
	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

**ACTA No. 02/23**

Proceso: Direccionamiento Estratégico	Subproceso: Gestión Integrada
---------------------------------------	-------------------------------

Unidad Académica y/o Administrativa: Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos	Hora de inicio 3:00 p.m.
---	--------------------------

Motivo y/o Evento: CONSEJO ORDINARIO TGASP	Hora de finalización 4:30 p.m.
--	--------------------------------



Lugar: Encuentro Virtual Microsoft Teams	Fecha: 22 de febrero de 2023
--	------------------------------

Participantes:	Nombre	Cargo	Firma
		FERNANDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ	Coordinador Proyecto Curricular TGASP
	EDINSON ANGARITA MANOSALVA	Coordinador Componente Gestión y Administración	ASISTIÓ
	VILMA HERNÁNDEZ MONTAÑA	Coordinador Componente Básico	ASISTIÓ
	YOLIMA AGUALIMPIA DUALIBY	Coordinador Componente Electivo	NO ASISTIÓ
	RAFAEL EDUARDO LADINO	Coordinador Componente Técnico Operativo	ASISTIÓ
	HELMUT ESPINOSA GARCÍA	Coordinador Componente Ambiental	ASISTIÓ
		Coordinador Componente Socio-Humanístico	
	JEISSON JAVIER GOMEZ CUBILLOS	Representante estudiantil	NO ASISTIÓ
	VALENTINA MONROY NUÑEZ	Representante estudiantil	ASISTIÓ
	HÉCTOR FABIO RAMÍREZ GÚZMAN	Asistente TGASP	ASISTIÓ

Elaboró: Helmut Espinosa García	Revisó: Héctor Fabio Ramírez Guzmán
---------------------------------	-------------------------------------

OBJETIVO: Llevar a cabo el Consejo Ordinario del proyecto curricular

- ORDEN DEL DÍA PARA EL CONSEJO ORDINARIO**
1. Verificación del quórum
  2. Lectura del acta anterior

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

### 3. Informe de la coordinación del proyecto curricular

#### 4. Casos de estudiantes

#### 5. Casos de docentes

#### 6. Varios

## DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

### 1. Verificación del quórum.

Se conforma el quórum deliberante y aprobatorio. Participando los arriba verificados con apoyo en la aplicación Microsoft teams.

### 2. Lectura de las Actas No. 24-22, 25-22 y 01-23 para su aprobación

Se informa que las Actas No. 24-22, 25-22, se enviaron a los correos de los consejeros, no se recibieron observaciones por parte de ellos, por lo tanto, se aprueba ad-referéndum.

El Acta No. 01-23 se envió al correo de los consejeros, se recibió observación por parte de la consejera Vilma Hernández Montaña para discusión en reunión de consejo del miércoles 23 de febrero del presente año, posterior a esto se realizará la corrección correspondiente. La profesora Vilma solicita se de claridad a los alcances de las definiciones de las posibles jornadas en las franjas de 7:00 a.m. a 1:00 p.m. sede Bosa – Porvenir, la jornada nocturna 4:00 a 10:00 p.m. sede Vivero y los días sábados las prácticas de laboratorios en la sede de Bosa – Porvenir.

**R/:** El consejo recibe la información y procederá a dar alcance al acta en relación con esta decisión en cuanto a lo establecido en la reunión de docentes del mes de enero del 2023.



### 3. Informe de la coordinación del Proyecto Curricular.

- Se dieron respuesta a los casos tratados en consejo y se enviaron a los correos de los docentes y estudiantes.
- Se dio respuesta a todas las solicitudes llegadas al correo institucional.
- Se realizó la reunión de docentes de planta y TCO el martes 21 de febrero del presente año.

**R/:** El señor Coordinador indica al Consejo que se dio atención a los procesos de tipo administrativo y se asistió a la reunión de carácter.

En cuanto a la reunión del 21 de febrero de 2023, se realizó una reunión con el Señor Decano para establecer las estrategias para atender a las dificultades de inscripción llegando a los siguientes acuerdos:

- a. A partir del semestre entrante 2023 se ofertar el trabajo del primer semestre concentrado en dos horarios una jornada en la mañana y un segundo grupo en horas nocturnas. Los ajustes de los horarios se realizarán con apoyo de la asistencia del proyecto
- b. Se acordó desarrollar las piezas comunicativas a manera de infografía para atender a los intereses de divulgación en redes sociales e interesados.
- c. Se darán los análisis y estrategias para atender a la flexibilización del currículo en el corto plazo para poder captar aspirante y la permanencia del estudiante. Apunta a fortalecer los procesos de oferta de franjas horarias, con el apoyo del subcomité de calidad y currículo.
- d. El espacio donde funcionaria la franja nocturna corresponde a la sede de El Vivero para iniciar con la nueva corte.
- e. Se requiere del proceso de formación complementaria en las TIC para la flexibilización del currículo.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

f. Se requiere comunicar a la comunidad estudiantil del proyecto, mediante información escrita y reuniones de sensibilización para dar a conocer las estrategias para atender al mejoramiento de la inscripción.

#### 4. Casos de estudiantes

4.1. Solicitud de prórroga del presente semestre para culminar el proyecto de grado **“ESTUDIO DEL IMPACTO AMBIENTAL DEL HUMEDAL LA VACA CON ÉNFASIS EN EL SECTOR SUR”**, modalidad Investigación – Innovación, elaborada por los estudiantes **CRISTIAN DAVID LEÓN ORTIZ** código 20171081071 y **BRAYAN JESID BENAVIDES VÁSQUEZ** Código 20162081250, dirigido por la docente Astrid Ximena Parsons Delgado.

R/. Este consejo se aprueba la prórroga máxima por el presente semestre.

4.2. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“DEFINICIÓN DE NUEVAS MEDIDAS PARA EL CANAL EXPERIMENTAL DEL RIVER SURVEYOR M9 Y CREACIÓN INTERACTIVA DE SU MANUAL”**, modalidad pasantía interna, elaborada por las estudiantes **ANA SOFÍA CAMARGO CASTILLO** código 20171081056 y **MARÍA PAULA LOZANO LEON** código 20171081045, postulan como director al docente Rafael Eduardo Ladino Peralta, radicado 1156.

R/. Este consejo nombra como director al docente Rafael Eduardo Ladino Peralta y coevaluador Helmut Espinosa García.

4.3. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“PROPUESTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE CONTIGENCIAS AMBIENTALES PARA EL CEMENTERIO CENTRAL DE BOGOTÁ D.C.”**, modalidad investigación innovación, se avala propuesta por la directora del semillero GIRCA docente Astrid Ximena Parsons Delgado, elaborada por las estudiantes **JAIDER STEVEN CAICEDO MARROQUIN** código 20201081026 e **IVONNE JULIANA AYALA CLAVIJO** código 20201081042, postulan a la docente Astrid Ximena Parsons Delgado, radicado 1157.



R/. Este consejo nombra director a la docente Astrid Ximena Parsons Delgado, se da la continuidad de la propuesta en mención.

4.4. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“COMPARATIVO DE TARIFAS DE LA EMPRESA AGUAS DE BOGOTÁ CON RESPECTO A LAS COBRADAS POR LOS ACTUALES OPERADORES DE ASEO EN BOGOTÁ BAJO EL ESQUEMA DE ÁREAS DE SERVICIO EXCLUSIVO”**, modalidad monografía, elaborada por el estudiante **LUIS CARLOS MORA VICTORINO** código 20042081025, radicado 1158, postula como director al docente Edinson Angarita Manosalva,



R/. Este consejo nombra director al docente Edinson Angarita Manosalva

4.5. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“ANÁLISIS AMBIENTAL, SOCIAL Y CULTURAL DE LOS ÚLTIMOS CUATRO AÑOS DEL PARQUE CEMENTERIO JARDINES DEL RECUERDO UBICADO EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ”**, modalidad Investigación - Innovación, se avala propuesta por la directora del semillero GIRCA docente Astrid Ximena Parsons Delgado, elaborada por la estudiante **LAURA CAMILA ALZATE NIÑO** código 20192081100, radicado 1159, postula como director al docente Astrid Ximena Parsons Delgado

R/. Este consejo nombra como director al docente Astrid Ximena Parsons Delgado, se da la continuidad de la propuesta en mención.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

- 4.6. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“DETERMINACIÓN DE LA HUELLA DE CARBONO EN LA SEDE BOSA PORVENIR DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS VIGENCIA DE 2022 A 2023”**, modalidad investigación – innovación, dicha propuesta ya está avalada por el semillero de Investigación GIRCA, elaborada por el estudiante **LUIS ENRIQUE MALAGÓN ACEVEDO** Código 20192081051, postula como directora a la docente Astrid Ximena Parsons Delgado, radicado 1160.  
R/. Este consejo nombra como directora la docente Astrid Ximena Parsons Delgado, se da la continuidad de la propuesta en mención.
- 4.7. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“APOYO EN EL MANTENIMIENTO DE LA CERTIFICACIÓN ISO 14001 VERSIÓN 2015”** modalidad pasantía en la entidad Constructora GCG, elaborada por la estudiante **JENNY ALEXANDRA OLIVA VALLEJOS** Código 20202081054, radicado 1161.  
R/. Este consejo nombra director al docente Fernando Sánchez Sánchez
- 4.8. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“CARACTERIZACIÓN Y DELIMITACIÓN CARTOGRÁFICA DE HUMEDALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA CUNDINAMARCA”**, modalidad pasantía elaborada por el estudiante **DYLLAN FABIAN RAMIREZ ZAMBRANO** código 20192081089, no postula a ningún docente como director, radicado 1162.  
R/. Este consejo nombra como director al docente Helmut Espinosa García.
- 4.9. Solicitud de nombramiento de evaluador del proyecto de grado titulado **“ANÁLISIS DE LA FACTIBILIDAD DE IMPLEMENTAR UNA ESTACIÓN DE CLASIFICACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS EN EL MUNICIPIO DE GUATEQUE”**, modalidad monografía, elaborado por la estudiante **NATALIA CHAVARRO RODRÍGUEZ** Código 20172081074, dirigido por el docente Erney Gonzalo Ramos Guataquirá, radicado 1051.  
R/. Este consejo nombra evaluador al docente Doribel Sánchez Blanco.
- 4.10. La docente Astrid Ximena Parsons Delgado radica carta de compromiso de la propuesta de grado titulada **“APOYO EN LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN AMBIENTAL, QUE REQUIERAN CONTROL Y RECOPIACIÓN EN LA EMPRESA FRONTERA ENERGY”** modalidad pasantía, (En el marco del Acuerdo 012 de 2022 del HCA), elaborada por el estudiante **GUTIERREZ ALVAREZ MICHAEL STIVEN** código 20192081020, radicado 1155.  
R/. Este consejo se da por informado y deberá continuar con el desarrollo del proyecto.
- 4.11. El profesor Helmut Espinosa García radica carta de compromiso de la propuesta de grado titulada **ANÁLISIS DEL IMPACTO SOCIOAMBIENTAL POR LA IMPLEMENTACIÓN DEL FRACKING EN PUERTO WILCHES, COLOMBIA, DEL 2019 A 2022**, elaborada por las estudiantes Andrea Carolina Vides Bossio y Laura Marcela Alarcón Arias en la modalidad de monografía, con radicado 1154.  
R/. Este consejo se da por informado y deberá continuar con el desarrollo del proyecto.
- 4.12. El docente Rafael Eduardo Ladino Peralta radica carta de compromiso de la propuesta de grado titulada **“DEFINICIÓN DE NUEVAS MEDIDAS PARA EL CANAL EXPERIMENTAL DEL RIVER SURVEYOR M9 Y CREACIÓN INTERACTIVA DE SU MANUAL”**, modalidad pasantía interna, elaborada por las estudiantes **ANA SOFÍA CAMARGO CASTILLO** código 20171081056 y **MARÍA PAULA LOZANO LEON** código 20171081045, radicado 1156.  
R/. Este consejo se da por informado y deberá continuar con el desarrollo del proyecto.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

## 5. VARIOS

5.1. La profesora Vilma Hernández solicita se atienda a la solicitud del Comité de Calidad y Currículo en cuanto a la actualización de los Syllabus que incluye los resultados de aprendizaje teniendo en consideración. El profesor Helmut Espinosa García propone se haga revisión al tema del contenido en relación a los alcances de las nuevas modificaciones desde el Min educación al Decreto 1330/19 en materia de habilidades y competencias para no generar trabajo extra en la actualización curricular. Los delegados harán la consulta a la coordinación acerca de las nuevas directrices del Min Educación.

R/: El consejo delega la revisión en los representantes del Subcomité de Calidad y Currículo.

5.2. El profesor Helmut Espinosa García indica que en la próxima semana se someterá a una intervención médica por lo tanto requiere de covalencia de 5 a 10 días por lo tanto no podrá atender a los asuntos pertinentes a los compromisos establecidos para el proyecto curricular.

R/: El consejo se da por informado y apoyará las tareas del docente Espinosa durante su recuperación médica en los respectivos comités.

5.3. La representante estudiantil Valentina Monroy indica que se hace necesario convocar a una Asamblea curricular Estudiantil para atender al cierre de la convocatoria para las propuestas de Logos del Programa. El coordinador indica se pueda realizar la Asamblea al cierre de mes de marzo fecha por definir con grupo estudiantil.

5.4. La profesora Vilma Hernández Montaña solicita se realice las acciones de consulta para el nombramiento del Consejero del componente Socio Humanístico. La coordinación postulará los nombres de los posibles docentes de planta a ser postulados en este cuerpo colegiado.

Siendo las 4:30 p.m. el presidente del Consejo hace el cierre de la sesión.

ORIGINAL FIRMADA POR

**FERNANDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ**  
Presidente Consejo

**HELMUT ESPINOSA GARCÍA**  
Secretario Ad-hoc

### Compromisos

Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento