


	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

ACTA No.02/21			
Proceso: Direccionamiento Estratégico	Subproceso: Gestión Integrada		
Unidad Académica y/o Administrativa: Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos			Hora de inicio 3:00 p.m.
Motivo y/o Evento: CONSEJO ORDINARIO DE PROYECTO CURRICULAR TGASP			Hora de finalización 5:08 p.m.
Lugar: encuentro virtual en el enlace <a href="https://meet.google.com/uzv-qmdf-zye">meet.google.com/uzv-qmdf-zye</a>			Fecha 10 de febrero de 2021
Participantes:	Nombre	Cargo	Firma
	YOLIMA AGUALIMPIA DUALIBY	Coordinadora Proyecto Curricular Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos	Asistió
	ÉDINSON ANGARITA MANOSALVA	Coordinador Componente Gestión y Administración	Asistió
	VILMA HERNÁNDEZ MONTAÑA	Coordinador Componente Básico	Asistió
	FERNANDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ	Coordinador Componente Ambiental	Asistió
	RAFAEL EDUARDO LADINO	Coordinador Componente Técnico Operativa	Asistió
	YEFER ASPRILLA LARA	Coordinador Componente Socio Humanística	No Asistió
	RUTH BIBIANA BENITEZ ESTEPA	Representante de los estudiantes al Consejo de carrera TGASP	Asistió
	RAÚL FERNANDO ROJAS TORRES	Representante de los estudiantes al Consejo de carrera TGASP	Asistió
	HÉCTOR FABIO RAMIREZ G.	Asistente Proyecto Curricular	Asistió
NANCY PENAGOS C.	Secretaria	Asistió	
Elaboró: Nancy Penagos Cárdenas			
OBJETIVO: Llevar a cabo el Consejo Ordinario			
<p style="text-align: center;"><b>ORDEN DEL DÍA PARA EL CONSEJO ORDINARIO</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verificación del Quórum</li> <li>2. Lectura del Acta anterior para su aprobación</li> <li>3. Informe de la Coordinación del proyecto curricular</li> <li>4. Breve informe del Subcomité de acreditación</li> <li>5. Análisis de los espacios académicos para la alternancia</li> </ol>			

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

6. Casos de estudiantes
7. Varios.

#### DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

##### 1. Verificación del Quórum

Se conforma el quórum deliberante y aprobatorio. Participando los arriba verificados con apoyo en la aplicación Google Meet Attendance.

##### 2. Lectura del Acta no. 01-21 para su aprobación

Se informa que el Acta No. 01-21 fue enviada a los correos de los consejeros y no se recibieron observaciones por lo tanto se aprueba Ad referéndum.

##### 3. Informe de la Coordinación del Proyecto Curricular

Se dio respuesta tanto a docentes como estudiantes sobre los casos tratados en el Consejo anterior 01-21 y otros adicionales como certificados, sábanas de nota, etc. También se le aclaró al estudiante que pedía la certificación sobre la pasantía interna (en el laboratorio de Servicios Públicos con el profesor Ladino) que este documento se lo expedía la Unidad de Extensión y así fue, de hecho, ya el estudiante recibió la certificación, según aclaración del profesor Ladino.

✓ Se envió la Carta a Decanatura solicitando respetuosamente la contratación de los auxiliares de los laboratorios de Física, Hidráulica y Calidad del agua. La profesora Vilma preguntó si ya habían dado respuesta y se le aclaró que todavía no.

✓ Se recibió la Carta de Ing. Ambiental aceptando la invitación a participar en la organización del Ciaya7, acompañando en esta labor a TGASP y delegaron a tres docentes.

✓ Se ha estado trabajando semanalmente en la elaboración de una propuesta para la Unión Europea con el CERI sobre un proyecto. El profesor Ladino solicita aclaraciones sobre el proyecto y se le especifican sobre las alianzas estratégicas que se están buscando para continuar con el proceso.

✓ Se remitió el syllabus de Economía 2 al coordinador del Componente de Gestión y Administración.



✓ Se recordó que es importante la actualización del perfil profesional relacionado con la con los espacios académicos a cargo. El profesor Ladino preguntó sobre este proceso y se le contestó que podía enviar la información por correo a la profesora Luz Fabiola Cárdenas Torres y que ella la podría subir a la plataforma.

✓ Héctor Ramírez informó que la cancelación de los espacios académicos terminó el 5 de febrero y los que han llegado después se han remitido al Consejo de Facultad que son los que pueden autorizar la cancelación extemporánea.

##### 4. Breve informe del Subcomité de acreditación

La docente Vilma Hernández Montaña informa lo siguiente:

1. Llevar a cabo una reunión (taller) con todos los docentes de planta y TCO para proceso de valoración de tres factores que están débiles, que se llevará a cabo el día miércoles 24 de febrero de 2021, de 3:00p.m. a 5.00 p.m.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

2. Propuesta de realización de dos pasantías internas con las estudiantes Karen Gisell Vega Calle, Angie Daniela Rivas Gómez estarían trabajando con el profesor Rafael y Valentina Hernández será dirigida por la docente Carolina María Lozano Barrero, y poder ajustar los temas al documento de plan de mejoramiento y al documento final de Acreditación de Alta Calidad. Las estudiantes radiquen la propuesta para el consejo del día 17 de febrero de 2021 para ser aprobadas y asignarles su respectivo director.

3. La posibilidad de que la docente Astrid Ximena Parsons pueda incorporarse al subcomité de Acreditación ya que ha venido apoyándonos en la compilación del documento, ya que el profesor Uribe no ha podido acompañarnos en el trabajo que amerita en el proceso de acreditación.

Se informará a la profe Astrid Ximena, para que en el caso que decida aceptar, el próximo semestre, asigne en su plan de trabajo estas horas de acreditación.

#### 5. Análisis de los espacios académicos para la alternancia

Este Consejo realizó el respectivo estudio de la matriz con los siguientes porcentajes:

- El 23,7% de los 97 grupos de espacios académicos quieren la alternancia y el 76,3 la virtualidad.

EL profesor Angarita informa que quede en esta acta que del mencionado 23,7 % de alternancia, el 68,7 % iría en virtualidad y el 31,3 % con presencialidad.

Sin embargo, para tener en cuenta se informa lo siguiente:

Este Consejo considera que para el período académico 2021-1 se regresaría a la presencialidad con alternancia cuando se asegure toda la logística y cumplimiento del 100% de los protocolos de bioseguridad.

#### 6. Casos de estudiantes.

6.1. Solicitud de la estudiante **JEYMMY ALEJANDRA MARTÍNEZ PATIÑO**, código 20112081013 para cursar modalidad de profundización de los espacios académicos Hidrogeología de 3 Créditos y Ordenamiento Territorial Rural de 4 Créditos, en el proyecto curricular de Ingeniería Ambiental.

R/. Este Consejo Aprueba la solicitud.



6.2. Solicitud de nombramiento de evaluador del proyecto de grado titulado titulada “**ACTUALIZACIÓN DEL PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL PIGA PARA EL COLEGIO USMINIA (IED)**”, modalidad investigación- innovación, elaborada por los estudiantes **JUAN FELIPE ENCISO HERNÁNDEZ** código 20162081276 y **EDWIN FABIAN PATIÑO GÓMEZ** código 20162081734, dirigida por al docente Astrid Ximena Parsons Delgado, radicado 1015.

R/. Este Consejo nombra como Evaluador al docente Edison Uribe.

6.3. Solicitud de cambio de director “**ELABORACIÓN DE GUÍAS PEDAGÓGICAS PARA EL ESTUDIO Y MANEJO DE LA TURBINA FRANCIS EN EL LABORATORIO DE SERVICIOS PÚBLICOS**” aprobada según ACTA 23-19 y presentado por la estudiante **JASMÍN CUBILLOS ROJAS** con código 20172081056, el cual estaba dirigido por el docente Néstor Sergio Gutiérrez, solicita respetuosamente, se le asigne como director en el acompañamiento formativo y culminar con el proceso al profesor Rafael Eduardo Ladino Peralta, radicado 988 de 2019.

R/. Este Consejo nombra como director al docente Rafael Eduardo Ladino Peralta.

6.4. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada “**PROYECTO DE HUERTAS URBANAS EN EL PROGRAMA ARCA DE LA FUNDACIÓN PULSO**” elaborada por la estudiante **MURCIA JULIETH LORENA** Código 20132081104, modalidad pasantía, radicado 1037 se había nombrado a la docente Luz Fabiola Cárdenas en el consejo anterior, pero ella no acepto dicha dirección.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

R/. Este Consejo nombra como directora a la docente Carolina María Lozano Barrero.

6.5. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“APOYO EN LA VALORACIÓN PRELIMINAR DE LA IMPORTANCIA AMBIENTAL DE LOS SITIOS MÁS REPRESENTATIVOS DEL TERRITORIO DE PANAMÁ, CON RESPECTO A LOS EJES ECOLÓGICO Y SOCIOCULTURAL”** elaborada por el estudiante JULIÁN FERNANDO CABRA SUÁREZ código. 2016208 1017, modalidad pasantía, radicado 1040, postulan a la docente Carolina María Lozano Barrero.

R/. Este Consejo nombra como directora a la docente Carolina María Lozano Barrero.

6.6. Solicitud de evaluador del proyecto de grado titulada **“EVALUACIÓN DE GUÍAS TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE: COMPARACIÓN ENTRE COLOMBIA Y MÉXICO”**, elaborada por la estudiante SANDRA VIVIANA TOLOZA BÁEZ código 20171081044, modalidad monografía, dirigida por el docente Edison Uribe.

R/. Este Consejo nombra como Evaluadora a la docente Vilma Hernández Montaña.

6.7. La docente Astrid Ximena Parsons Delgado radica carta de compromiso de la propuesta de grado titulada **“ELABORACIÓN DEL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL DEL CEMENTERIO MUNICIPAL DE FUNZA CUNDINAMARCA”**, elaborada por la estudiante MARISELLA URIBE ZULUAGA código 20171081055, modalidad monografía, radicado 1032.

R/. Este Consejo aprueba la continuidad de la propuesta en mención.

7. Varios

- La secretaria de la coordinación informa que en la página de la Secretaria Académica se encuentran los nuevos formatos de evaluación tanto del docente director como del docente evaluador, de acuerdo a las diferentes modalidades de trabajo de grado según el acuerdo 038 de 2015; también el de la propuesta de trabajo de grado para sea socializado con los estudiantes. Al respecto se decide que estos formatos se implementarán a partir de la fecha. Se redactará un oficio para todos los docentes de planta TCO que dirigen trabajos de grado enviándoles el enlace para poder acceder a dichos formatos.
- La señora coordinadora informa que el compromiso adquirido en la coordinación del proyecto curricular es por este semestre, por lo tanto, debe retomarse el tema sobre la nueva coordinación. Al respecto se decide que esto debe tratarse en reunión de docentes de planta.

Siendo las 5:08 p.m. la presidente del Consejo hace el cierre de la sesión.

**ORIGINAL FIRMADA**

YOLIMA DEL CARMEN AGUALIMPIA DUALIBY  
Presidente Consejo

Compromisos		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento