trabajando bajo un cronograma el cual se debe cumplir.

La docente Yolima Agualimpia Dualiby a las 5:50 pm., se retira de la reunión para cumplir con otro compromiso laboral a las 6:00 pm.

Debido a que algunos docentes no realizaron la calificación o valoración, a continuación, se da esta, en construcción con el cuerpo docente que asistió a la reunión.



• Fabiola cárdenas Torres: Factor 5- Investigación 8%

Característica 29	nota	Característica 30	nota
a.	5.0	a.	4.9
b.	4.5	b.	5.0
c.	5.0	c.	4.7
d.	5.0	d.	5.0
e.	5.0	e.	5.0
f.	5.0	f.	5.0
g.	5.0	g.	4.7
h.	4.7		
i.	4.7		
j.	4.7		

Factor 6-Visibilidad nacional e internacional

Característica 27

	Nota	Comentario
a.	4.7	
b.	4.5	Planes de homologación
c.	4.5	



	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

d.	4.7	Acodal, Andesco, la Super intendencia de servicios públicos, estudios científicos y académicos y el car, universidad de México Guadalajara.
e.	4.7	
f.	4.8	Doctorado de aguas y energía, Doctor Guadalupe en investigación de servicios públicos, Colciencias y quedo reconocida atrás vez de nuestro grupo de investigación es un buen trabajo.
g.		Mario, Guadalupe en revista tecno gestión 5 artículos y 6 o 7 profesores más en revistas de tecno gestión, estudios de agua libros México y Brasil
h.	5.0	Internacionalización Eduardo
i.	4.5	Renovación de registro calificado modificaciones al plan de estudios y pues esas o se pueden modificar seguido
j.		Modificación de política agraria y súper servicio se vele por el cumplimiento del régimen como solidaridad publicaciones sectoriales y (DYNA)
k.	5.0	
l.	4.0	
m.	5.0	
n.	4.8	
o.		Profe Asprilla, 5 años en México, Lizcano 2017 en pasantía en Guadalajara, trabajo en cuba profesora Yolima, algunos profesores que fueron a ver laboratorios en Europa y México.
p.	5.0	Servipublicos y ponencias en México y chile (Fabiola)
q.	5.0	Red Rita, cementerio Ximena e i3+ grupo de investigación de la universidad redcoldi
r.	4.7	

Héctor Fabio Ramírez Guzmán: Impacto de los egresados en el medio 9%

Característica 36

	nota
a.	4.2
b.	4.5
c.	4.8
d.	4.5

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

e.	4.4
f.	4.5
g.	4.5
h.	4.8
i.	4.3
j.	4.4
k.	4.5
l.	4.8

Una vez se realizó la valoración se procedió a informar que esta estaría en el drive de trabajo para completarla para realizar la DOFA, dentro del mismo drive.

Siendo las 7:30 p.m., Coordinadora del subcomité de Acreditación de TGASP Consejo hace el cierre de la sesión.

ORIGINAL FIRMADA

YOLIMA AGUALIMPIA DUALIBY
Presidente Consejo

ORIGINAL FIRMADA

VILMA HERNÁNDEZ MONTAÑA
Coordinadora Subcomité de Acreditación

Compromisos		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento