
	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

ACTA No.14/20

Proceso: *Direccionamiento Estratégico* Subproceso: *Gestión Integrada*

Unidad Académica y/o Administrativa: *Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos* Hora de Inicio *3:00 P.m.*

Motivo y/o Evento: *CONSEJO DE CARRERA ORDINARIO* Hora de Finalización:



Lugar: *Encuentro VIRTUAL meet.google.com/bvh-ornh-pxe* Fecha *10 de julio de 2020*

<i>Participantes:</i>	<i>Nombre</i>	<i>Cargo</i>	<i>Firma</i>
	<i>GUSTAVO CHACÓN MEJÍA</i>	<i>Coordinador Proyecto Curricular Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos</i>	<i>Asistió</i>
	<i>EDINSON ANGARITA MANOSALVA</i>	<i>Coordinador Área Técnico Operativo</i>	<i>Asistió</i>
	<i>NÉSTOR SERGIO GUTIÉRREZ</i>	<i>Coordinador Área Básica</i>	<i>Asistió</i>
	<i>FERNANDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ</i>	<i>Coordinador Área Ambiental</i>	<i>Asistió</i>
	<i>HELMUT ESPINOSA GARCÍA</i>	<i>Coordinador Área Socio Humanística</i>	<i>Asistió</i>
	<i>HAYDER OSVALDO BAUTISTA H.</i>	<i>Coordinador Área Gestión y Administración</i>	<i>Asistió</i>
	<i>KATERIN DÍAZ ZORRO</i>	<i>Representante de los Estudiantes</i>	<i>Ausente</i>
	<i>HÉCTOR FABIO RAMIREZ G.</i>	<i>Asistente Proyecto Curricular</i>	<i>Asistió</i>

Elaboró: *Nancy Penagos Cárdenas*

OBJETIVO: *Llevar a cabo el Consejo de Carrera Ordinario*

- ORDEN DEL DÍA**
- 1. Verificación del Quórum*
 - 2. Lectura del Acta anterior- para su aprobación.*
 - 3. Informe del Coordinador*

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

4. Casos de profesores

5. Casos Estudiantes

5. Varios

RAFA

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del Quórum.

Se conforma el quórum deliberatorio y aprobatorio. Participando de acuerdo con el llamado alista indicado al inicio del Acta

2. Lectura del Acta No. 13 para su aprobación.

3. Informe del coordinador.

3.1. Elección de Presidente Ad-Hoc del Consejo durante la sesión

El profesor Gustavo Chacón informa al Consejo acerca de su estado médico, a fin de establecer el procedimiento para el desarrollo de la presente sesión. Dada la incapacidad médica vigente para el Coordinador Profesor Gustavo Chacón, se solicita la elección un presidente Ad- hoc para la sesión por parte de los consejeros presentes. Los Consejeros ponen a consideración el nombre del profesor Helmut Espinosa para presidir la sesión del consejo. El profesor Espinosa acepta la designación. De igual manera, se postula como coordinador encargado 13 de julio al 24 de julio al profesor Espinosa durante el tiempo de incapacidad medica del Dr. Chacón. El consejo aprueba la propuesta y se invita al profesor Espinosa para dirigir la reunión a parir de este momento. Se solicita al profesor Chacón a que pueda permanecer como invitado a la sesión para acompañar el informe respectivo. El profesor Chacón acepta la propuesta,



3.2. Socialización Vivencial de 3 estudiantes de la Facultad del Medio ambiente en el marco de un Proceso Disciplinario

El consejo avala para que los estudiantes (**ANGIE DANIELA GARZON CASTRO código 20172081005, DIEGO ALEJANDRO VELASQUEZ TORRES código 20172081049, JERSON DAVID BECERRA VASQUEZ código 20172081041, HEIDY JOHANNA BOCANEGRA FONSECA código 20161081074 y DAVID FERNANDO VILLARRAGA PINZÓN código 20181081070** que solicitaron audiencia puedan socializar una experiencia comunicativa en relación a un proceso disciplinario. Se presentaron 3 estudiantes y se notificaron 5.

R:/El consejo recibe a los estudiantes y los escucha en exposición. Una vez cumplida esta exposición el consejo se da por informado y emitirá la respectiva certificación de participación dentro de la sesión para el tema de la referencia

3.3. Informe de la Coordinación.

El señor Coordinador indica la comunicación de la Oficina de Acreditación acerca de los procesos de Renovación del Registro calificado, con respecto a los avances en la plataforma dentro del Ministerio de Educación Nacional

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

(MEN). Este informe indica que se puede adelantar con éxito el registro y se está a la espera de la evaluación del mismo. Se solicita al profesor Espinosa que rinda dentro de la sesión breve informe al respecto.

R:/ El consejo se da por informado y aprueba la intervención del profesor Espinosa al respecto del punto.

La coordinación informa que se realizó la segunda una reunión con la Universidad de Sanjuán del Río de México. Se revisa las posibilidades de homologación. En este proceso se ha pedido la ayuda de los profesores Eduardo Ladino y Néstor Gutiérrez en este proceso. Se espera una siguiente reunión en las semanas próximas para poder evaluar posibilidades de desarrollo académico conjunto con apoyo del CERI.

R:/ El consejo se da por informado y considera importante adelantar las adecuadas gestiones con el grupo de trabajo.

La Coordinación del proyecto informa de la directriz acerca del procedimiento de diligenciamiento de la declaración de bienes y rentas y hoja de vida de acuerdo con la circular de recursos Humanos de No. 08-2020 y se invita a que los docentes adelante dicho procedimiento en la plataforma respectiva antes del 31 de julio y reportar a la división de recursos humanos.

R:/ El consejo se da por informado y a través de la asistencia del programa se pueda promover la tarea

La coordinación indica que en relación a la última sesión del CSU, La Alcaldía Mayor no aclaró su posición frente a la solicitud de gratuidad de la matrícula. La administración de la Universidad busca alternativas a esta petición considerando la disponibilidad de recursos propios. Esto puede implicar desfinanciar otras actividades de la Universidad dado el posible alcance financiero de la decisión de matrícula cero.

R:/ El consejo se da por informado y considera importante hacer seguimiento desde la coordinación al proceso indicado para poder evaluar sus implicaciones para el programa.

La Coordinación indica que se han generado los paz y salvos para 15 graduandos, en la ceremonia del 31 de julio de 2020.

R:/ el Consejo se da por informado

Se ha recibido el borrador del proyecto de doble titulación para estudio y aporte; se sugiere discutir sus alcances en la siguiente sesión del consejo para enviar informe Decanatura.



R:/ El consejo se da por informado y solicita se socialice con todos los profesores de planta para su estudio

La coordinación informa acerca del procedimiento para pedir al consejo de participación orientaciones al procedimiento de elección de representantes estudiantiles para este órgano colegiado, considerando las posibilidades de su desarrollo virtual.

R:/ El consejo se da por informado y apoyará la respectiva gestión para poder contar con la representación estudiantil en este organismo para el siguiente semestre.

3.4. Informe del proceso de Renovación del Registro Calificado ante el Ministerio de Educación Nacional con la gestión del Profesor Helmut Espinosa.

El profesor Espinosa indica al honorable Consejo los alcances del proceso de validación y registro de la información de soporte a la renovación del registro calificado del proyecto curricular, con apoyo de las coordinaciones de acreditación de Facultad de Institucional de la UD, a quienes manifiesta su agradecimiento por el apoyo al logro de los resultados de desarrollo de contenidos y revisión de informe con los cuales se hace el

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

registro ante el MEN. En conclusión, del profesor Espinosa, se ha cumplido con el compromiso de RRC, bajo la expectativa de los posibles comentarios o ajustes que pueda pedir el MEN. Este parte positivo permite avanzar en la definición de la hoja de ruta para el proyecto en los próximos 7 años. El profesor Espinosa invita a que se pueda integrar el grupo de docentes alrededor de los nuevos propósitos en las funciones misionales trazadas en la RRC. Se debe avanzar en la autoevaluación y cumplimiento del plan de mejoramiento.

R./ El consejo se da por informado y agradece al profesor Espinosa su dedicación y resultados alcanzados en este importante marco del funcionamiento del programa. Se le solicita pueda realizarse una socialización con el grupo docente y en general con la comunidad del proyecto para las metas propuestas en los diferentes planes vinculados

3.5. INFORME DE LA ASISTENCIA DE LA COORDINACION

El profesional Héctor Fabio Ramírez hace presentación de la estadística sobre la segunda reunión de docentes del proyecto curricular llevada a cabo el día 30 de junio de 2020 (ver anexo al final de este documento). De igual manera, indica que se atendió a una reunión con la Decanatura con respecto a los procesos de proyecto de grado. En tal sentido, se identificó la necesidad de desarrollar un adecuado cumplimiento al acuerdo 038 de 2015. Un asunto es clave es que la inscripción obligatoria del espacio académico de Trabajo de grado. Sin esto no podrá socializar y graduarse. Un segundo tema correspondió al tema de las notas pendientes que en el caso de Trabajo de grado deberá haber tenido la aprobación de la propuesta con visto bueno del consejo. Esta nota se avalará para su registro en el sistema previa comprobación de su cumplimiento ante el consejo.

En cuanto al pago de matrícula el Asistente informa que se presenta inconvenientes para poder generar adecuadamente las certificaciones por la situación de la Emergencia Nacional y que conllevan a un mayor seguimiento al registro y cumplimiento de las normas para reducir posibles inconvenientes con los estudiantes. Se pide que se pueda establecer una directiva de parte del consejo para mejorar la comunicación para atender a esta situación con una adecuada respuesta administrativa.



R: El consejo se da por informado y propone a la coordinación revisar la normativa existente para dar adecuado direccionamiento en el caso de estos procesos. En este mismo enfoque El profesor Hayder indica que es importante realizar una comunicación al consejo de facultad y académico dando alcance para que se revise el actual acuerdo de trabajos de grado, modificando como en el caso de los artículos científicos, apoyados en las revistas de la institución para que faciliten y promueven esta modalidad para ser propuesta en esta transición Se apoya la propuesta y se elaborara la comunicación borrador para sus revisión por parte de los consejeros antes de su envío a los consejos de los respectivos proyectos para buscar apoyo para presentarlo al consejo de Facultad.

4. Casos Profesores

4.1. La docente **LUZ FABIOLA CÁRDENAS TORRES**, radica solicitud de apoyo económico, con el fin de participar en el curso - taller "La Gestión de Proyectos Educativos Virtuales", por el valor de \$950. 000.pesos Mcte. (Capacitación) modalidad virtual duración de un (1) mes, fecha de inicio 7 de julio del presente año, organizado por ASCUN.

R/ El consejo se da por informado y no puede dar viabilidad por ser extemporáneo al desarrollo de este consejo. Se invitará a lo docente para que pueda presentar una nueva solicitud en este tema con el tiempo requerido.

4.2. El docente **YEFER ASPRILLA LARA** radica solicitud de apoyo económico con el fin de participar en el 63º. Congreso Internacional Virtual de **AGUA, SANEAMIENTO, AMBIENTE Y ENERGÍAS RENOVABLES**, que se llevará a cabo los días2,

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

3 y 4 de septiembre extendido a 5 y 6 de septiembre del presente año, por lo anterior solicito su apoyo de \$280.000 pesos Mcte. Para el pago de la inscripción al mismo. organizado por ACODAL

R/. Se aprueba inicialmente la solicitud y se verificara disponibilidad presupuestal de acuerdo con los rubros del proyecto

4.3. EL docente **ISMAEL OSORIO BAQUERO** radica la siguiente carta: Asunto: Presentación docente de planta para su incorporación al Programa. Saludos cordiales: Estimado profesor CHACON, respetuosamente me presento ante su coordinación y al honorable consejo de carrera para solicitar de manera respetuosa el estudio de mi perfil profesional como docente de planta el cual desempeño desde el año 2011, con el objeto de ser incorporado a tan importante proyecto curricular. En consecuencia, comedidamente ofrezco participar académicamente en todas las funciones asignadas por la coordinación conforme al estatuto docente con cada una de las tareas asignadas por la coordinación y la Universidad. Igualmente participaría con las investigaciones que ustedes adelantan específicamente en el área Ambiental con el empleo de los Sistemas de Información Geográfica-SIG, Cartografía y en el Catastro de redes.

R/. Se revisará el acta anterior para proyectar la posible repuesta, en virtud de los argumentos indicados por los consejeros.



4.4. El Docente **WILSON PINZÓN CASALLAS** Coordinador Programa Académico Transitorio de Retorno 2020-1, anexa cuadro de estudiantes que están realizando dicho curso con el nombre de los proyectos de grado, lo anterior para su conocimiento.

ESTUDIANTE	TITULO TRABAJO FINAL DE GRADO	TUTOR (DOCENTE PROGRAMA)
Lina Yonela Bernal Huertas	Cálculo de la huella de carbón de la emisora LAUD	Omar Francisco Patiño Silva
Zuly Lisbeth Yopasa Cabiativa	Cálculo de la huella de carbón de la emisora LAUD	Omar Francisco Patiño Silva
Julián Andrés Rodríguez Rojas	Análisis del componente ambiental y de servicios públicos del Plan de Desarrollo del municipio de Mosquera, Cundinamarca	Omar Francisco Patiño Silva
Diana Milena Parraga Angulo	Formulación de empresa ECOTUSOSTENIBLES SAS	Edgar Lozano Espinosa
Sindy Lorena Castro Jiménez	Formulación de empresa ECOTUSOSTENIBLES SAS	Edgar Lozano Espinosa

R: El consejo de da por informado y se hará seguimiento desde la coordinación del proyecto para su proceso de graduación

5. Casos de estudiantes.

5.1. Presentación de los estudiantes, de acuerdo al proceso disciplinario que se abrió por falsificación de documento público de los carnets de las bicicletas.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

R/. El consejo se da por informado a través de la exposición. El profesor Fernando Sánchez indica que los jóvenes realizaron esta misma tarea con el grupo de Introducción. Se complementará con la información de los otros espacios

5.2. Solicitud de DIRECTOR de la propuesta de trabajo de grado titulada **“FORMULACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL DE RESIDUOS DE ENVASES Y EMPAQUES PARA LA EMPRESA DECATHLON S.A.S, SEDE PLAZA CLARO”** elaborada por las estudiantes **LINA MARÍA SALCEDO TORRES** código 20171081011 y **LORENA VALENTINA BELTRÁN VALBUENA** código 20171081082 postulan al profesor Erney Gonzalo Ramos Guataquirá, radicado 1011.

R/. Se aprueba el nombramiento del director

5.3. El docente **EDINSON URIBE** radica carta de compromiso de la propuesta de trabajo de grado titulado **“EVALUACIÓN DE GUÍAS TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE: COMPARACIÓN ENTRE COLOMBIA Y MÉXICO”**, elaborada por la estudiante **SANDRA VIVIANA TOLOZA BÁEZ** código 20171081044, modalidad monografía, radicado 998.

R/. El consejo se da por informado y procede el desarrollo de la propuesta

5.4 El docente **HELMUT ESPINOSA GARCÍA** radica carta de compromiso de la propuesta de trabajo de grado titulado **“ESTUDIO DE PRE FACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE DEL LABORATORIO DE RESIDUOS SÓLIDOS DEL PROYECTO TGASP.”** elaborada por la estudiante **NATALIA LIZARAZO ALARCÓN** – código 20171081013, modalidad pasantía interna, radicado 1002.

R/. El consejo se da por informado y procede el desarrollo de la propuesta

5.5. La docente **DORIBEL SÁNCHEZ BLANCO** radica carta de compromiso de la propuesta de trabajo de grado titulado **“APOYO TÉCNICO, OPERATIVO Y DE EDUCACIÓN AMBIENTAL A LA ACTIVIDAD DE APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS DE LA EMPRESA DE ASEO EKOPLANET SAS UBICADA EN LA CIUDAD BOGOTÁ D.C.”** elaborada por los estudiantes **CINDY NATALIA CUERVO SANCHEZ** código 20162081258 **CAROL LILIANA MENDIETA ROJAS** código 20162081267, pasantía externa, radicado 1003.



R/. El consejo se da por informado y procede el desarrollo de la propuesta

5.6. La docente **DORIBEL SÁNCHEZ BLANCO** radica carta de compromiso de la propuesta de trabajo de grado titulado **“FORMULACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PGIRS PARA EL CONJUNTO RESIDENCIAL ALBORADA REAL II EN EL MUNICIPIO DE ZIPAQUIRÁ”** elaborada por el estudiante **CHACON MORENO JORGE ALBERTO** código 20082081018, radicado 1004.

R/. El consejo se da por informado y procede el desarrollo de la propuesta

5.7. El docente **EDISON URIBE** radica carta de compromiso del proyecto de trabajo de grado titulado **“GUÍA METODOLÓGICA PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICOS Y AGUAS LLUVIAS EN LAS UNIDADES AGRÍCOLAS FAMILIARES DEL SECTOR RURAL”**. elaborado por los estudiantes **ANDERSON STIVEN ALDANA PEDRAZA** código 20171081088 y **EDINSSON GABRIEL REINA DUARTE** código 20171081073, radicado 1005

R/. El consejo se da por informado y procede el desarrollo de la propuesta

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

5.8. La docente **ASTRID XIMENA PARSONS DELGADO** radica carta de compromiso del proyecto de grado titulado **“FORMULACIÓN GUÍA PGIRS ACTUALIZADO CON PROTOCOLOS COVID-19 PARA LA PLAZA DE MERCADO DE FONTIBÓN”**, elaborado por los estudiantes **JUAN DAVID TORRES BELTRÁN** código 20162081002 y **SERGIO ANDRES CAMPOS ZAPATA** código 20162081009, radicado 1006

R/. El consejo se da por informado y procede el desarrollo de la propuesta

5.9. La docente **ASTRID XIMENA PARSONS DELGADO** radica carta de compromiso del proyecto de grado titulado **“LIBRO VIRTUAL (E-BOOK) SOBRE LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN ORIENTADA AL MEDIO AMBIENTE EN BOGOTÁ”**, modalidad investigación-innovación, elaborado por los estudiantes **ANGIE GERALDIN VILLALOBOS VALDES** código 20171081086 y **BRANDON ALEXIS LARA JIMENEZ** código 20171081023, radicado 1007

R/. El consejo se da por informado y procede el desarrollo de la propuesta

5.10. La docente **DORIBEL SÁNCHEZ BLANCO** radica carta de compromiso del proyecto de grado titulado **“DISEÑO DE UNA UNIDAD DE ACOPIO PARA EL APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS ORGÁNICOS CON PROPÓSITO DE COMPOSTAJE EN EL UN SECTOR DEL BARRIO SAN BASILIO EN BOGOTÁ (Monografía)”**. elaborado por los estudiantes **MARÍA PAULA DOMÍNGUEZ CABRERA** código 20162081023 y **DANA VALENTINA CELY VARGAS** código 20162081021 radicado 1008

R/ El consejo se da por informado y procede el desarrollo de la propuesta

5.11 El docente **FERNANDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ** radica carta de compromiso del proyecto de trabajo de grado titulado **“ESTUDIO DE FACTIBILIDAD SOBRE LA SOSTENIBILIDAD DE PRÁCTICAS DE CONSERVACIÓN ECOTURÍSTICAS EN COLOMBIA (Monografía)”**. elaborado por los estudiantes **STEFANNY MADELEINE BERMUDEZ ROBAYO** código: 20172081062 **MARIA ALEJANDRA VARGAS CASALLAS** código 20172081088, radicado 1009

R/ El consejo se da por informado y procede el desarrollo de la propuesta

5.12. La docente **DORIBEL SÁNCHEZ BLANCO** radica carta de compromiso del proyecto de trabajo de grado titulado **“FORMULACIÓN DE PGIRS EN EL TALLER AUTOMOTRIZ MULTISERVICIOS LAMH SAS, BOGOTÁ D.C.”**. modalidad pasantía, elaborado por el estudiante **ANDRÉS CAMILO ACOSTA FERNANDEZ** código 20171081010., radicado 1010



R/ El consejo se da por informado y procede el desarrollo de la propuesta

5.13. Solicitud de AVAL de la estudiante **LAURA CAMILA SANCHEZ RIVERA** código número 20162081011, para cursar los siguientes espacios académicos como modalidad de grado de espacios académicos de profundización en el proyecto curricular de ingeniería ambiental los espacios a cursar son: Ecología Analítica 3 crédito, Salud Ambiental 2 créditos y Evaluación Social de Proyectos 2 créditos, para el próximo semestre.

R/. Este consejo avala la solicitud y deberá informarse al proyecto respectivo, así como indicar que para su desarrollo deben inscribir el espacio de Trabajo de grado en el siguiente semestre.

5.14. Solicitud AVAL del estudiante **ANDERSON JEFREY SEGURA CASTAÑEDA** código 20171081051 para cursar los espacios académicos como modalidad de grado espacios académicos de profundización ofrecidas por el programa de Administración Ambiental, los espacios a cursar son: Producción Limpia de 3 créditos y Sellos Verdes de 3 créditos, para el próximo semestre.

R/. Este consejo avala la solicitud y deberá informarse al proyecto respectivo, así como indicar que para su desarrollo deben inscribir el espacio de Trabajo de grado en el siguiente semestre.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

5.15. Solicitud AVAL del estudiante **JUAN PABLO MOLINA BELLO** código 20172081035 para cursar los espacios académicos como modalidad de grado espacios académicos de profundización ofrecidas por el programa de Ingeniería Ambiental, los espacios a cursar son: Hidrogeología de (3) créditos y Contaminación Ambiental de (3) créditos, para el próximo semestre.

R/. Este consejo avala la solicitud y deberá informarse al proyecto respectivo, así como indicar que para su desarrollo deben inscribir el espacio de Trabajo de grado en el siguiente semestre.

5.16. El docente **EDISON URIBE** radica carta de compromiso del proyecto de trabajo de grado titulado "**PLAN DE CONTINGENCIA PARA EL DERRAME DE HIDROCARBUROS EN EDS ÉXITO DE LAS AMÉRICAS**", elaborado por el estudiante **WILSON ALEXANDER GONZÁLEZ BELTRÁN**, código 20132081014. Modalidad monografía, radicado 993

R/. El consejo se da por informado y procede el desarrollo de la propuesta

5.17. Solicitud de la estudiante **SANCHEZ RIVERA LAURA CAMILA** código 20162081011, para cursar espacios de profundización como modalidad de trabajo de grado en el proyecto curricular de Administración Ambiental, los espacios a cursar son: Producción Limpia (3) créditos, Sellos Verdes (3) créditos y Gestión Ambiental de los Recursos Hídricos (3) créditos.

R/. Este consejo avala la solicitud y deberá informarse al proyecto respectivo, así como indicar que para su desarrollo deben inscribir el espacio de Trabajo de grado en el siguiente semestre.



5.18. Solicitud del estudiante **TORRES URREGO HÉCTOR DUVAN** código 20172081029, para cursar espacios de profundización como modalidad de trabajo de grado en el proyecto curricular de Ingeniería Ambiental, los espacios a cursar son: Contaminación Ambiental I (3) créditos e Hidrogeología (3) créditos.

R/. Este consejo avala la solicitud y deberá informarse al proyecto respectivo, así como indicar que para su desarrollo deben inscribir el espacio de Trabajo de grado en el siguiente semestre.

5.19. Solicitud del estudiante **JHOAN SEBASTIAN MONTENEGRO CALLE** código 20151081212 para cursar espacios de profundización como modalidad de trabajo de grado en el proyecto curricular de Ingeniería Ambiental, los espacios a cursar son: Contaminación Ambiental I (3) créditos, Saneamiento Ambiental I (2) créditos y Auditorías Ambientales (2) créditos.

R/. Este consejo avala parcialmente la solicitud y deberá informarse al proyecto respectivo, así como indicar que para su desarrollo deben inscribir el espacio de Trabajo de grado en el siguiente semestre. No se acepta Auditoría ambiental por ofertarse en el proyecto curricular.

5.20. Solicitud del estudiante **STEFANNY GERALDINE FERIA HERRERA** código 20172081075 para cursar los espacios académicos como modalidad de grado espacios académicos de profundización ofrecidas por el programa de Ingeniería

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

Sanitaria, los espacios a cursar son: *Algebra Lineal de (3) créditos y Química Orgánica de (3) créditos, para el próximo semestre.*

R/. No se avala y deberá presentar una nueva solicitud por que son espacios básicos

5.21. Solicitud del estudiante **MARTHA PATRICIA CONTRERAS CIFUENTES** código 20172081031 para cursar los espacios académicos como modalidad de grado espacios académicos de profundización ofrecidas por el programa de Ingeniería Sanitaria, los espacios a cursar son: *Algebra Lineal de (3) créditos y Química Orgánica de (3) créditos, para el próximo semestre.*

R/. No se avala y deberá presentar una nueva solicitud por que son espacios básicos

5.22. Solicitud del estudiante **JOHN FREDDY BRIÑEZ ÁLVAREZ** código 20172081059 para cursar los espacios académicos como modalidad de grado espacios académicos de profundización ofrecidas por el programa de Ingeniería Ambiental los espacios a cursar son: *Ordenamiento Territorial Rural (4) créditos y Auditorías Ambientales (2) créditos, para el próximo semestre.*

R/. Este consejo avala parcialmente la solicitud y deberá informarse al proyecto respectivo, así como indicar que para su desarrollo deben inscribir el espacio de Trabajo de grado en el siguiente semestre. No se acepta Auditoria ambiental por ofertarse en el proyecto curricular.

5.23. Solicitud de DIRECTOR de la propuesta de trabajo de grado titulado " **GUÍA METODOLÓGICA PARA LA APLICACIÓN DEL SOFTWARE EDUCATIVO PVSOL COMO HERRAMIENTA DE APRENDIZAJE EN EL CAMPO DE LA ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA** " elaborado por las estudiantes **NATHALY PERDOMO BAQUERO** código. 20181081004 y **ERIKA DANIELA SÁNCHEZ CUEVAS** código. 20181081006., modalidad monografía, postulan al docente Rafael Eduardo ladino peralta como director, radicado 1012.

R/.



El consejo aprueba el director

5.24. Solicitud del estudiante **JOHN FREDDY BRIÑEZ ÁLVAREZ** código 20172081059 para cursar los espacios académicos como modalidad de grado espacios académicos de profundización ofrecidas por el programa de Ingeniería Sanitaria, los espacios a cursar son: *Algebra Lineal de (3) créditos y Química Orgánica de (3) créditos, para el próximo semestre, cabe aclarar que el estudiante también está solicitando aval para cursar espacios de profundización para el proyecto de Ingeniería Sanitaria*

R/. No se avala y deberá presentar una nueva solicitud porque son espacios básicos

5.25. Solicitud de la estudiante **DAYAN GISELL CALDERON CONTRERAS** código 20172081025 para cursar los espacios académicos como modalidad de grado espacios académicos de profundización ofrecidas por el programa de Administración Ambiental, los espacios a cursar son: *Sellos Verdes (3) créditos y Gestión Ambiental De Recurso Hídrico (3) créditos, para el próximo semestre.*

R/. Este consejo avala la solicitud y deberá informarse al proyecto respectivo, así como indicar que para su desarrollo deben inscribir el espacio de Trabajo de grado en el siguiente semestre.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

5.26. Solicitud de la estudiante **YEISON ESNEYDER MENDEZ LEON** código **20172081033**, para cursar los espacios académicos como modalidad de grado espacios académicos de profundización ofrecidas por el programa de Administración Ambiental, los espacios a cursar son: Sellos Verdes (3) créditos y Gestión Ambiental De Recurso Hídrico (3) créditos, para el próximo semestre.

R/. Este consejo avala la solicitud y deberá informarse al proyecto respectivo, así como indicar que para su desarrollo deben inscribir el espacio de Trabajo de grado en el siguiente semestre.

5.27. Solicitud de la estudiante **GERALDINE VILORIA DURANGO**, código 20172081013 para cursar los espacios académicos como modalidad de grado espacios académicos de profundización ofrecidas por el programa de Administración Ambiental, los espacios a cursar son: Sellos Verdes (3) créditos y Gestión Ambiental De Recurso Hídrico (3) créditos, para el próximo semestre.

R/. Este consejo avala la solicitud y deberá informarse al proyecto respectivo, así como indicar que para su desarrollo deben inscribir el espacio de Trabajo de grado en el siguiente semestre.

No habiendo más propuestas para Varios, se cierra la sesión a las 5:00 pm

ORIGINAL FIRMADO

HELMUT ESPINOSA GARCÍA

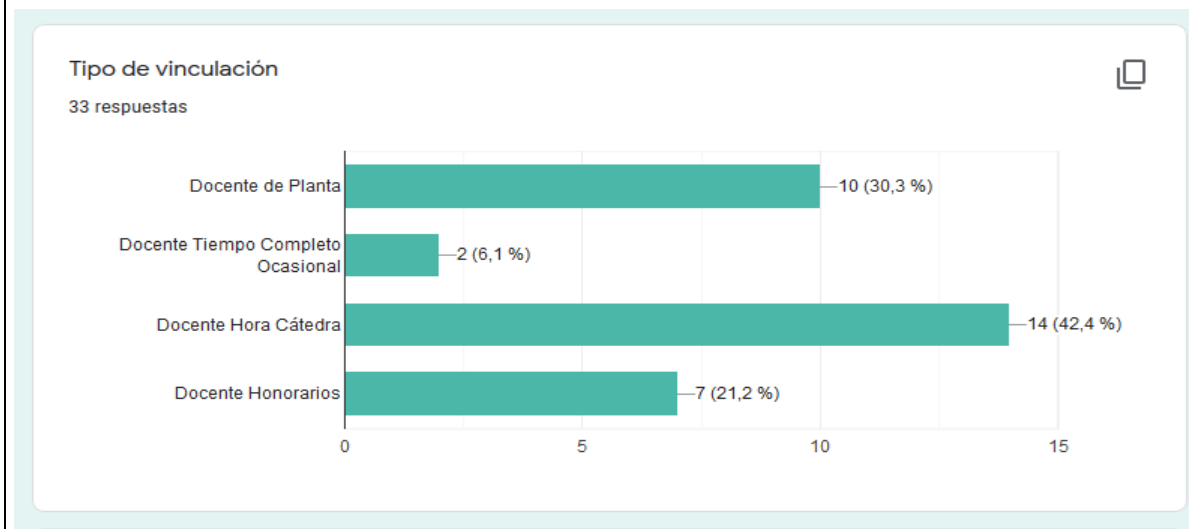
Presidente AD-HOC



Consejo de Proyecto Curricular

ANEXO

INFORME SEGUNDA REUNION DE DOCENTES DEL PROYECTO CURRICULAR 30 DE JUNIO DE 2020

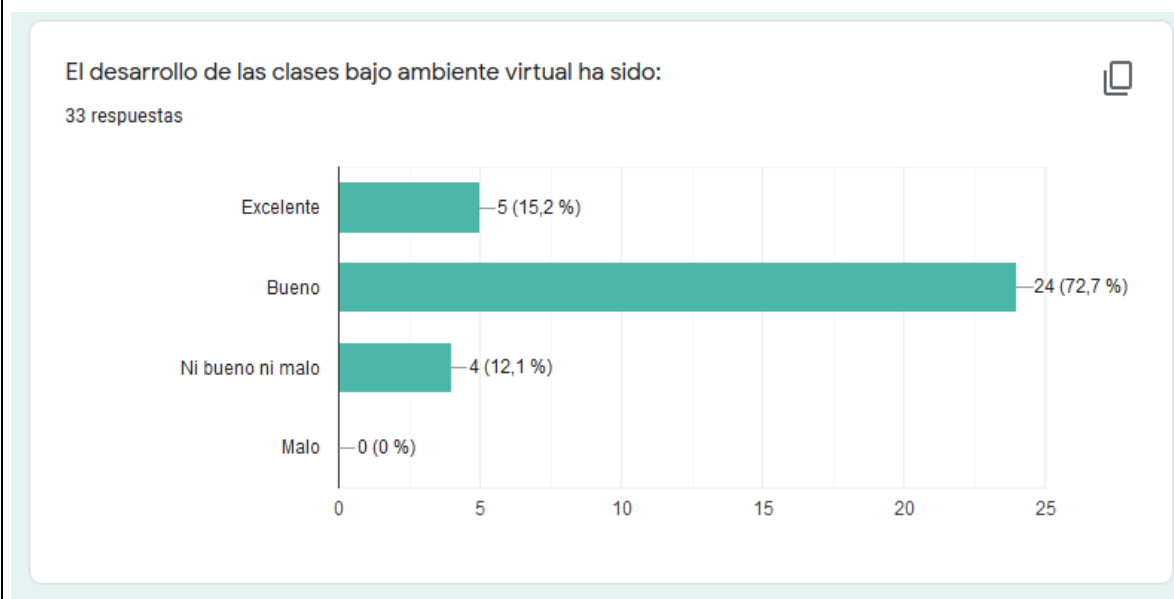
Grafica No. 1 Tipo de vinculacion de los docentes de la TGASP



	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

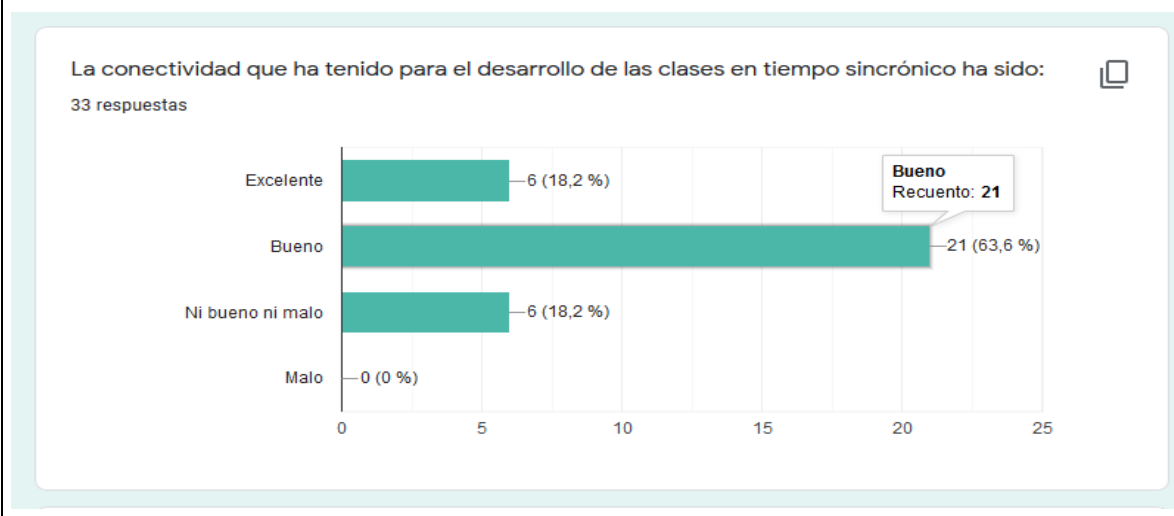
Según la gráfica de la pregunta No. 1. El porcentaje de participación de docentes del Proyecto Curricular fue bueno, pues la asistencia fue de un 78% (10 docentes, de planta, 2 de TCO y 21 de Hora Cátedra), de 42 docentes asistieron 33



Gráfica No. 2 El desarrollo de las clases bajo ambiente virtual



Como se puede ver en la gráfica de la pregunta No. 2. El porcentaje de clases bajo el ambiente virtual en lo transcurrido del semestre ha sido Bueno, sin dejar de lado que un número de docentes indica que ha sido Excelente y otro grupo que ha sido Ni bueno Ni malo

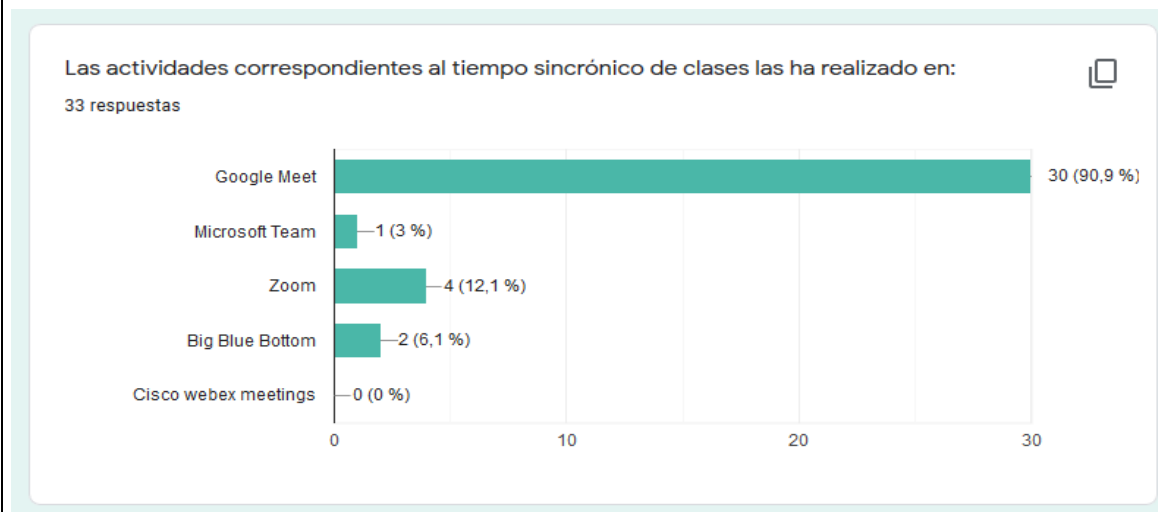
Gráfica No. 3 La conectividad que ha tenido para el desarrollo de las clases en tiempo sincrónico



	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	



Según la gráfica de la pregunta No. 3. El porcentaje de conectividad para el desarrollo de las clases virtuales en tiempo sincrónico según 21 docentes ha sido Bueno (63.6%), 6 indican que ha sido excelente (18.2%) y 6 que ni bueno ni malo (18.2)

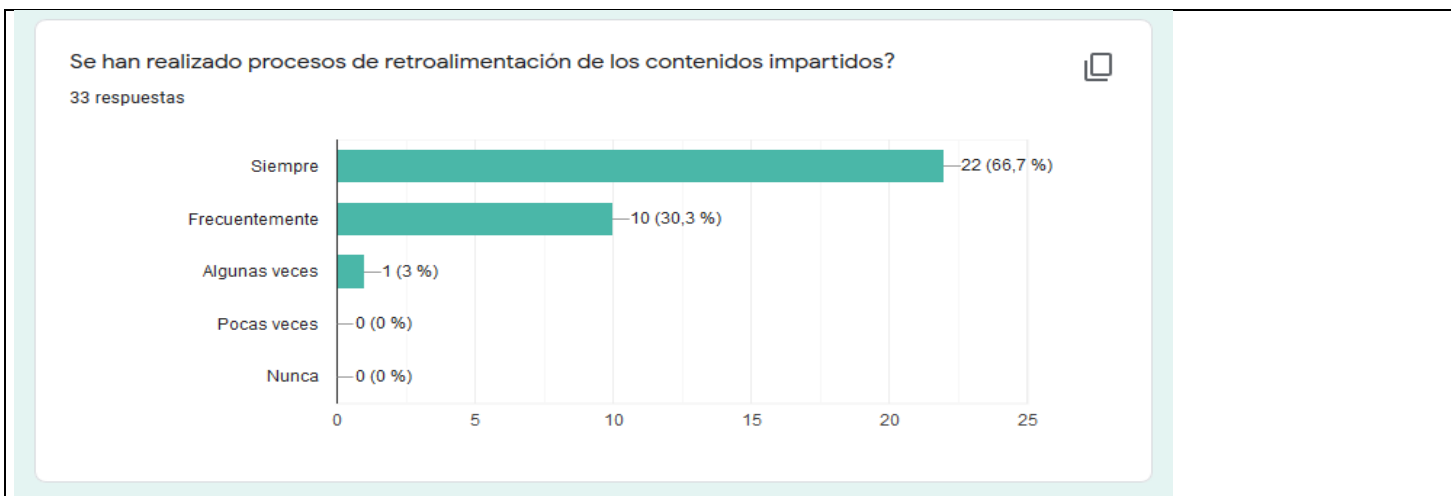
Gráfica No. 4 Actividades correspondientes al tiempo sincrónico de clases en plataformas



Como se puede ver en la gráfica de la pregunta No. 4. La plataforma virtual empleada por los docentes para el desarrollo de las clases es Google Meet la cual la utilizan 30 docentes (91%), la otra plataforma más usada es Zoom con 4 docentes (12.1%), las otras plataformas usadas en menor rango son Big Blue Bottom y Microsof Team usadas por 2 docentes (6.1%) 1 docente (3%) respectivamente.

Gráfica No. 5 Retroalimentación de los contenidos impartidos

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	





Según la gráfica de la pregunta No. 5. Podemos observar que el 66.7% (22) de los docentes realiza el proceso de retroalimentación en clases y en otros horarios que han designado para la solución de preguntas e inquietudes por parte de los estudiantes, el 30.3% (10) frecuentemente hace retroalimentación, pero se comprometen a estar más pendientes de las inquietudes de los estudiantes, al igual que el 3% (1) de docentes que algunas veces realiza el proceso.

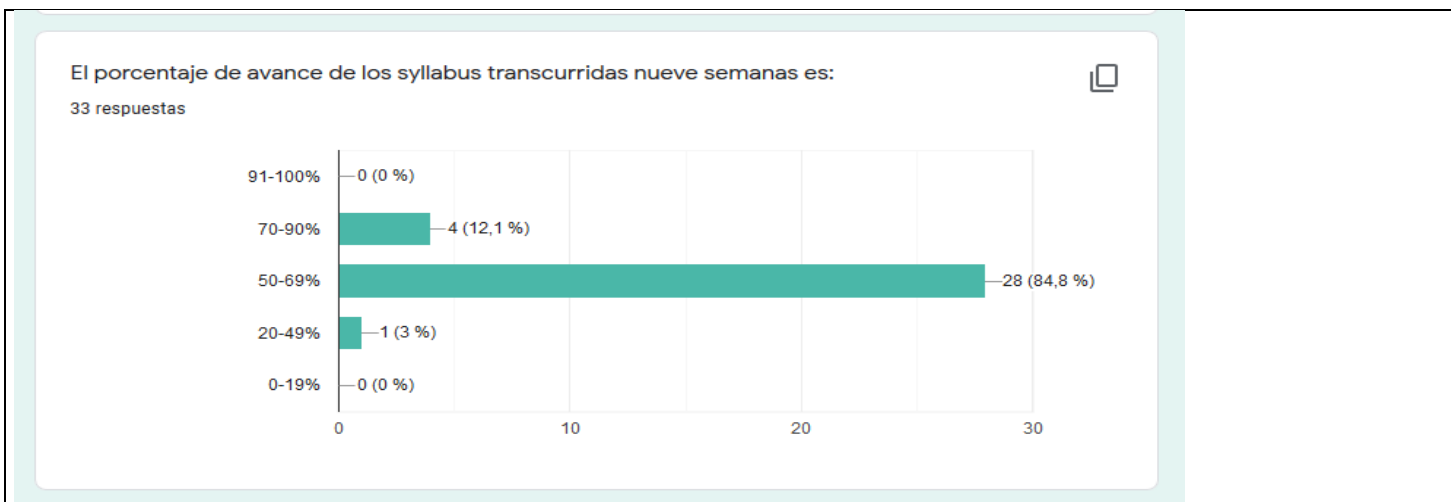
Grafica No. 6 Proceso de retroalimentacion de contenidos



Como se puede observar en la gráfica de la pregunta No. 6. Los docentes hacen el proceso de retroalimentación después del desarrollo de Talleres y de trabajos en tiempo sincrónico en un 48.5% (equivalente a 16 docentes), en trabajos en tiempo asincrónico y parciales en un 27.3% (9 docentes), en quices en un 24.2% (8 docentes) y un 45.5% (15 docentes) indica que la retroalimentación se da en todos los ítems anteriores

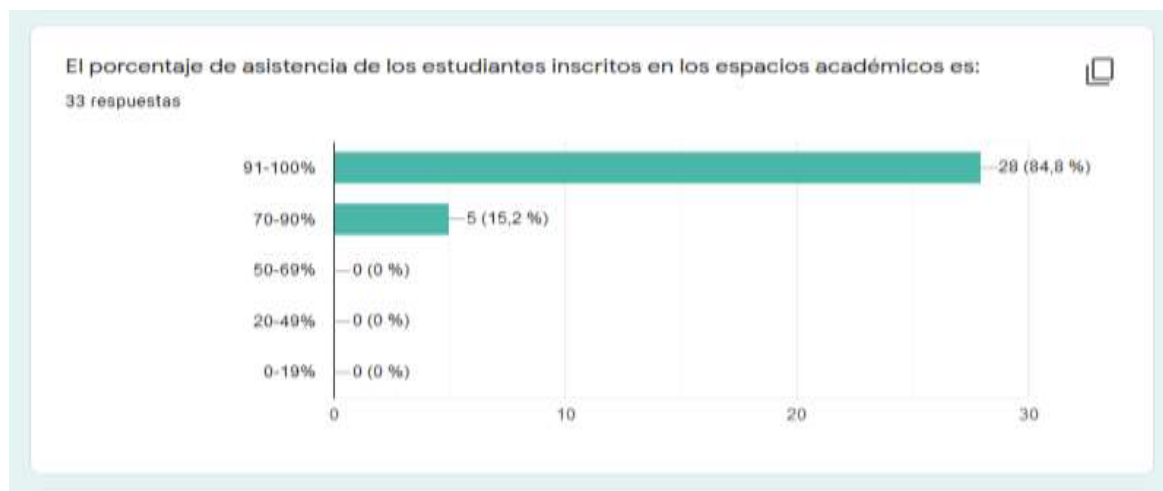
Grafica No. 7 Porcentaje de avance del Syllabus

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	





Según la gráfica de la pregunta No. 7. Podemos observar que el 84.8% de docentes (28), transcurridas nueve semanas han desarrollado el 50% del syllabus del o los espacios académicos que tienen a cargo, esto indica que el semestre se ha desarrollado en forma normal y que no se ha presentado ningún contratiempo en la impartición de las clases, un 12.1% de docentes (4) indican que ha impartido su syllabus en un 70% y una minoría equivalente al 3% de docentes (1) indica que el desarrollo de sus syllabus está por debajo del 50%

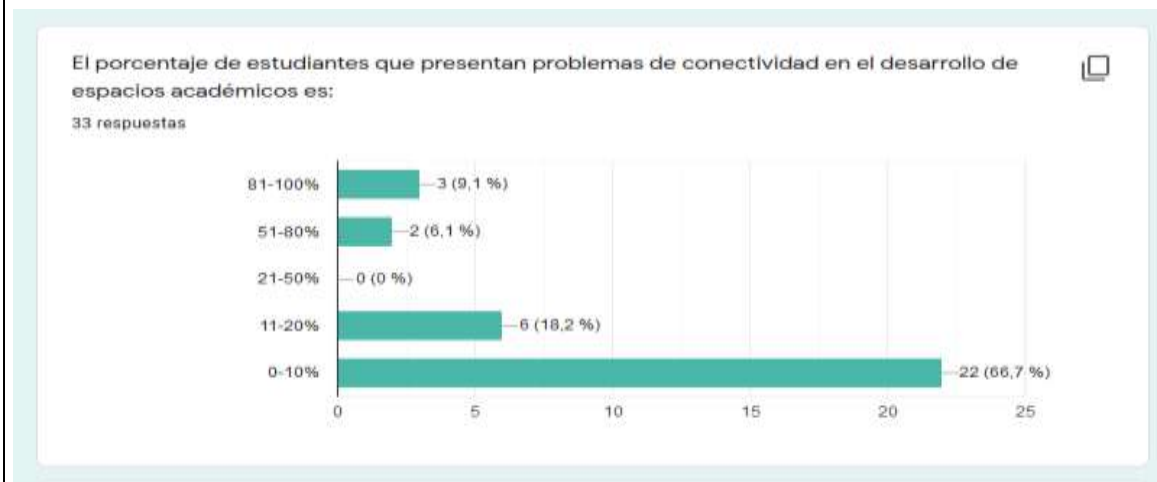
Gráfica No. 8 Porcentaje de asistencia de estudiantes



Como se puede observar en la gráfica de la pregunta No. 8. El porcentaje de estudiantes que han asistido a clases durante el transcurso del semestre ha sido de un 91% según lo indican 28 docentes, siendo un porcentaje muy bueno lo que nos indica que los estudiantes han aceptado que las clases se desarrollen en forma virtual, algunos docentes (5) indican que la asistencia está entre un 70 y 90%, esto puede deberse a las complicaciones que se les ha presentado por conectividad o falta de un equipo propio.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

Grafica No. 9 Porcentaje de estudiantes que han presentado problemas para asistir a clase





Según la gráfica de la pregunta No. 9. Podemos observar que el 66.7% de docentes (22) indican que la problemática presentada por conectividad por parte de los estudiantes no supera el 10%, el 18.2% (6) indican que algunos estudiantes no pueden asistir por problemas de conexión a internet, el 6.1% (2) y el 9.1% (3) indican que algunos docentes tienen problemas de conexión ya sea porque no tienen un equipo propio y deben asistir a cafés internet para poderse conectar o por que deben compartir el equipo con otros miembros de la familia o por que los megas de internet no son suficientes para una buena conexión

Grafica No. 10 Inconvenientes presentados en el desarrollo de clases



Como se puede observar en la gráfica de la pregunta No. 10. Los docentes indican que la principal causa que se presenta a veces en la impartición de sus respectivas clases se debe a problemas de conectividad que se puedan presentar a lo largo de la clase, esto puede ser por parte de ellos o de los estudiantes. También indican que se ha tenido problemas con el fluido eléctrico ya que en algunos sectores la empresa de energía realiza algunos arreglos y no informa a tiempo

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

<i>Compromisos</i>		
<i>Actividad/Tarea</i>	<i>Líder/Responsable</i>	<i>Fecha de Cumplimiento</i>