


	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

ACTA No. 15/21			
Proceso: Direcciónamiento Estratégico	Subproceso: Gestión Integrada		
Unidad Académica y/o Administrativa: Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos			Hora de inicio 3:00 p.m.
Motivo y/o Evento: CONSEJO ORDINARIO TGASP			Hora de finalización 4:00 p.m.
Lugar: Encuentro VIRTUAL https://meet.google.com/kqu-fpzn-izv			Fecha 25 de agosto de 2021
Participantes:	Nombre	Cargo	Firma
	FERNANDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ	Coordinador Proyecto Curricular TGASP	Asistió
	ÉDINSON ANGARITA MANOSALVA	Coordinador Componente Gestión y Administración	Asistió
	VILMA HERNÁNDEZ MONTAÑA	Coordinador Componente Básico	Asistió
		Coordinador Componente Ambiental	
	RAFAEL EDUARDO LADINO	Coordinador Componente Técnico Operativo	Asistió
	YEFER ASPRILLA LARA	Coordinador Componente Socio Humanístico	Asistió
	RUTH BIBIANA BENITEZ ESTEPA	Representante de los estudiantes al Consejo de carrera TGASP	Asistió
	RAÚL FERNANDO ROJAS TORRES	Representante de los estudiantes al Consejo de carrera TGASP	No asistió
	HÉCTOR FABIO RAMÍREZ GÚZMAN	Asistente TGASP	Asistió
NANCY PENAGOS C.	Secretaria TGASP	Asistió	
Elaboró: Nancy Penagos Cárdenas			RAFAEL EDUARDO LADINO
OBJETIVO: Llevar a cabo el Consejo Ordinario			Docente
<p style="text-align: center;">ORDEN DEL DÍA PARA EL CONSEJO ORDINARIO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del quórum 2. Lectura del acta anterior 3. Informe de la coordinación del proyecto curricular 			LUZ
			JOSÉ

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

4. Casos de estudiantes

5. Casos de docentes

6. Varios

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum.



Se conforma el quórum deliberante y aprobatorio. Participando los arriba verificados con apoyo en la aplicación Google Meet Attendance.

2. Lectura de las Actas Nos. 13-21 y 14-21 para su aprobación

Se informa que las Actas No. 13-21 y 14-21 fueron enviadas a los correos de los consejeros, no se recibieron observaciones a ninguna de las dos, por lo tanto, se aprueba Ad referéndum.

3. Informe de la coordinación del Proyecto Curricular

- ✓ El profesor Fernando Sánchez Sánchez informa que ha asumido la coordinación del proyecto curricular a partir del 10 de agosto, se hizo de la mejor manera y bajo las mejores circunstancias, la transición con la profesora Yolima Agua limpia en ese sentido le agradezco a ella su disposición y su buena gestión durante el tiempo que estuvo al frente de la misma.
- ✓ Se dieron respuestas de los casos tratados en consejo y se enviaron a los correos de los docentes y estudiantes. De igual manera se han dado respuesta a todos los requerimientos recibidos posteriormente por parte de estudiantes, docentes y administrativos.
- ✓ Se dio el resultado frente a proceso disciplinario que se había abierto a solicitud del profesor Congote, se cumplieron todas las instancias correspondientes, se dio la contestación tanto al profesor Congote como a los estudiantes, se habló con él profesor cogote y con los estudiantes quedaron de acuerdo con el resultado, no van a interponer una segunda instancia, toda vez que quien se destinó para que hiciera este tipo de actividad, determinó que no había elementos para poder continuar con el proceso, toda vez que no se evidenciaba o no habían los elementos definitorios para que se consolidará la figura de copia, entonces en ese sentido el proceso quedó cerrado.
- ✓ No reunimos la semana pasada el día viernes con el subcomité de acreditación encabeza el a profesora Vilma Hernández y se establecieron algún tipo de actividades frente a fortalecer el proceso de sus tentación que próximamente se hará, una vez nos notifique de quienes serán los pares que vendrán hacer la visita, pero la profesora Vilma y su equipo de trabajo denotando la diligencia que los ha caracterizado, estableció unos parámetros de revisión a nivel de auditoría para que pudiéramos fortalecer todo lo que tiene que ver con los diferentes componentes propios del programa y de esa manera garantizar que el proceso como todos lo pensamos que surja de la mejor manera.
- ✓ El Asistente del proyecto curricular Héctor Ramírez informa que se enviaron algunos documentos a los consejeros para tratar de aligerar un poco el tiempo en los consejos de carrera y para que pudiesen conocer de antemano algunos puntos que se trataran en los consejos de ahora en adelante, se les enviaron los siguientes documentos:
- ✓ Manual definición perfiles de los concursos abreviados, algo que se va a seguir de ahora en adelante, hay una resolución la cual la sacó directamente la Facultad del Medio Ambiente, seguir un proceso porque todos los



	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

proyectos curriculares hacían procesos diferentes y presentan una documentación diferente, no había una coordinación directa de cada proyecto curricular, entonces la Decanatura opto por qué se unificar a todos los procesos en un sólo documento esto es para tener en cuenta de ahora en adelante principalmente para contratación de docentes de vinculación especial.

- ✓ También se le envió un documento sobre un taller que se piensa hacer por medio de la doctora Esperanza de Pilar Infante Luna que es la coordinadora del programa para el Desarrollo Integral y la Graduación Oportuna donde nos están solicitando algunos espacios académicos, nos solicitaron los nombres de los docentes que dirigen los espacios académicos principalmente como son física química, biología, lectoescritura y los cálculos, entonces posiblemente a los docentes de estos espacios académico les llegue una citación para poder realizar dicho taller.
- ✓ Procedimiento para la renovación de la matrícula 2021-3, se hizo el procedimiento para la renovación de matrícula, ya que se habían dado algunas fechas con anterioridad hasta el 9 del mes de agosto para que los estudiantes pudiesen pagar ese recibo de pago este caso fue por un valor de \$2.580 y en vista de que la mayoría de estudiantes no realizaron el pago la universidad opto por dar otra fecha que fue hasta el día 19 de del mes de agosto para que se hiciese el pago y no te hubiese ningún inconveniente, más sin embargo, a la fecha tenemos inconveniente de que hay estudiantes que no pagaron este recibo, entonces estos casos se están llevando directamente a los consejos de facultad para ver ellos que pueden determinar.
- ✓ Ajustes cronograma espacios académicos de profundización, ya que este se indicaba según el acuerdo 038 que se debe hacer entre la semana 10 y la semana 12, entonces por la situación que afrontaba la Universidad a raíz del paro la facultad decidió encabeza el consejo de facultad ampliar el plazo para que los estudiantes solicitasen en esta modalidad ante los consejos de carrera y la fecha va hasta el 15 de septiembre.
- ✓ Es importante también que ustedes sepan señores consejeros que la Decanatura a través de oficio nos solicitó retomar el tema de los profesores que por periodo de pensión se habían retirado entre ellos el profesor Eladio Rey y el profesor Néstor Gutiérrez, nosotros volvimos a enviar los oficios correspondientes y a sacar el historial de las fechas en que habíamos solicitado abrir esos concursos y a su vez la Decanatura escaló eso a la Vicerrectoría Académica y a la Rectoría, para efectos de poder habilitar esas vacantes y habilitar ese tipo de profesores que en términos de la posibilidad de convergen con los concursos correspondientes.

4. Casos de estudiantes

- 4.1. Solicitud de la estudiante **JEYMMY ALEJANDRA MARTÍNEZ PATIÑO** código 20112081013, para cursar la modalidad de espacios de profundización en el proyecto curricular de Ingeniería Ambiental, los espacios académicos solicitados son: Hidrogeología de 3 Créditos y Ordenamiento Territorial Rural de 4 Créditos.
R/. Este consejo aprueba la solicitud de cursar espacios académicos de Hidrogeología de 3 Créditos y Ordenamiento Territorial Rural de 4 Créditos modalidad profundización en el proyecto curricular de Ingeniería Ambiental.
- 4.2. Solicitud de la estudiante **KAREN STEFANIA ARANGO ROJAS** código 20172081001, para cursar la modalidad de espacios de profundización en el proyecto curricular de Ingeniería Ambiental, los espacios académicos solicitados son: Salud Ambiental de dos créditos, Seguridad Empresarial de dos créditos y Ecología del paisaje de dos créditos.
R/. Este consejo aprueba la solicitud de cursar espacios académicos de Hidrogeología de 3 Créditos y Ordenamiento Territorial Rural de 4 Créditos modalidad profundización en el proyecto curricular de Ingeniería Ambiental.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

4.3. Solicitud del estudiante **PEDRO IGNACIO DÍAZ HERNÁNDEZ** código 20172081083, para cursar la modalidad de espacios de profundización en el proyecto curricular de Ingeniería Ambiental, los espacios académicos solicitados son: Salud Ambiental de dos créditos, Seguridad Empresarial de dos créditos y Gestión y políticas públicas de dos créditos.

R/. Este consejo aprueba la solicitud de cursar espacios académicos de Salud Ambiental de dos créditos, Seguridad Empresarial de dos créditos y Gestión y políticas públicas de dos créditos en el proyecto curricular de Ingeniería Ambiental.

4.4. Solicitud del estudiante **JUAN STIVEN RUIZ QUIÑÓNEZ** código 20181081046, para cursar la modalidad de espacios de profundización en el proyecto curricular de Ingeniería Ambiental, los espacios académicos solicitados son: Cambio Climático de dos créditos, Seguridad Empresarial de dos créditos, Salud Ambiental de dos créditos y Educación Ambiental de dos créditos.

R/. Este consejo aprueba la solicitud la solicitud de cursar espacios académicos de Cambio Climático de dos créditos, Seguridad Empresarial de dos créditos, Salud Ambiental de dos créditos y Educación Ambiental de dos créditos en el proyecto curricular de Ingeniería Ambiental.

4.5. Solicitud de la estudiante **VALERIA CAMILA CASTAÑO SERRATO** código estudiantil **20191081095**, en los siguientes términos: actualmente curso quinto semestre de tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, la presente carta es para solicitarles muy amablemente la posibilidad terminar mi semestre con 2 asignaturas equivalentes a 5 créditos, debido a que no cuento con el tiempo necesario a la semana para culminar el semestre con las 5 asignaturas que inscribí inicialmente; esto por motivos económicos mayores que requieren ingresos importantes y gran parte de mi tiempo por unos meses, agradezco mucho su colaboración ya que mi carrera es muy importante para mí y siempre me he destacado en mi desarrollo académico con uno de los mejores promedios.

R/. Este consejo aprueba la solicitud para terminar el semestre con 2 asignaturas equivalentes a 5 créditos, lo anterior según la Resolución 014 de 22 de julio de 2021 que dice:



ARTÍCULO 2º. PERMITIR a los estudiantes de pregrado que así lo soliciten:

a. Cancelar uno o varios espacios académicos y escritos en el período académico 2021-1 hasta la cuarta semana lectiva después de reanudar el calendario académico.

Lo anterior queda sujeto a lo que establezca el Consejo Académico para los casos similares que se han enviado a dicha oficina.

4.6. Solicitud de cambio de título del proyecto de grado **“PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA EL SUPERMERCADO ALIMENTADOR DLD”** por el nuevo título **“GUIA METODOLOGICA PARA LA ELABORACION DEL PGIRS EN SUPERMERCADOS DE MEDIANA COMPLEJIDAD”** bajo la modalidad de monografía, elaborado por los estudiantes **HAYDALI GAMBOA MEDINA** código 20181081051 y **DIEGO HERNEIDER VELASCO ORDOÑEZ** código 20181081040, dirigida por el docente Fernando Sánchez Sánchez, radicado 1061.

R/. Este consejo aprueba la solicitud de cambio de título del proyecto en mención, así mismo solicita al docente director enviar carta de aprobación de esta propuesta de grado ya que al cambiar de título de igual forma cambian los objetivos.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

4.7. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“ALTERNATIVAS PARA LA ADOPTABILIDAD DE UN MODELO DE DESARROLLO SOSTENIBLE EN COLOMBIA (TOMANDO COMO REFERENCIA A BOGOTÁ) MEDIANTE PRÁCTICAS SUSTENTABLES”** elaborada por la estudiante **ANGIE CAROLINA GUTIÉRREZ RINCÓN** código. 20162081271, postula al docente Elkin Emir Cabrera como director, radicado 1064.

R. Este consejo nombra como director al docente Elkin Emir Cabrera Barrera, el cual debe radicar carta de compromiso para no tener inconvenientes más adelante.

5. Casos de docentes

5.1. Presentación del plan alterno de trabajo del docente Hayder Osvaldo Bautista Herrera a partir del 10 al 26 de agosto de 2021.

R/. El señor presidente informa que teniendo en cuenta que hasta mañana el Consejo Superior le aprueba la ampliación de su licencia de estudios, el profesor había pasado con el tiempo necesario esa licencia, pero de acuerdo a los tiempos que tiene consejo superior le quedó ese bache de tiempo y tuvo que pasar un plan de trabajo concertado con Decanatura y con la Coordinación del Proyecto Curricular, entonces en ese sentido les informamos a ustedes para efectos de que tengan claro que el profesor cumplió con los términos, normativos y se ajustó a lo que establece este tipo de actividades en estos procesos de transición.

5.2. La profesora Vilma informa que algunos estudiantes están solicitando que si hay la posibilidad de realizar algunas prácticas de laboratorio? ¿Qué se ha dicho de la presencialidad en los laboratorios?

R/. El profe Fernando informa que en este momento de acuerdo a lo que ha mencionado el señor Decano no hay todavía un direccionamiento frente a la utilización de los laboratorios que tiene que ver con química, física y demás, en el caso de topografía es una actividad diferente en la medida que se hace a cielo abierto y que en ese sentido se puede cumplir con las normas de distanciamiento social y demás, pero lo que tiene que ver con laboratorios no profe Vilma no tenemos al interior de la universidad la autorización para desarrollar ese tipo de prácticas.

6. Varios

6.1. Designación de docente consejero como Coordinador del Componente Ambiental ante este consejo de carrera.

R/. Este consejo designa a la docente Yolima Agualimpia Dualiby como coordinadora del componente Ambiental.



6.2. Propuesta para realizar las reuniones de consejo de carrera.

Se propone que las reuniones del consejo de carrera se llevarán a cabo los días viernes de 7:00 a 9:00 a.m.

R/. Los consejeros de este proyecto están de acuerdo con la propuesta antes mencionada.

6.3 La representante Estudiantil informa sobre los problemas de salud que ha tenido del docente Martín Sánchez Cuartas, ella entiende y a pesar de todos estos motivos informa que ha avanzado muy poco en sus clases.

El profesor Sánchez informa que lo más pertinente es ponerse en contacto en calidad de coordinador con el profesor y logré conversar con él frente al tema a efectos de poder tener claro el contexto de lo que nos

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

está mencionando para efectos de retomar adecuadamente las actividades propias de este espacio académico y que no vayan a verse sobresaturados los estudiantes sobre actividades o de trabajos.

El asistente del proyecto curricular informa que el docente Helmut Espinosa el termina su año sabático y se reincorpora a sus actividades académicas retomando los espacios de cuencas hidrográficas y el de evaluación del impacto ambiental esto lo hace a partir del primero de septiembre, los docentes de todos modos deben hacer un empalme dónde se va a indicar los temas que se vieron las notas que se sacaron precisamente para que el docente que ingrese quede contextualizado y lo mismo hará un sondeo dentro los estudiantes el profesor Helmut para ver cómo ha marchado el espacio académico y los temas si han sido entendido sonó este proceso se tiene que realizar sí o sí con la llegada del profesor Helmut.

El docente Fernando Sánchez interviene e informa que cree que esto se resuelve el tema que ha expuesto la representante estudiantil Ruth la, se hace la corrección que es a partir del 31 de agosto que vamos a tener al profesor Helmut en uno de los espacios académicos que ella referencia, es el producto del empalme, consideramos que va a quedar eso debidamente ajustado, el profesor Helmut que es un conecedor de su espacio académico hará el empalme y de esa manera re direccionará y retomara aquellos temas que considere pertinentes ajustándolo al tiempo de finalización del semestre no sé si eso resuelva la inquietud que planteada en la calidad de representante de los estudiantes.



La representante estudiantil dice que si está de acuerdo con la aclaración sobre el retorno del espacio académico del Profesor Helmut y que les informará a los estudiantes sobre este tema.

El profesor Fernando Sánchez informa también que la profesora Yolima Agualimpia va a asumir durante el período que resta del semestre el espacio académico de Introducción a la Gestión Ambiental y los Servicios Públicos, ella ya inicia su actividad a partir del día de mañana, mañana tiene con uno de los grupos, y el viernes tiene con otro de los grupos, con ella mantuvimos una reunión como siempre lo hacemos el inicio de semestre, ella tiene claro los temas que se acordaron con los estudiantes, los temas que quedan por desarrollar y la metodología que se acordó al inicio del semestre cuando se presentó el syllabus Entonces eso también ya fue ejecutado y fue desarrollado en términos de lo que significa la continuidad de este espacio académico.

El señor Héctor Fabio Ramírez asistente del proyecto curricular interviene informando lo siguiente: también cabe recordar que dos de los docentes pues teníamos dos en sabático uno que es el profesor Helmut y el otro profesor Gustavo Chacón quién también retoma al 31 de agosto a sus actividades académicas.

El profesor Chacón hace solicitud a la Decanatura para que después de ingresar de su sabático puede hacer la presentación de su producto y que puede hacer ante consejo carrera e inmediatamente saldría vacaciones, teniendo en cuenta unos periodos que a él se le deben. Entonces estamos a la espera de que la Decanatura a través de Recursos Humanos nos envié el acta de ese periodo de vacaciones que se le adeuda al docente para ver hasta cuándo va, “posiblemente el profe saldría más o menos el 6 de septiembre y retornaría más o menos el día 4 de octubre”, entonces estamos pendientes de eso.

El profesor Yefer Asprilla interviene informando lo siguiente: Para felicitar al proyecto curricular y en especial a la profesora Yolima Agualimpia quién lideró el libro Agua, Ciudad y Territorio, conjuntamente el profesor Fernando y todos los colaboradores de la tecnología y los profesores que hicieron participe, que estuvimos en ese evento en Guadalajara, es un libro que sale con el sello de las dos editoriales Universidad

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

Distrital y Universidad de Guadalajara en conjunto, y después de 2 años profe Yolima, esta semana el Decano y usted también nos hizo llegar la buena nueva y creo que en buena hora profesora Vilma nos va ayudar muchísimo para nuestra acreditación de alta calidad, por lo tanto quiero dejar la constancia de felicitación a todo el cuerpo docente a la profesora Yolima agua limpia la dirección del CIAYA profesor Fernando usted que también estuvo como compilador y como coautor de algunos capítulos del libro, en buena hora en buena hora quiero resaltar esa gran labor profesora Yolima y a todo el estamento docente estudiantil y todos los que colaboraron para que este libro se haga realidad y el evento se haya llevado en buenos términos que todo fue un éxito nuevamente felicitaciones a todos.

El profe Fernando interviene diciendo que es un trabajo de la profesora Yolima, es un trabajo donde algunos de nosotros participamos prestando nuestros nombres en términos de artículos y demás, es un trabajo que resultó el esfuerzo y dedicación de la profesora Yolima y de su sentido de pertenencia frente CIAYA ya que más que un niño termina siendo un adolescente y seguirá creciendo.

La profesora Vilma interviene diciendo que para recordarles la solicitud que hicimos en la reunión que hubo de su comité de acreditación, para formalizar la reunión del día primero de septiembre, con el fin de hacer un trabajo conjunto sobre plan de mejoramiento.

El profe Fernando Sánchez informa dicha reunión se llevará a cabo el día miércoles primero de septiembre en un horario de 2:00 a 4:00, se enviará la invitación a todos los docentes de Planta y TCO.

La profesora Yolima solicita la colaboración a la profesora Fabiola para subir a la página del proyecto curricular el libro Agua, Ciudad y Territorio del CIAYA 5, lo anterior para tener la página WEB actualizada para la visita de pares.

Envío link para ser anexado en la página web del proyecto curricular para su respectiva consulta: <https://agencia.udistrital.edu.co/noticia/universidades-distrital-y-de-guadalajara-publican-libro-sobre-el-agua>



De igual forma se haga la publicación de la información sobre el reconocimiento que ha obtenido la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, por parte de la Secretaría Distrital de Ambiente, por su responsabilidad y desempeño ambiental en la implementación del Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA durante la vigencia 2020, quien tiene a cargo el ingeniero Edison Uribe docente del proyecto curricular, envío link para ser anexado en la página web para su consulta: <https://agencia.udistrital.edu.co/noticia/gestion-ambiental-de-la-u-distrital-recibe-reconocimiento>

Siendo las 4:00 p.m. la presidente del Consejo hace el cierre de la sesión.

Original firmado

FERNANDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ
Presidente Consejo

Compromisos

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento