


	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

<b>ACTA No. 03/22</b>			
Proceso: Direcciónamiento Estratégico	Subproceso: Gestión Integrada		
Unidad Académica y/o Administrativa: Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos			Hora de inicio 3:00 p.m.
Motivo y/o Evento: CONSEJO ORDINARIO TGASP			Hora de finalización 4.07 p.m.
Lugar: Encuentro Virtual meet.google.com/nqw-scnh-gnh			Fecha: Marzo 02 de 2022
Participantes:	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
	FERNANDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ	Coordinador Proyecto Curricular TGASP	Asistió
	EDINSON ANGARITA MANOSALVA	Coordinador Componente Gestión y Administración	Asistió
	VILMA HERNÁNDEZ MONTAÑA	Coordinador Componente Básico	Asistió
	YOLIMA AGUALIMPIA DUALIBY	Coordinadora Componente Ambiental	No asistió
	RAFAEL EDUARDO LADINO	Coordinador Componente Técnico Operativo	Asistió
	YEFER ASPRILLA LARA	Coordinador Componente Socio Humanístico	Asistió
	RUTH BIBIANA BENITEZ ESTEPA	Representante de los estudiantes al Consejo de carrera TGASP	No asistió
	RAÚL FERNANDO ROJAS TORRES	Representante de los estudiantes al Consejo de carrera TGASP	No asistió
	HÉCTOR FABIO RAMÍREZ GÚZMAN	Asistente TGASP	Asistió
	NANCY PENAGOS C.	Secretaria TGASP	Asistió
Elaboró: Nancy Penagos Cárdenas		Revisó: Héctor Fabio Ramírez Guzmán	
OBJETIVO: Llevar a cabo el Consejo Ordinario			
<b>ORDEN DEL DÍA PARA EL CONSEJO ORDINARIO</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verificación del quórum</li> <li>2. Lectura del acta anterior</li> </ol>			

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

### 3. Informe de la coordinación del proyecto curricular

#### 4. Informe de Acreditación

#### 5. Casos de estudiantes

#### 6. Casos de docentes

## DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

### 1. Verificación del quórum.

Se conforma el quórum deliberante y aprobatorio. Participando los arriba verificados con apoyo en la aplicación Google Meet Attendance.

### 2. Lectura de las Actas No. 01-22 y 02-22 para su aprobación

Se informa que el Acta No. 01-22 fue enviada a los correos de los consejeros, se recibieron observaciones por parte de la consejera Yolima Agualimpia Dualiby, se hicieron las correcciones correspondientes, por lo tanto, se aprueba ad referendum, el Acta No. 02-22 de envió al correo de los consejeros no se recibieron correcciones por parte de los consejeros, por lo tanto, se aprueba ad referendum. De acuerdo a lo definido en el consejo pasado.

### 3. Informe de la coordinación del Proyecto Curricular

- ✓ Se dieron respuesta a los casos tratados en consejo y se enviaron a los correos de los docentes y estudiantes.
- ✓ Se recopiló toda la información y documentos con respecto a la ceremonia de grados del 22 de abril, se gradúan cinco estudiantes y se subieron dichos documentos a la plataforma de la Secretaria Académica en el formulario único ceremonia de grados.
- ✓ Informe listado de aspirantes inscritos para el periodo académico 2022-1.
- ✓ Informe cancelación espacios académicos estudiantes del proyecto curricular con fecha de corte 28 de febrero del presente año (37), presencial asistida por las TICS (4).

### 4. Informe del estado actual del proceso de Acreditación por parte de la docente Vilma Hernández Montaña



Se sigue a la espera del nombramiento de pares para el proceso de acreditación en donde me informan que tan pronto ya se tengan se hará la oficialización de los mismos, a más tardar en esta o en el transcurso de la otra semana.

#### a. Solicitud de actualización de las bases de datos de Nuxeo

Se informa que el día 28 de febrero de 2022 se entregó el enlace de la base de datos de Nuxeo por la Ing. Martha Mejía con el propósito de actualizar el documento de Autoevaluación.

#### b. Información de fechas para la socialización del proceso de sensibilización de los estudiantes y docentes en conjunto

Se tomó la decisión de posponer el Webinar que estaba para desarrollarse el 2 de marzo de 2022, debido a que no se entregó ninguna sugerencia por parte de los docentes para su temario y programación, por tanto, en el transcurso de ésta semana se hará la sensibilización personalizada a cada uno de los semestres cuarto y quinto

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

y la otra semana se hará al resto de semestres realizadas con el apoyo de la profesora Ximena Parsons y de mi parte.

**c. Información sobre creación del video del proyecto curricular**

Se solicitó el material fotográfico y únicamente se recibió de la profesora Fabiola Cárdenas y Carolina Lozano, del profesor Yeffer Asprilla y Eduardo Ladino. A partir de éste material, la profesora Ximena Parsons realizó el video con el apoyo del profesor Fernando quien realizó las tomas aéreas con el dron. De mi parte se entregó material fotográfico de los laboratorios y una parte del libreto a partir de las presentaciones que se habían realizado con proceso de sensibilización de docentes, estudiantes y egresados.

Los miembros del consejo determinaron que el próximo 9 de marzo de 2022 de 2-4 pm en la sede de Porvenir se llevarán a cabo las tomas para el video por parte de la profesora Ximena Parsons.

**d. Se informa sobre la directiva del ministerio No.9 del 30 de diciembre de 2021 sobre la posibilidad de hacer uso excepcional de las herramientas que ofrecen las tecnologías de la información y las comunicaciones para el desarrollo de las actividades académicas, garantizando las condiciones de calidad reconocidas en el registro calificado, sin que ello implicara el cambio de modalidad del programa.**

Se envió directiva a todos los consejeros y está en espera de realizar la reunión para estudiar la propuesta frente algunas asignaturas que puedan tener esta modificación, en tal sentido se determinó que el próximo 9 de marzo de 3-5 pm se expondrá en la sede Porvenir para conocimiento de los docentes del proyecto curricular.

**e. Informe del presupuesto asignado para el desarrollo de actividades del subcomité de acreditación**

Se recibió oficio urgente en donde se debía determinar el objeto del presupuesto asignado para el desarrollo de actividades del subcomité de acreditación por cuantía de \$1.500.000, el cual se dejó para agendas, esferos y/o mugs.

**5. Casos de estudiantes**

5.1. Solicitud de cancelación del proyecto de grado titulado “PLAN DE CONTINGENCIA PARA EL DERRAME DE HIDROCARBUROS EN EDS ÉXITO DE LAS AMÉRICAS”, elaborado por el estudiante WILSON ALEXANDER GONZÁLEZ BELTRÁN, código 20132081014, modalidad monografía, dirigido por el docente Edison Uribe, radicado 993.



R/. Este consejo aprueba la cancelación del proyecto en mención.

5.2. Solicitud de nombramiento de evaluador del proyecto de grado titulado “ESTUDIO DE PRE FACTIBILIDAD PARA EL MONTAJE DEL LABORATORIO DE RESIDUOS SÓLIDOS DEL PROYECTO TGASP” modalidad monografía, elaborado por la estudiante NATALIA LIZARAZO ALARCÓN Código 20171081013, dirigido por el docente Fernando Sánchez Sánchez, radicado 1002.

R/. Este consejo nombra como evaluador al docente Rafael Eduardo Ladino.

5.3. Solicitud de nombramiento de evaluador del proyecto de grado titulado “ESQUEMA DE ASISTENCIA PARA INTERPRETACIÓN DE FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DIDÁCTICO DE TECNOLOGÍA EN CONMUTACIÓN TELEFÓNICA” modalidad monografía, elaborada por los estudiantes JOSÉ PAULINO ROJAS HERNÁNDEZ código 20112081055 y JHODY JEISSON LÓPEZ MURILLO código 20112081021, dirigido por el docente Rafael Eduardo ladino Peralta, radicado 1071.

R/. este consejo nombra como evaluador al docente Orlando Aguilar.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

5.4. Solicitud de nombramiento de evaluador del proyecto de grado titulado **“DISEÑO DE UN BIODIGESTOR PARA LA FINCA ATAHUALPA -ZONA RURAL USME”**, elaborada por los estudiantes **OSCAR EDUARDO GUERRERO HERNÁNDEZ** código 20181081069 y **LAURA ALEJANDRA MARTÍN HERNÁNDEZ** código 20181081041, modalidad monografía, dirigida por el docente Rafael Eduardo Ladino Peralta, radicado 1046.  
R/. Este Consejo nombra como evaluador al docente Fernando Sánchez Sánchez.

5.5. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“PLAN DE NEGOCIOS PARA LA FORMULACIÓN DE UNA EMPRESA DE RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE RAEE”**, modalidad emprendimiento, elaborada por el estudiante **JUAN MANUEL RAMIREZ RÍOS** código 20162081050, radicado 1085. No postulan docente director.  
R/. Este consejo nombra como director al docente Fernando Sánchez Sánchez.



5.6. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“PLAN DE NEGOCIOS: HONSWEET LTDA”** elaborada por los estudiantes **RODRIGUEZ CORBA LAURIE NICHOL** código 20182081064 y **SOCHÉ ESTRADA ANA SOFÍA** código 20181081013, modalidad emprendimiento, sugieren como director al docente Ricardo Alfonso Bueno, radicado 1086.  
R/ Este consejo nombra como director al docente Ricardo Alfonso Bueno.

5.7. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“FORMULACIÓN DE UN PLAN DE SANEAMIENTO Y MANEJO DE VERTIMIENTOS (PSMV) PARA EL BARRIO QUINTAS DE LA LAGUNA UBICADO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA”**, modalidad monografía, elaborada por la estudiante **CAREN DANIELA CAPERA MORENO** código 20182081034, postula como director a l docente Helmut Espinosa García, radicado 1087.  
R/. Este consejo nombra como director al docente Helmut Espinosa García.

5.8. Radicación de informe final de pasantía interna titulada **“APOYO EN EL PROCESO DE AUTOEVALUACION Y ACREDITACION DE CALIDAD DEL PROYECTO DE LA TECNOLOGIA EN GESTIÓN AMBIENTAL Y SERVICIOS PÚBLICOS**, elaborada por los estudiantes **ANGIE DANIELA RIVAS GÓMEZ** código 20172081085 y **KAREN YISEL VEGA CALLE** código 20172081045, dirigido por el docente Rafael García Olmos.  
R/. Este consejo se da por enterado.

5.9. Solicitud de la estudiante **LIZBETH YURANY ALONSO ROMERO** código 20191081008, para cursar espacios de profundización en el proyecto curricular de Ingeniería Sanitaria para el periodo académico 2022-1, los espacios académicos: solicitados son Tratamiento y Disposición de Residuos Sólidos (código 11813) de tres (3) créditos y Alcantarillado (código 11812) de tres (3) créditos,  
R/. Este consejo No aprobó la solicitud para cursar los espacios académicos mencionados ya que son afines con los espacios de nuestro proyecto curricular.

5.10. Solicitud de la estudiante **NICOL TATIANA ROMERO TORRES** con código 20191081022, para cursar espacios de profundización en el proyecto curricular de Ingeniería Sanitaria para el periodo académico 2022-1, los espacios académicos: solicitados son Tratamiento y Disposición de Residuos Sólidos (código 11813) de tres (3) créditos y Alcantarillado (código 11812) de tres (3) créditos.  
R/. Este consejo No aprobó la solicitud para cursar los espacios académicos mencionados ya que son afines con los espacios de nuestro proyecto curricular.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

5.11. Solicitud de la estudiante **LAURA VALENTINA ECHEVERRY BERMUDEZ**, código 20191081080, para cursar espacios de profundización en el proyecto curricular de Ingeniería Ambiental para el período académico 2022-1, los espacios a cursar son Ecología Analítica de tres (3) créditos, Salud Ambiental de dos (2) créditos y Gestión y Políticas Públicas de dos (2) créditos.

R/. Este consejo aprobó la solicitud para cursar espacios de profundización en el proyecto curricular de Ingeniería Ambiental.

5.12. Solicitud del estudiante **RUBEN ESTEBAN DÍAZ ASTIBLANCO**, código 20191081010, para cursar espacios de profundización en el proyecto curricular de Administración Ambiental para el período académico 2022-1, los espacios a cursar son Gestión Ambiental de Recursos Hídricos de tres (3) créditos, Sellos Verdes de tres (3) créditos.

R/. Este consejo aprobó la solicitud para cursar espacios de profundización en el proyecto curricular de Ingeniería Ambiental.

5.13. Solicitud de cancelación de la pasantía titulada **“APOYO A LA EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL PROGRAMA NATURALEZA, SALUD Y CULTURA DEL JARDIN BOTÁNICO DE BOGOTÁ JOSE CELESTINO MUTIS”**, elaborada por los estudiantes **JUAN ESTEBAN CEPEDA TRIANA** con código 20182081017 y **KAREN ALEJANDRA MONTAÑA CORTES** con código 20182081002; ya que el Jardín Botánico de Bogotá (JBB) hace tres meses no da respuesta a la solicitud de la firma del acuerdo de voluntades. Hemos tratado de comunicarnos con la Institución, pero ya nadie nos quiere dar respuesta, radicado 1075.

R/. Este consejo aprobó la cancelación de la pasantía en mención en el Jardín Botánico de Bogotá.

5.14. El docente José A. Lizcano Caro, radica carta de compromiso de la propuesta de grado titulada **“ANÁLISIS DE LOS ANTECEDENTS DE LA DEFICIENTE CALIDAD DEL AGUA Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE ACUEDUCTO EN EL MUNICIPIO DE CAJAMARCA”** modalidad monografía, elaborada por los estudiantes **MARÍA CAMILA OSORIO RIVERA** código 20182081082 y **DANIEL ENRIQUE HILARION GALINDEZ** código 20182081088, radicado 1083.



R/ Este consejo se da por enterado y da la continuidad del proyecto en mención.

5.15. La docente Yolima Agualimpia Dualiby radica de compromiso de la propuesta de grado titulada **“ESTUDIO SOBRE LA VIABILIDAD TÉCNICO AMBIENTAL DE LA SIEMBRA DE AGUA EN LA FINCA EL FRUTAL, UBICADA EN EL DEPARTAMENTO DEL META SOBRE LA VÍA SAN MARTÍN - GUAMAL, PARA LA DISMINUCIÓN DEL CONSUMO DE AGUA POR EL SECTOR BOVINO”** modalidad monografía, elaborada por el estudiante **CRISTIAN JULIAN GOMEZ NUÑEZ** con código 20182081074, se hace cambio de título así. **“VIABILIDAD TÉCNICO AMBIENTAL DE LA SIEMBRA DE AGUA EN LA FINCA EL FRUTAL, UBICADA EN GUAMAL, META”**, de igual forma se hacen modificaciones en el objetivo general y los objetivos específicos, radicado 1084.

R/. Este consejo se da por entrado y da la continuidad del proyecto en mención.

## 6. Casos de docentes

6.1. Solicitud de AVAL de la docente Astrid Ximena Parsons Delgado asistir al **XX CONGRESO NACIONAL DE HISTORIA 2021 UDEC** en calidad de ponente (2 ponencias) a desarrollarse entre el 25 y 29 de abril de 2022 en

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

la ciudad de Cartagena de Indias, este evento está organizado por la Universidad Nacional de Cartagena y la asociación colombiana de historiadores.

De igual manera solicito su apoyo económico para tiquetes, viáticos e inscripción al evento, así:

ITEM	VALOR
Inscripción	\$300.000
Viáticos 4.5 días	\$ 1.522.993.5
Tiquetes aéreos	De acuerdo con el contrato o plan de millas de la universidad
Total	\$1.822.993.5

R/. Este consejo dio el aval para asistir a dicho evento y apoyo económico por el valor de \$ 1.522.993.5 del rubro de viáticos y \$300.000 pesos mcte. del rubro de organización y asistencia de convenciones y ferias (eventos y pago de inscripciones)

Siendo las 4.07 p.m. el presidente del Consejo hace el cierre de la sesión.

ORIGINAL FIRMADO

**FERNANDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ**  
Presidente Consejo

Compromisos		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento