

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

ACTA No. 06/23			
Proceso: Dirección Estratégico	Direccionamiento	Subproceso: Gestión Integrada	
Unidad Académica y/o Administrativa: Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos			Hora de inicio 3:00 p.m.
Motivo y/o Evento: CONSEJO ORDINARIO TGASP			Hora de finalización 5:00 p.m.
Lugar: Encuentro Virtual Microsoft Teams			Fecha: 03 de mayo de 2023
Participantes:	Nombre	Cargo	Firma
	FERNANDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ	Coordinador Proyecto Curricular TGASP	Asistió
	EDINSON ANGARITA MANOSALVA	Coordinador Componente Gestión y Administración	Asistió
	VILMA HERNÁNDEZ MONTAÑA	Coordinador Componente Básico	Asistió
	YOLIMA AGUALIMPIA DUALIBY	Coordinador Componente Electivo	Asistió
	RAFAEL EDUARDO LADINO	Coordinador Componente Técnico Operativo	Asistió
	HELMUT ESPINOSA GARCÍA	Coordinador Componente Ambiental	Asistió
	ASTRID XIMENA PARSONS DELGADO	Coordinador Componente Socio-Humanístico	Asistió
	JEISSON JAVIER GOMEZ CUBILLOS	Representante estudiantil	Asistió
	VALENTINA MONROY NUÑEZ	Representante estudiantil	Asistió
	HÉCTOR FABIO RAMÍREZ GÚZMAN	Asistente TGASP	Asistió
Elaboró: Helmut Espinosa García		Revisó: Héctor Fabio Ramírez Guzmán	
OBJETIVO: Llevar a cabo el Consejo Ordinario del proyecto curricular			
ORDEN DEL DÍA PARA EL CONSEJO ORDINARIO			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del quórum 2. Lectura del acta anterior 3. Informe de la coordinación del proyecto curricular 			

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

4. Casos de estudiantes
5. Casos de docentes
6. Proceso de evaluación docente periodo académico 2023-1
7. Varios

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum.

Se conforma el quórum deliberante y aprobatorio. Participando los arriba verificados con apoyo en la aplicación Microsoft teams.

2. Lectura del Acta No. 05-23 para su aprobación

Se informa el Acta No. 05-23 se envió al correo de los consejeros, no se recibieron observaciones por parte de ellos, por lo tanto, se aprueba ad-referéndum.

R/ El consejo da por aprobada el Acta

3. Informe de la coordinación del Proyecto Curricular.

- Se dieron respuesta a los casos tratados en consejo y se enviaron a los correos de los docentes y estudiantes.
- Se dio respuesta a todas las solicitudes llegadas al correo institucional.
- La Coordinación informa acerca de los diferentes procesos académicos orientados por la Vicerrectoría y la Decanatura. Se realizó la gestión de las respectivas prácticas programadas de acuerdo al respectivo plan semestral para lo que resta del semestre. La ejecución del presupuesto presenta una ejecución al 38% anual. Se logró salvaguardar los recursos del programa de una redistribución para la Facultad. La dificultad se presenta por los tiempos de práctica en el último mes. Esto puede generar algunos inconvenientes con las clases programadas. Se pide apoyo al equipo docente para poder facilitar la asistencia a las prácticas.
- Por otro lado, las acciones de divulgación para dar a conocer el Proyecto a colegios y en general al público, se han dado diferentes formas comunicativas, con apoyo en el trabajo colaborativo, con gestión en las redes sociales y multiplicar este importante esfuerzo, teniendo como meta mínima 40 admitidos. En este sentido se han venido discutiendo institucionalmente acerca de los procesos de matriculación y cupos ofertados. Esto debe llevar a una reflexión interior acerca de los ajustes en virtud de las tendencias. En cuanto a la oferta de la jornada nocturna, se realizó el proceso de ajuste para atender en la sede de El vivero desde las 4 pm, inicialmente con dos salones. Se destaca la participación en el marco de la Feria de Libro con una Conferencia conjunta, haciendo visible.

R/: El consejo se da por informado y continuará apoyando la gestión respectiva

4. Casos de estudiantes

- 4.1. Solicitud de cancelación de la pasantía titulada **“REALIZACIÓN DE PROCESOS DE GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL CONSORCIO DEL ALIANZA 1582 YDN – EAAB”** modalidad pasantía, (CONSORCIO ALIANZA 1582), elaborado por la estudiante **ANGIE VANESSA ESPITIA MURILLO** código 20182081072, dirigida y con visto bueno de la directora por la docente Astrid Ximena Parsons Delgado, radicado 1137.

R/. El consejo aprueba solicitud de cancelación y deberá proceder a presentar una nueva propuesta.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

4.2. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de trabajo de grado **“DIAGNÓSTICO AMBIENTAL DE LAS PATINETAS ELÉCTRICAS COMO ALTERNATIVA DE MOVILIDAD EN BOGOTÁ”** modalidad monografía, elaborado por la estudiante **LAURA FERNANDA GARZÓN DÍAZ** código 20192081005, no postula a ningún docente como director, radicado 1179.

R/. Este consejo nombra como director al docente Yeffer Asprilla Lara.

4.3. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“EVALUACIÓN DE TECNOLOGÍAS APROPIADAS PARA EL REUSO DE AGUA LLUVIA EN EL USO DOMICILIARIO Y SECTOR COMERCIAL EN EL MARCO DE LAS PRÁCTICAS DE LA CÁTEDRA DEL AGUA UDFJC- CASO DE ECO-BARRIO LA ESMERALDA, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ”** modalidad pasantía interna, elaborada por los estudiantes **CARLOS ANDRÉS VANEGAS CÁCERES** código 20192081048 y **ERIKA TATIANA GONZÁLEZ HERNÁNDEZ** código 20202081035, postulan como director al docente Helmut Espinosa García, radicado 1180.

R/. Este consejo nombra como director al docente Helmut Espinosa García, coevaluadora docente Yolima Agualimpia Dualiby.

4.4. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“CÁLCULO DE LA HUELLA DE CARBONO PARA SEDE TECNOLÓGICA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS VIGENCIA AÑO 2022 A 2023**, modalidad Investigación – Innovación con aval de la docente Astrid Ximena Parsons Delgado del semillero GIRCA, elaborada por la estudiante **ANGIE VANESSA ESPITIA MURILLO** código 20182081072, radicado 1181.

R/. este consejo nombra como directora a la docente Astrid Ximena Parsons, así mismo se da la continuidad del mismo.

4.5. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“DISEÑO DE UNA GUIA METODOLOGICA PARA LA FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DE RIESGO QUIMICO EN LA EMPRESA FRIGORIFICO GUADALUPE S.A.S.”** modalidad monografía, elaborado por la estudiante **JESSICA LIZETH PERDOMO QUIÑONES** con código estudiantil 20182081057, no postula a ningún docente director, radicado 1182.

R/. Este consejo nombra como director al docente Jayerth Guerra Rodríguez.

4.6. Radicación del informe final de la pasantía titulada **“APOYO AL DESARROLLO DEL MANUAL EXPERIMENTAL Y PROTOCOLOS DE PRÁCTICAS DEL EQUIPO DIKON CANAL HIDRÁULICO”**, modalidad pasantía interna, elaborada por la estudiante **LAURA MARIA LLANO PEREZ** código 20172081052, dirigida por el docente Helmut Espinosa García Y coevaluador el docente Rafael Eduardo Ladino Peralta, radicado 1107.

R/. Este consejo se da por enterado debe proceder con la respectiva socialización.

4.7. Radicación del informe final de la pasantía interna titulada **“APOYO AL DESARROLLO DEL CURSO ABIERTO DE FORMACIÓN DE PRÁCTICAS LIBRES, USO Y MANEJO DEL AGUA EN LAS TECNOLOGÍAS DE AHORRO DEL AGUA”** pasantía interna, elaborada por los estudiantes **SHARICK JULIANA SÁNCHEZ RODRÍGUEZ** código 20191081090 y **JEFFERSON IVÁN SOLÍS TORRES** código 20191081065, dirigida por el docente Helmut Espinosa García, coevaluadora docente Yolima Agualimpia Dualiby, radicado 1115.

R/. Este consejo se da por enterado debe proceder con la respectiva socialización.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

4.8. Solicitud de evaluador del proyecto de grado titulado **“PLAN DE MANEJO AMBIENTAL DEL HUMEDAL TINGUA AZUL**, modalidad monografía, elaborada por los estudiantes **ÁNGEL DAVID FELIPE HERREÑO OCHOA** código 20191081030 y **PEDRO MATEO LANCHEROS DÍAZ** código 20191081016, dirigida por el docente Helmut Espinosa García, radicado 1136.

R/. Este consejo nombra como evaluador al docente Carolina María Lozano.

4.9. Radicación del informe final de pasantía titulada **“ACTUALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO OPERATIVO DE MANEJO DE RESIDUOS HACIENDO ENFÁSIS EN LA ADECUADA DISPOSICIÓN, TRATAMIENTO Y VERTIIMIENTO DE RESIDUOS PELIGROSOS GENERADOS POR LA EMPRESA OPHARM LTDA.”**, modalidad pasantía, elaborado por la estudiante **KATHERIN GUZMÁN SIERRA** código 20182081037, dirigida por el docente Fernando Sánchez Sánchez, radicado 1132.

R/. Este consejo se da por enterado debe proceder con la respectiva socialización.

4.10. Solicitud de prórroga del proyecto de grado titulado **“IMPACTO DE LAS ENERGÍAS RENOVABLES, EÓLICA Y SOLAR, EN EL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA”**, modalidad monografía, elaborada por la estudiante **PERDOMO ALCAZAR LAURA VALENTINA** Código 20181081008, dirigido por el docente Rafael Eduardo Ladino Peralta, radicado 1122, la razón de la solicitud es debido a que, desde abril del año 2021 se encuentra residiendo en el extranjero, donde estudia y trabaja; además por cuestiones de tiempo y horario, se me ha dificultado un poco adelantar el proyecto de grado.

R/. Este consejo aprueba la solicitud y deberá culminar el respectivo proyecto en los tiempos definidos por la institución.

4.11. Solicitud de cambio de título del proyecto de grado titulado **“DIAGNÓSTICO SOCIO-AMBIENTAL PARA EL ESPACIO TERRITORIAL DE CAPACITACIÓN Y REINCORPORACIÓN (ETCR) ANTONIO NARIÑO EN EL MUNICIPIO DE ICONONZO, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA”**, modalidad Investigación – innovación, dirigido por la docente Astrid Ximena Parsons Delgado, por el nuevo título **“DIAGNÓSTICO SOCIO-AMBIENTAL PARA EL ANTIGUO ESPACIO TERRITORIAL DE CAPACITACIÓN Y REINCORPORACIÓN (AETCR) ANTONIO NARIÑO EN EL MUNICIPIO DE ICONONZO, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA**, elaborada por los estudiantes **LEIDY DANIELA CANTOR MOLINA** código 20181081005 y **NICOLÁS CASTAÑEDA OVALLE** código 20171081077, este cambio se solicita en atención a que el espacio cambio de nombre posterior durante el proceso del desarrollo del proyecto, radicado 1144.

R/. Este consejo aprueba el cambio de título del proyecto en mención.

4.12. La docente Doribel Sánchez Blanco radica carta de compromiso de la propuesta de grado titulada **“DIAGNÓSTICO DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL POR RESIDUOS SÓLIDOS EN EL BARRIO CARIMAGUA SECTOR I UBICADO EN LA LOCALIDAD DE KENNEDY”** modalidad monografía, elaborada por los estudiantes **MARÍA CAMILA ÁVILA FLÓREZ** código 20192081044 y **HEIVER ARLEY MORALES PARDO** código 20192081036, radicado 1175.

R/. Este consejo se da por enterado y da la continuidad de la propuesta en mención.

4.13. El docente Fernando Sánchez Sánchez radica carta de compromiso de la propuesta de grado titulada **“PROPUESTAS DE IMPLEMENTACIÓN PARA UN MANEJO ADECUADO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN ZONAS VEREDALES”** modalidad monografía, elaborada por las estudiantes **DANIELA BRAVO NUÑEZ** código 20201081080 y **TATIANA MARTÍNEZ MORENO** código 20201081073, radicado 1176.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

R/. Este consejo se da por enterado y da la continuidad de la propuesta en mención.

- 4.14. La docente Doribel Sánchez Blanco radica carta de compromiso de la propuesta de grado titulada **“PROPUESTA DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA EL CONJUNTO RESIDENCIAL NUEVO RECREO. (ETAPA 1)”**, modalidad monografía elaborada por las estudiantes **KAREN LILIANA SÁNCHEZ RODRÍGUEZ** código 20201081066 y **MARÍA FERNANDA CORREDOR GUTIÉRREZ** código 20201081019, radicado 1178.

R/. Este Consejo se da por enterado y da la continuidad de la propuesta en mención.

- 4.15. Radicación de derecho de petición de la estudiante **MARÍA PAULA BUSTOS VEGA** código 20202081020, Pretensiones 1. Tal y como se establece en el ARTICULO 33. del Acuerdo No. 12 de 2022, se valide la práctica profesional como modalidad de grado de Pasantía y se facilite los tramites y la documentación pertinente, tal como la carta de presentación, para adelantar gestiones ante la empresa e iniciar el desarrollo de la propuesta de grado.

R/. Este consejo al conocer los argumentos planteados los consejeros y la asistencia del Proyecto curricular en cuanto al cumplimiento de requisitos consideran que deben sustanciarse con apoyo institucional. En tal sentido, dado la solicitud en términos jurídicos, se resuelve trasladar la aclaración de esta petición a los procesos de extensión al Consejo de Facultad y al Consejo Académico, dado que son las instancias determinadoras de la reglamentación de estos procedimientos. Se delega en la coordinación presentar la argumentación y acervo del mismo.

5. Casos de docentes

- 5.1. El docente Yefer Asprilla Lara anexa oficio solicitando actualización del AVAL emitido el 05 de octubre de 2022, según Acta 19-22 para el disfrute de año sabático a partir del periodo 2023-3. La anterior solicitud se hace para reiniciar el proceso ante el consejo de facultad, toda vez que este se había suspendido por decisión del CSU. Adjunto a la presente el formado de Plan de Trabajo para el año sabático a partir de agosto de 2023.

R/. Este consejo da el AVAL al cumplir con los requisitos para continuar con el proceso

5.2. Solicitud de la docente Astrid Ximena Parsons Delgado con el fin de pedir la autorización para el desplazamiento de la estudiante **CAROLAYN LIZETH PAVA DIAZ** en el marco de la práctica del espacio académico Gestión Ambiental II, identificada con código 20192081037, perteneciente al semillero de investigación Gestión Integrada del Recurso y Cambio Climático -GIRCA, esto con el fin de atender a una reunión con el cementerio museo San Pedro dentro de un proceso de investigación.

R/. Este consejo avala la solicitud indicando a la Docente que los recursos económicos para atender a este desplazamiento de la estudiante no pueden estar a cargo del rubro de prácticas del proyecto curricular. La estudiante deberá tener su seguro activo y cumplir con los requisitos institucionales. Los permisos académicos dentro de las asignaturas que toma la estudiante deberá informarlos oportunamente.

6. Proceso de evaluación docente periodo académico 2023-1.

El señor Coordinador indica la importancia de cumplir con el cronograma de Evaluación docente en el presente periodo, para lo cual se establece que apoyo de esta instancia, se desarrollara la gestión plataforma en virtud de los criterios establecidos con apoyo de este consejo. Se invita a que la comunidad participe del

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

proceso dado los bajos índices de evaluación a la fecha cercano al 30%. La coordinación convocará los representantes estudiantiles a esta parte de evaluación.

7. Varios

La profesora Vilma Hernández solicita la reprogramación de la Reunión para establecer las estrategias de mejoramiento a la inscripción. Se citará para el próximo miércoles 10 de mayo de 2023. El consejo aprueba la solicitud

Siendo las 5:00 p.m. el presidente del Consejo hace el cierre de la sesión.

ORIGINAL FIRMADA POR

FERNANDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ
Presidente Consejo

HELMUT ESPINOSA GARCIA
Secretario Ad-hoc

Compromisos		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento