


	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

ACTA No. 01/23			
Proceso: Dirección Estratégico	Direccionamiento	Subproceso: Gestión Integrada	
Unidad Académica y/o Administrativa: Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos			Hora de inicio 3:00 p.m.
Motivo y/o Evento: CONSEJO ORDINARIO TGASP			Hora de finalización 4.45 p.m.
Lugar: Encuentro Virtual Microsoft Teams			Fecha: 8 de febrero de 2023
Participantes:	Nombre	Cargo	Firma
	FERNANDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ	Coordinador Proyecto Curricular TGASP	Asistió
	EDINSON ANGARITA MANOSALVA	Coordinador Componente Gestión y Administración	Asistió
	VILMA HERNÁNDEZ MONTAÑA	Coordinador Componente Básico	Asistió
	YOLIMA AGUALIMPIA DUALIBY	Coordinador Componente Electivo	Asistió
	RAFAEL EDUARDO LADINO	Coordinador Componente Técnico Operativo	Asistió
	HELMUT ESPINOSA GARCÍA	Coordinador Componente Ambiental	Asistió
		Coordinador Componente Socio-Humanístico	
	JEISSON JAVIER GOMEZ CUBILLOS	Representante estudiantil	Asistió
	VALENTINA MONROY NUÑEZ	Representante estudiantil	Asistió
	HÉCTOR FABIO RAMÍREZ GÚZMAN	Asistente TGASP	Asistió
Elaboró: Helmut Espinosa García		Revisó: Héctor Fabio Ramírez Guzmán	
OBJETIVO: Llevar a cabo el Consejo Ordinario del proyecto curricular			
ORDEN DEL DÍA PARA EL CONSEJO ORDINARIO			
1. Verificación del quórum			
2. Lectura del acta anterior			
3. Informe de la coordinación del proyecto curricular			

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

4. Casos de estudiantes

5. Casos de docentes

6. Varios

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum.

Se conforma el quórum deliberante y aprobatorio. Participando los arriba verificados con apoyo en la aplicación Microsoft teams.

2. Lectura del Acta No. 25-22 para su aprobación

Se informa que el Acta No. 25-22 está en revisión por parte de esta coordinación.



3. Informe de la coordinación del Proyecto Curricular.

- Se dieron respuesta a los casos tratados en consejo y se enviaron a los correos de los docentes y estudiantes.
- Se dio respuesta a todas las solicitudes llegadas al correo institucional.
- Se llevó a cabo el proceso de inducción para el presente semestre.
- Se llevó a cabo el proceso de adiciones y cancelaciones llevando el cierre de este el viernes 3 de febrero de 2023 según calendario académico.
- El Sr Coordinador se permite informar adicionalmente que se presentan dificultades con respecto al número estudiantes para el primer semestre con solo 28 inscritos y matriculados. La situación se convierte en una condición crítica que se proyecta en el futuro inmediato en relación al número de grupos ofertados y los docentes vinculados a los mismos. En este alcance se han realizado los esfuerzos para poder mantener grupos con un número de estudiantes menor a los indicado por la vicerrectoría. Esta situación fue discutida previamente en la reunión del mes de enero del presente año y donde se estableció las líneas de acción y decisiones que puedan favorecer la inscripción como en el caso de los grupos en jornada diurna y nocturna. La localización de los grupos en la jornada nocturna podría darse en diferente espacios o sedes. Esta alternativa debe ser convenientemente estudiada para la oferta de los cursos diurnos y nocturnos para poder gestionar institucionalmente las aprobaciones académicas que esto implica.
Las actividades en el presente semestre se han dado un proceso con normalidad.

4. Casos de estudiantes

4.1. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“APOYO EN LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN AMBIENTAL, QUE REQUIERAN CONTROL Y RECOPIACIÓN EN LA EMPRESA FRONTERA ENERGY”** modalidad pasantía, elaborada por el estudiante **GUTIERREZ ALVAREZ MICHAEL STIVEN** código 20192081020 postula como directora al docente Astrid Ximena Parsons Delgado, radicado 1155.
R/. Este consejo aprueba el director a la docente Astrid Ximena Parsons Delgado y debe continuar proceso.

4.2. Solicitud de nombramiento de director de la propuesta de grado titulada **“DEFINICIÓN DE NUEVAS MEDIDAS PARA EL CANAL EXPERIMENTAL DEL RIVER SURVEYOR M9 Y CREACIÓN INTERACTIVA DE SU MANUAL”**, modalidad pasantía interna, elaborada por las estudiantes **ANA SOFÍA CAMARGO CASTILLO** código 20171081056 y **MARÍA PAULA LOZANO LEON** código 20171081045, (es de anotar que la estudiante **MARÍA**

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

PAULA LOZANO no se ha matriculado, el día de ayer 7 de enero se le hizo el estudio para reingreso 2023-1 el cual fue enviado a la Secretaria Académica, a la espera de una respuesta por parte de esa dependencia para poder solicitar el recibo de pago del semestre), postulan como director al docente Rafael Eduardo Iadino Peralta, radicado 1156.

R/. Este consejo no aprueba la solicitud considerando que una de las integrantes aún no tiene matrícula oficial. Por lo tanto, se deberá retomar este punto en la siguiente Consejo

- 4.3. Solicitud de nombramiento de evaluador del proyecto de grado titulado **“PROBLEMÁTICAS INTERPRETATIVAS DE LOS USUARIOS Y/O SUSCRIPTORES FRENTE A LA FACTURA DE SERVICIO PÚBLICO DOMICILIARIO DE ACUEDUCTO EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ”** modalidad monografía, elaborado por los estudiantes elaborada por los estudiantes **BRENDA ALEJANDRA RODRIGUEZ CHILITO** código 20182081095 y **ANGIE CAMILA CEPEDA TRIANA** código 20182081014. Dirigido por el docente Edinson Angarita Manosalva, radicado 1097.

R/. Este consejo nombra como evaluador al docente Yefer Asprilla Lara.

- 4.4. Solicitud de nombramiento de evaluador del proyecto de grado titulado **“FORMULACIÓN DE UN PLAN DE SANEAMIENTO Y MANEJO DE VERTIMIENTOS (PSMV) PARA EL BARRIO QUINTAS DE LA LAGUNA UBICADO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA”**, modalidad monografía, elaborada por la estudiante **CAREN DANIELA CAPERA MORENO** código 20182081034, dirigido por el docente Helmut Espinosa García, radicado 1087.

R/. Este consejo no aprueba la solicitud por no tener el aval del director. Deberá volver a presentar la solicitud cumplido este procedimiento.

- 4.5. Solicitud de nombramiento de evaluador del proyecto de grado titulado **“ANÁLISIS DE LOS ANTECEDENTES DE LA DEFICIENTE CALIDAD DEL AGUA Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE ACUEDUCTO EN EL MUNICIPIO DE CAJAMARCA”** modalidad monografía, elaborada por los estudiantes **MARÍA CAMILA OSORIO RIVERA** código 20182081082 y **DANIEL ENRIQUE HILARION GALINDEZ** código 20182081088, dirigido por la docente Vilma Hernández Montaña, radicado 1083.

R/. Este consejo nombra como evaluador al docente Yolima del Carmen Agualimpia Dualiby.



- 4.6. Radicación del informe final de la pasantía titulada **“EDUCACIÓN AMBIENTAL CON ENFOQUE DE GÉNERO PARA LA REMOCIÓN DE RETAMO LISO Y ESPINOSO, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, BOGOTÁ”**, en CORPORACIÓN AMBIENTAL CAMINANDO EL TERRITORIO, elaborada por la estudiante **LAURA SOFIA BACCA PATIÑO** Código 20192081054, dirigido por la docente Astrid Ximena Parsons Delgado, radicado 1106.

R/. Este consejo se da por informado y procede desarrollar el respetivo ejercicio de socialización de la pasantía con la entidad receptora.

- 4.7. Radicación de informe final de la pasantía titulada **“GUÍA METODOLÓGICA PARA LA DISMINUCIÓN DE GASES EFECTO INVERNADERO EN LOS RELLENOS SANITARIOS DE COLOMBIA”**, en la organización ASOCAPITALES, presentada por la estudiante **LAURA LILIANA RODRIGUEZ PATIÑO** código 20192081069, dirigido por el docente Fernando Sánchez Sánchez, radicado 1123.

R/. Este consejo se da por informado y procede desarrollar el respetivo ejercicio de socialización de la pasantía con la entidad receptora.

- 4.8. Solicitud de cancelación de propuesta de grado titulada **“ESTRATEGIAS PARA LA REDUCCIÓN DE LA GENERACIÓN E INCINERACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LA LADERA DE LA CUENCA MEDIA DEL RÍO**

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

TUNJUELITO EN EL BARRIO ISLA DEL SOL” elaborada por la estudiante estudiantes **RUTH ELIZABETH GIRAL ALBA** código 20171081080 y **DIEGO ALEJANDRO PULIDO SIERRA** código 20172081017, con numero de radicado 1141, modalidad monografía, dirigida por el docente Fernando Sánchez Sánchez, radicado 1141.
R/. Este consejo aprueba la solicitud y deberán presentar una nueva propuesta en una modalidad distinta.

4.9. Solicitud de NO RENOVACIÓN de matrícula correspondiente al estudiante ORMAZA BARACALDO SANTIAGO código 20211081032 lo anterior debido a motivos económicos, para el presente semestre.

R/. Este consejo aprueba la solicitud y deberá informar de su integro dentro de los tiempos institucionales.

4.10. Solicitud de inclusión del estudiante **DANIEL FELIPE ANGARITA MOYA** código 20191081060, al proyecto de grado titulado **“PROPUESTA DE MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DE LA VEREDA LA CONCEPCIÓN EN EL MUNICIPIO QUEBRADA NEGRA, CUNDINAMARCA”** con numero de radicado: 1147, a cargo de la estudiante **LIZZETH ALEJANDRA TAUTIVA** código estudiantil 20201081017, quien tiene como docente directora a la Ing. Yolima Del Carmen Agualimpia Dualiby, la cual tiene como visto bueno de su directora y la estudiante que radico la propuesta inicialmente.

R/ El consejo aprueba la solicitud de inclusión del estudiante al proyecto en mención.

4.11. La representación estudiantil solicita se realice a la actualización de las Actas de este cuerpo colegiado y que esté disponible en la página del proyecto curricular. La coordinación indica que ha procedido a establecer el procedimiento de ayuda con la Docente Fabiola Cárdenas para que esta solicitud se pueda llevar prontamente. La coordinación atenderá a realizar seguimiento a este proceso.

4.12. La representación estudiantil solicita que se pueda realizar un evento para conocer la oferta de pasantías y oportunidades de extensión. La coordinación.

4.13. Solicitud de proceso de coevaluación de un proyecto de pasantía interna profesor Helmut Espinosa del equipo Hydrology Apparatus con el título **“GUÍA DE PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL EQUIPO HYDROLOGY APPARATUS P6530”**. Desarrollado por los estudiantes **EDITH JOHANNA OROZCO MONTOYA** identificada con el código estudiantil 20182081069 y **RUBÉN ESTEBAN DÍAZ CASTIBLANCO** identificado con el código estudiantil 20191081010.



R/: El consejo aprueba la solicitud y designa al profesor Rafael Eduardo Ladino como coevaluador de este proceso de pasantía interna de acuerdo al registro ante la oficina de extensión de la Facultad.

5. Casos de docentes

5.1 El profesor Hayder Bautista Herrera informa al Consejo su renuncia esta delegación dado su nombramiento en cargo directivo superior.

R/ El consejo se da por informado y procederá a proponer un docente en el componente humanístico con base en el equipo de planta del proyecto. Se realizará consulta con los profesores para postulaciones de nombres a la decanatura.

5.2. La coordinación indica que la Profesora Vilma Hernández Montaña ha procedido a presentar la respectiva Acta de la Reunión de Desarrollo Curricular del mes de enero del 2023, teniendo en cuenta la necesidad de tomar decisiones que fortalezca los procesos de calidad y currículo en particular para alcanzar la sostenibilidad del proyecto. Los representantes del Subcomité presentan los respectivos resultados que apalancan las decisiones

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

para fortalecer la inscripción y matriculación en la visión del corto y mediano plazo. Estas apreciaciones se sustentan dentro del Acta anexa.

5.3. El profesor Eduardo Ladino Peralta, informa acerca del curso de actualización de software instrumental con participación de docentes del proyecto en relación con Energía Solar, con la empresa proveedora de los equipos del proyecto. Se pidió la participación de 4 estudiantes dentro de este curso. El profesor Ladino solicita se pueda dar certificación desde la coordinación se pueda entregar constancia de participación. La coordinación se compromete con este documento a adelantar las gestiones respectivas para poder realizar ajustes y propuestas estructuradas en el marco de las reformas y procedimientos en materia curricular dentro de las modalidades propuestas. El consejo se da por informado y procede a respaldar esta gestión en pro de la mejora del proyecto y su sostenibilidad.

6. Varios



6.1. La docente Yolima Agualimpia Dualiby informa y solicita aval para atender la invitación recibida del Programa de Pós Graduação (maestrado e doctorado) em integração da América Latina (PROLAM/USP), de la Universidad de São Paulo, Brasil. Lo anterior, con el objetivo de analizar, de forma conjunta, la viabilidad de transferencia de conocimiento entre investigadores, orientada hacia la contribución en la solución de problemáticas socioambientales en el contexto de América Latina. La fecha para la atención de la invitación está programada del 9 al 14 de marzo de 2023.

El Consejo se da por enterado y aprueba la atención de la invitación por parte de la docente Yolima Agualimpia Dualiby, toda vez que los gastos no serán sufragados por el proyecto curricular y será de mucho beneficio para el mismo.

6.2. El señor presidente de este consejo informa que se realizó una reunión de docentes de planta en el mes de enero informado lo siguiente con respecto a la baja matriculación de estudiantes de primer semestre:

El Profesor Sánchez da la bienvenida a los participantes y procede a presentar la agenda de trabajo de la reunión. El Coordinador indica al auditorio los procesos de matriculación y estabilidad de los estudiantes de primer semestre. Las cifras indicadas muestran reducción tanto en la inscripción como en matriculación a primer semestre con tan solo 28 estudiantes con consecuencias en la contratación y estabilidad del equipo docente. Una situación similar pasa con la matriculación en los cursos regulares donde al menos en 9 grupos de fundamentación y profundización con menos de 15 estudiantes. Esto implica condiciones de asignación de cargas de los docentes de planta con reducción de los profesores de vinculación especial en sus actuales asignaciones. Desde la coordinación se solicitará la permanencia de los grupos por efectos de la transición y cierre de ciclo curricular. Esto debe llevar a tomar decisiones de organización en diferentes ejes en el corto y mediano tiempo. Las propuestas de la coordinación a ser discutidas por el equipo profesoral del programa en cuanto a:

- Ajuste de las franjas horarias alternas
- Avanzar en los procesos de profesionalización
- Desarrollar el programa alterno virtual o a distancia
- Actuar en articulación con colegios locales para mejorar el nivel de matriculación

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

Los docentes participantes expresan sus observaciones en relación a las alternativas para poder impactar en los grados de matriculación y flexibilización del programa. Estos aspectos tienen que ver con la disponibilidad de espacios, capacidad de convocatoria, visibilidad del proyecto y estrategias de apoyo a la sostenibilidad de los estudiantes durante su formación.

Siendo las 4:45 p.m. el presidente del Consejo hace el cierre de la sesión.

FERNANDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ
Presidente Consejo

HELMUT ESPINOSA GARCÍA
Secretario Ad-hoc

Compromisos

Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento

ANEXO 1

ACTA DE REUNION DOCENTE DE PLANTA

TECNOLOGIA EN GESTION AMBIENTAL Y SERVICIOS PÚBLICOS

ENERO 26 DE 2023- Horario: 9:00-12:30 pm

TALLER DE DESARROLLO CURRICULAR

Docentes Participantes:

Yolima Agualimpia

Fernando Sánchez Sánchez

Helmut Espinosa

Eduardo Ladino

Edinson Angarita

Hayder Bautista

Ximena Parsons

Vilma Hernández

1. Informe Del Coordinador

El Profesor Sánchez da la bienvenida a los participantes y procede a presentar la agenda de trabajo de la reunión. El Coordinador indica al auditorio los procesos de matriculación y estabilidad de los estudiantes de primer semestre. Las cifras indicadas muestran reducción tanto en la inscripción como en matriculación a primer semestre con tan solo 28 estudiantes con consecuencias en la contratación y estabilidad del equipo docente. Una situación similar pasa con la matriculación en los cursos regulares donde al menos en 9 grupos de fundamentación y profundización con menos de 15 estudiantes. Esto implica condiciones de asignación de cargas de los docentes de planta con reducción de los profesores de vinculación especial en sus actuales asignaciones. Desde la coordinación se solicitará la permanencia de los grupos por efectos de la transición y cierre de ciclo curricular. Esto debe llevar a tomar decisiones de organización en diferentes ejes en el corto y mediano tiempo. Las propuestas de la coordinación a ser discutidas por el equipo profesoral del programa en cuanto a:

- Ajuste de las franjas horarias alternas: Una primera propuesta ajustar horario de 7 am-1 pm, segunda propuesta jornada nocturna comenzando desde las 4 pm en la sede del vivero (para un grupo) y otra jornada diurna-nocturna
- Avanzar en los procesos de profesionalización

- A mediano plazo desarrollar el programa alterno virtual o a distancia
- Actuar en articulación con colegios locales para mejorar el nivel de matriculación
- Desarrollar la programación de cursos vacacionales

Los docentes participantes expresan sus observaciones en relación a las alternativas para poder impactar en los grados de matriculación y flexibilización del programa. Estos aspectos tienen que ver con la disponibilidad de espacios, capacidad de convocatoria, visibilidad del proyecto y estrategias de apoyo a la sostenibilidad de los estudiantes durante su formación.

2. Estrategias para la recuperación y Relevancia del programa

1. Factores propios del PC

- Cambio de jornada y lugar que limita la accesibilidad a Jóvenes trabajadores con intereses en mejorar su proceso formativo.
- Bajo nivel de vínculo del programa con las empresas y las instituciones relacionadas a los ejes de aprendizaje.
- Limitados presupuestos para participar en proyectos públicos que pudieran visibilizar la acción investigativa y de extensión curricular.
- Reducción de la planta docente sin el adecuado relevo generacional con compromisos de sostenibilidad del mediano y largo plazo.
- Competencia con programas privados de alta flexibilidad en el nivel Tecnológico.

2. Alternativas de recuperabilidad

- Consolidar un nuevo programa profesional de alta flexibilidad y de una modalidad alternativa como semipresencial, virtual o dual o a distancia.
- Establecer una agenda de trabajo cooperado con los colegios locales con las iniciativas planteadas en el plan de mejoramiento (Un día de campo en la UD; Talleres de competencias investigativas con apoyo en laboratorios, cursos transitorios para áreas de fundamentación).
- Establecer la jornada alterna nocturna al proyecto con modificación a la modalidad dual o la reubicación de los espacios presenciales en otras sedes (mayor centralidad).
- Buscar convenios con las alcaldías locales para ofrecer cupos y sostenibilidad, con base en la experiencia del Convenio 174 o la escuela ambiental del Tunjuelito. Esto puede implicar acciones de manejo semipresencial modularizado.
- Vincular el programa a una formación internacional que permita avanzar en una doble titulación en un nivel profesional.

- Establecer la propedéutica para promover un circuito de formación hasta el nivel posgradual.

3. Ruta de Trabajo

- Establecer los factores normativos y determinantes institucionales para desarrollar la reforma curricular respectiva.
- Avanzar en la agenda de procesos piloto de modulización en correspondencia con la RRC al núcleo electivo y los espacios de profundización.
- Agendar los días de invitación a colegios a estudiantes de grados 10 y 11 para que conozcan las oportunidades de formación.
- Desarrollar un proyecto estratégico de comunicación asertiva para la divulgación del que hacer del proyecto.
- Buscar vínculos empresariales e institucionales para tener oferta laboral efectiva en el campo de la formación.
- Definir el calendario y jornadas de construcción de documentación de los proyectos elegidos como impactantes.

3. Revisión a los Espacios Electivos Intrínsecos (EEI) Modelo de registro y seguimiento

Alcance de la Actividad:

- Revisar los alcances del ajuste curricular en materia de electivas.
- Establecer mecanismos de trabajo y metas de proyecto para la implementación de las EEI de la TGAYSP.

MODELO DE ELECTIVAS INTRINSECAS 2020

Tabla 14. Líneas de profundización en vinculación a los focos problemáticos.

LÍNEA DE PROFUNDIZACIÓN	FOCOS PROBLEMÁTICOS						
Electiva intrínseca	Crisis del agua	Generación de residuos	Cambio Climático	Pérdida de servicios ecosistémicos	Deficiencia en redes territoriales	Crisis energética	Débil gestión institucional y gobernanza
1	Riesgo hídrico	Economía Circular	Problemática ambiental del cambio climático	Mercados verdes	Evaluación ambiental	Sistemas energéticos	Control social de gestión y resultados
2	Sistemas de abastecimiento de agua	Análisis de ciclo de vida	Procesos de adaptación y mitigación de CCG	Certificaciones y sellos ambientales	Auditorías ambientales	hidroenergía	Auditorías de evaluación del gestión y resultados
3	Diseño de redes de acueducto y alcantarillado	Administración de plantas de aprovechamiento	Gestión y atención del cambio climático	Emprendimiento ambiental	Auditorías a redes de SS-PP	Energías renovables	Estadística y plataformas sectoriales de los S-P

Fuente: Elaboración propia basado en los talleres de discusión curricular (agosto 2020)

MODELO DE ELECTIVAS INTRINSECAS 2021 al 2023

PROPUESTA DE AJUSTE A LA PROFUNDIZACIÓN 2021							
Electiva intrínseca	Crisis del agua (YOLIMA, YEFER Y HELMUT)	Generación de residuos (FERNANDO)	Cambio Climático (XIMENA)	Pérdida de servicios ecosistémicos (FABIOLA Y YILMA)	Deficiencia en redes territoriales (HELMUT)	Crisis energética (EDUARDO)	Débil gestión institucional y gobernanza (EDINSON, YEFER Y HAYDER)
1	Gestión de Aguas subterráneas	Análisis de ciclo de vida y Economía Circular	Problemática ambiental del cambio climático OJO YA SE ESTÁ OFERTANDO	Evaluación de servicios Ecosistémicos	Evaluación del Impacto ambiental OK	Energías renovables I NO se está ofertando como Energías renovables	Control social de gestión y resultados OK se puede ofertar nuevamente
2	Seguridad Hídrica	Manejo de Residuos Peligrosos NO se está ofertando como Evaluación ambiental de los residuos peligrosos	Estrategias de adaptación y mitigación de CCG	Memados y sellos Verdes	Auditorías ambientales OK	Energías Renovables II	Auditorías de evaluación de gestión y resultados
3	Diseño de redes de acueducto y alcantarillado OK	Administración de aprovechamiento de RS	Gestión del cambio climático NO se está ofertando como Problemática ambiental del cambio climático	Emprendimiento ambiental NO SE ESTÁ OFERTANDO	Auditorías a redes de SS.PP	Servicios de TICs	Estadística y plataformas sectoriales de los S.P

Electivas Ofrecidas Actualmente
Propuesta de ajuste nominal y secuencial
Ofertadas actualmente y no consideradas en la propuesta actual

Aspectos de la Gestión de los EEI

- El Consejo define el periodo Activo de los núcleos electivos para los focos problemáticos. Máximo 2 por año.
- Se declaran los énfasis de los procesos de Profundización para la oferta de electivas para tres periodos consecutivos.
- Se presentan los Syllabus para ajustes y actualización en relación a los procesos académicos por parte de los Docentes vinculables.
- En la semana de Adición y Cancelación los estudiantes eligen y registran el SGA-UD, máximo 2 electivas del grupo por eje temático o foco problemático. Los EEI se podrán diseñar para ser desarrollados por módulos

Aspectos Operativos de las EEI

- Los estudiantes podrán cambiar de línea de profundización máximo una sola vez:
Cuando se produzca cancelación del espacio académico al inicio de la línea.
Por pérdida del primer espacio académico de la línea.
Al momento de transferencia externa con posible homologación de espacios académicos.
- El PC realiza la oferta de EEI con base en la estadística de estudiantes desde el tercer semestre en cada periodo académico, que se encuentren nivelados en el nuevo plan de estudios.
- Los EEI en cada foco problemático estará a cargo de un grupo de Investigación y un docente delegado para el seguimiento al proceso de elección de EEI, en el marco de las consejerías

Proceso de Selección de las líneas

- Hacer uso de los espacios electivos aprobados para iniciar la línea: (ejem: Diseño de Acueductos y alcantarillados; evaluación del impacto ambiental; Energías Renovables; Gestión de Residuos; Auditorías Ambientales; Residuos Peligrosos; Gestión del cambio climático).
- Actualización de los Syllabus a los procesos de modularización y virtualización.
- Declarar un estado de transición por un semestre y hasta máximo un año para adelantar las aprobaciones de los procesos de virtualización ante la Vicerrectoría académica y el comité de currículo y calidad.
- Programar las EEI para ser ofertados en modalidad intensiva en el periodo intermedio del año a manera de etapa piloto.
- Desarrollar un curso corto de formación en virtualización con los docentes vinculados a las electivas con apoyo de PlanesTic –UD.

4. Revisión Actividades Plan de Mejoramiento

Se realizó la revisión de cada uno de los programas, metas y porcentajes de avances de los diez factores, para así determinar, cuáles serían las principales actividades a realizar para alcanzar su completitud del plan de mejoramiento para el periodo propuesto 2021-2025.

1. Solicitar el cubrimiento del déficit de 4 docentes de planta que se han retirado por el disfrute de su pensión.
2. Preparación del curso de actualización de TICs y Resultados de aprendizaje
3. Actualización permanente de la página web
4. Realizar una reunión con universidades cuyo plan de estudios y nombre del programa sean similares (Politécnico Gran Colombiano, Universidad del Área Andina, etc)
5. Revisar convocatoria -Alcaldía de Bogotá. Cael- Publicaciones de los Servicios Públicos y Gestión Ambiental
6. Proponer un curso de actualización para los egresados en temas de los servicios públicos, solicitando la propuesta a la unidad de extensión (Docentes encargados Edinson Angarita y José Lizcano).
7. Realizar una reunión de los 3 grupos de investigación para la formulación de un proyecto conjunto de investigación Covid-19, Min Salud y Secretaría de salud- (Ximena Parsons), con la inclusión de los grupos semilleros de investigación. De igual manera continuar con las actividades de la Catedra del agua- Red Distrital-(Helmut Espinosa).

Nota:

Se anexan la agenda desarrollada y el archivo en documento de Excel para observar las modificaciones en color rojo que se le han venido haciendo al plan de mejoramiento del proyecto curricular periodo 2021-2025.

Siendo las 12:30 pm se da por terminado el taller de desarrollo curricular

ANEXO 2

FACTOR	DESCRIPCIÓN DE LA FORTALEZA U OPORTUNIDAD DE MEJORA	NOMBRE DEL PROYECTO O ACCIÓN GLOBAL A EJECUTAR	PERIODO DE EJECUCIÓN		META	¿Qué se ha hecho?		ARCHIVO SOPORTE O EVIDENCIA	% AVANCE	Otras Observaciones.	Solicitudes de la 1a. Reunión-2023	Aportes ya entregados
			INICIO (mm/a)	FINALIZACIÓN N (mm/aa)		Fecha (mm/aa)	Descripción					
FACTOR 1. MISION, PROYECTO INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMA	REFORMULACION DE LA MISION	Formular el proyecto de investigación curricular acerca del impacto social y laboral de la formación de la TG y SP.	ene-19	jun-22	Desarrollar en el plan de acción de la vigencia actual la actualización curricular sobre el impacto social y laboral	jun-21	Programa permanente de consulta a egresados y sectores externos para medir el impacto del programa en instituciones. Se registra presencia de egresado en entidades nacionales y locales (V.Gr. SSPD, ESP) y en organizaciones como equipos de consultoría. En congresos y eventos como el Claya y el Seminario Internacional en Gestión Ambiental y Servicios Públicos (10/2020) y eventos periódicos de actualización	Reportes de eventos y congresos y avances de la Asamblea Universitaria para reformular la misión, estatuto general de la Universidad y ampliación de eje de proyección social	95%	La misión y proyecto de universidad se viene evaluando y planteado alternativas para una mayor inclusión social y cultural de la institución (se espera proyecto de documento de reforma estructural para junio de 2021)	1. Recoger el historial del Claya, Seminario de actualización y seminario Internacional de Gestión Ambiental y Servicios Públicos, Emprendimiento y Humedales.	
		Realizar un análisis integral de cómo la investigación y la extensión dentro del proyecto curricular aportarán al PEP y al plan de desarrollo de la Universidad (2018-2030)	ene-19	jul-25	Analizar el impacto de la investigación y la extensión sobre el ajuste curricular del 2019 - 2025. Revisar el PEP con relación a los resultados de la investigación. Socialización con la comunidad de los resultados obtenidos de los ajustes realizados.	jun-21	En eventos de mogambos con profesores, estudiantes y egresados (en promedio uno cada 2 años), uno de los ejes de trabajo es la revisión, ajustes y propuestas para ampliar la investigación científica, se base y aplicada; además se evalúa la proyección social del proyecto y la inserción laboral de los egresados.	Archivo documento registros calificados 2014 y 2020, documento de autoevaluación 2014, PEP 2017. Se aprobó investigación (2019) sobre el control social y su impacto en ejes misionales del proyecto. La Práctica Empresarial de la facultad se ha impulsado desde el proyecto curricular (considerando normas nacionales (2020) para pasantías empresariales)	45%	La misión y proyecto de universidad se viene evaluando y planteado alternativas para una mayor inclusión social y cultural de la institución (se espera proyecto de documento de reforma estructural para junio de 2023)	2. Generar 2 eventos internacionales para el 2022 y 2024. Documentos de registro con la recapitulación trabajos en investigación y plan de extensión o proyección social. Informe Impacto 2020 al 2025 (encuestas). Institucionalizar las olimpiadas de los servicios públicos estructuradas en los trabajos de los egresados y en los trabajos de los estudiantes sobresalientes de los diferentes componentes del proyecto curricular (elaboración del documento). Informe de la relación de trabajos de grado en las diferentes modalidades (% por componentes y % de trabajo de grado).	
		Realizar un acto administrativo del consejo informando al consejo de facultad del ajuste misional una vez discutido en el grupo focal y aprobado en consejo ampliado, incorporando los alcances del PUI y del PED 2018-2030.	jul-18	may-20	Desarrollar un acto administrativo sobre ajuste misional del programa para ser implementado en el término de 1 año posterior a su expedición, con base en el PED y el PUI	jun-21	El ajuste misional institucional se elevó a proyecto de Reforma Universitaria. De la Asamblea Universitaria (elegida democráticamente en 2020) hacen parte 4 profesores del proyecto curricular, estudiantes y egresados. Se espera documento de reforma para junio/2021	Memorias de los eventos, Documento PEP, Documento de Renovación de Registro Calificado 2020. Documentos de reformas puestas en red (versión final en junio/2021)	100%	La misión y proyecto de universidad se viene evaluando y planteado alternativas para una mayor inclusión social y cultural de la institución (se espera proyecto de documento de reforma estructural para junio de 2021)	Talleres consolidados seminarios permanentes para la formulación del registro calificado (2018-2020). Evento aprobatorio de la misión en mayo 2020 comité de acreditación de la facultad.	
FACTOR 2. ESTUDIANTES	FORMACION INTEGRAL	Coparticipar con Bienestar Institucional y la Secretaría Académica a desarrollar jornadas de sensibilización en el conocimiento de los reglamentos y factores de desarrollo de derecho y deberes de los estudiantes, con diferentes piezas comunicativas.	ene-18	jun-2022	Realizar 2 jornadas anuales de sensibilización sobre reglamentos, deberes y derechos, con apoyo en la Cátedra de Introducción a la TGASP.	jun-21	Seguimiento a los resultados de la divulgación de los reglamentos	Programación institucional de inducción, página web.	95%	La universidad está pasando por el proceso de reforma institucional, lo cual conlleva a la actualización de los diferentes estatutos.		
		Formular estrategias que promuevan la participación de los estudiantes en actividades de formación integral que ofrezca la Universidad.	jun-21	jun-2023	Realizar 1 actividad semestral que promueva la participación de los estudiantes en actividades de formación integral que ofrezca la Universidad	jun-21	Revisión de estudios que involucran la participación de los estudiantes en actividades de formación	Reportes de eventos y congresos.	50%	Desarrollo de actividades deportivas, participación en la tuna, programas radiales (emisoras), Cursos de actualización para el manejo de softwares en energía solar y fotovoltaica, programa de genero y diversidad	Revisar el porcentaje del 5%	
		Formular un proyecto de reglamentación sobre homologaciones y transferencias, con el aval del Consejo de Facultad.	nov-19	ago-2020	Formular un proyecto de acuerdo de homologaciones y requisitos para diseños propedéuticos de la TGASP, en seis meses.	jun-21	Seguimiento a los resultados de la aplicación del reglamento.	Ayuda memoria seminario de discusión curricular para Documento de Registro Calificado	100		Reportes de la formación integral junto con bienestar institucional	
FACTOR 3. PROFESORES	VINCULACION DOCENTE	Realizar el trámite ante los diferentes órganos de dirección para la solicitud de nuevas plazas docentes y la formulación del plan de relevo generacional de los docentes adscritos al programa.	nov-19	ene-25	Realizar solicitud ante los diferentes órganos de gobierno de nuevas plazas docentes, justificadas en la necesidad del Programa	jun-21	Seguimiento a las solicitudes realizadas a la Facultad de Medio Ambiente referente a los docentes de vinculación especial que ingresaron en reemplazo de los docentes de planta pensionados.	Documento orientador de proceso - hoja de ruta	70%	Se sugiere que a través de la Vicerrectoría Académica y los indicadores generen propuestas de contratación a tiempo completo o medio tiempo de los profesores de vinculación especial. (Proponer la propuesta de ampliación de 4 plazas para docentes de planta para completar el déficit de los docentes que se han pensionado)	Se tienen cuatro plazas pendientes para integrar docentes al proyecto curricular con su respectiva área de formación (falta argumentar con documento para la decanatura)	
		Fortalecer la formación profesional en las TIC, pedagogía y didáctica para el desarrollo de contenidos curriculares e incorporación de procesos formativos.	ago-19	30/12/2025	Alcanzar un 60% de profesores certificados en prácticas básicas TIC, pedagogía y didáctica durante la vigencia del plan de mejoramiento.	jun-21	Cursos realizados por los profesores de la Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos en capacitación sobre aulas virtuales Moodle, pedagogía y didáctica.	Certificados de participación y formación.	70%	Otros cursos de capacitación en diferentes áreas del conocimiento	Se tienen evidencias de todos los curso realizados por los docentes	
		Formular un plan de textos de ayuda al desarrollo de las cátedras, consolidando un esquema a manera de serie técnica en temas como residuos, tecnologías del agua, gestión ambiental urbana, manejo de multusuario, servicios públicos no convencionales entre otros.	ago-19	30/12/2025	Desarrollar una estrategia comunicativa con publicación de al menos 1 texto anual, previa revisión de disponibilidad presupuestal.	jun-21	Publicaciones introductorias Capítulo Libro Ensayo sobre agua potable y saneamiento básico, movilidad urbana sostenible, ecosistemas, cementerios y servicios públicos domiciliarios y no domiciliarios.	Actos administrativos de asignación de tiempo publicación, planes de trabajo.	70%	Propender por el aumento de horas para producción intelectual.		
FACTOR 4. PROCESOS ACADÉMICOS	AJUSTE CURRICULAR Y NUEVO PLAN DE ESTUDIOS	Modernizar el currículo con apoyo en sistemas de información estadística anualmente construida con el apoyo de las plataformas institucionales.	ago-18	ene-25	Evaluar la modernización curricular después de haberse cursado una cohorte	jun-21	El proyecto curricular en el proceso de registro calificado, realizó reuniones con estudiantes, profesores y egresados con el fin de evaluar la pertinencia de la malla curricular, producto de este ejercicio se optó por hacer ajuste y modernización del pensum, acogiendo criterios de orden técnico y académico, este pensum comenzará a funcionar en el periodo 2023-3	Informe de renovación de registro calificado, informe de pares académicos, certificación del MEN.	80%	Acorde con el plan de homologaciones presentado, se comenzará a realizar el estudio de casos individuales para cada estudiante	En agosto 2021 se empezó con el nuevo plan de estudios y se tiene que empezar a implementar las homologaciones.	
		Desarrollar un seminario permanente de investigación curricular para ser liderado cada año por un docente de planta.	ago-18	2025-1	Desarrollar un seminario permanente sobre alguno de los siguientes temas: Metodología Resultados de aprendizaje para el programa. Micro currículos, Estrategias de integración curricular, Estrategias pedagógicas y didácticas aplicadas al Programa	jun-21	En atención a la nueva normatividad generada por el ministerio de educación, los procesos de análisis se han desarrollado desde el comité de currículo de la facultad y se plantea a modo de ejercicio en el marco de un seminario permanente realizar trabajo colaborativo tendiente a actualizar elementos de resultados de aprendizaje y objetos de aprendizaje. Se abandona la idea de la investigación y se cambia por el seminario permanente	Informes científicos curriculares.	70%	Producto de los cambios curriculares y la metodología de resultados de aprendizaje se busca que dentro de los profesores del programa se conformen comunidades de práctica incipientes con el apoyo de los coordinadores de área para analizar los syllabus y adecuarlos a la metodología basada en resultados de aprendizaje, en el marco de los seminarios permanentes	Se hicieron 2 seminarios permanentes de investigación del 2018 a 2019. Revisar y argumentar con los resultados del Claya (libro del Claya V- trabajo colaborativo). Integrar los syllabus con la metodología de resultados de aprendizaje. Revisar los números de la revista Tecnestión.	

		Establecer estrategias que fomenten proyectos de proyección social, trabajos de grado (pasantías), con la participación en convocatorias en licitaciones y programas públicos que se apliquen en convenios interinstitucionales.	ago-19	1/01/2025	Desarrollar 2 estrategias de promoción a través de convenios interinstitucionales. Participar de al menos una convocatoria anual en proyectos de proyección social, pasantías de interés curricular.	jun-21	Los docentes del proyecto curricular han desarrollado procesos de extensión en el marco de convenios interinstitucionales en donde se apalana el proyecto curricular. El plan de extensión institucional se encuentra en estudio a la espera de la aprobación de lo realizado por la asamblea universitaria.	Informes de autoevaluación, informe de renovación del registro calificado (Plan de Extensión Institucional), informe de gestión de la Coordinación.	70%	La extensión de la universidad se encuentra en proceso de estudio para reestructuración		
FACTOR 5. VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL	GESTION PARA LA MOVILIZACION DE ESTUDIANTES Y DOCENTES	Establecer una hoja de ruta para identificar potenciales de desarrollo nacional e internacional con base en la apuesta en investigaciones conjuntas.	2018	1/01/2024	Estructurar una hoja de ruta para el desarrollo de potenciales investigaciones conjuntas a nivel nacional e internacional con instituciones académicas reconocidas.	jun-21	Se realizó acercamiento con la universidad de Guadalajara y la universidad Nacional de Juliaca y el CAEL con el propósito de desarrollar actividades de investigación conjunta dentro del marco del desarrollo del CIAYA, bajo los criterios propios de las temáticas que soportan las áreas de estudio de la tecnología en gestión ambiental y servicios públicos.	Informe de la representante de movilidad FAMARENA	90%	En la actualidad se avanza en el desarrollo de la formulación de proyectos de investigación conjunta y la consolidación de actividades propias de clases espejo y eventos académicos internacionales, dentro del marco del CIAYA. Lo que involucra la participación de docentes de intercambio y estudiantes del programa través del modelo de movilidad internacional.	La profesora Yolima enviará documentación para indicar el acercamiento con la Universidad de Guadalajara (producto de investigación Ciaya V el libro: Agua, ciudad y territorio). Pendiente: Plegables, publicidad, documentos, memorias o recorrido histórico del Seminario de Actualización en Gestión Ambiental y Servicios Públicos (Profesor Fernando Sánchez). - Renovación de acuerdo de colaboración con el CAEL (Profesora Yolima Agualimpia y/o Profesor Fernando Sánchez). - Información de los semilleros en términos de la inclusión de estudiantes y docentes. - Homologación de espacios académicos (Héctor Ramírez). - Soporte Alianza CINARA (Profesor Helmut Espinosa). - Soporte Alianza Universidad de Guadalajara y sus productos (Profesora Yolima Agualimpia y/o Profesor Yefffer Asprilla). - Soporte visita a instituciones para "Consolidar la red de programas de formación en gestión ambiental a nivel tecnológico, Nodo Bogotá dando alcance a la propuesta del 2014." (Profesor Edison Uribe - Vinculo con la Universidad de Pereira)	Profesora Yolima Links de eventos, memorias o reconocimientos de la tecnología Ciaya5 [realizado con el Parlamento Andino], 2007 Ciaya2 (manejado por la profesora Ximena Parsons Delgado) Ciaya3 (manejado por el profesor Eladio Rey Gutiérrez). Estuve a cargo exclusivamente de las ponencias en el evento. Ciaya4 (realizado con el Centro de Altos Estudios Legislativos del Senado de la República de Colombia), Octubre de 2017. Acuerdo de Colaboración entre la UDFIC y CAEL. +Libro: Agua y ambiente. Ciaya5 (realizado con el Centro Universitario Tonalá (CU7) de la Universidad de Guadalajara, México), Octubre de 2018. +Libro: Agua, ciudad y territorio. Se anexa a este correo.
		Consolidar la red de programas de formación en gestión ambiental a nivel tecnológico. Nodo Bogotá dando alcance a la propuesta del 2014.	2017	1/01/2025	Establecer e institucionalizar la Red de programas de formación tecnológica en Gestión Ambiental, nodo Bogotá en el término de 3 años.	jun-21	Se adelantaron gestiones conducentes a la articulación de las diferentes instituciones que a nivel tecnológico podrán a futuro conformar la red de programas de formación tecnológica en gestión ambiental; desarrollando conversaciones preliminares con el fin de lograr su articulación y consolidación.	Documento de registro calificado PEP	60%	Aunque el proceso denota un avance significativo, nos encontramos con un cuello de botella como efecto de las situaciones acaecidas dentro del marco de la pandemia desde inicios del año 2020, lo que ha dificultado la consolidación del proceso.	Solicitar al profesor Edison información sobre las instituciones visitadas y el alcance y la profesora Fabiola envió informe de las visitas de las instituciones visitadas (solicitar copia). Solicitar a cada una de las instituciones para concretar las cartas de intencionalidad de cada una (Profesora Carolina revisar en que estado quedaron antes de pandemia).	
FACTOR 6. INVESTIGACIÓN Y CREACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL	PLAN DE INVESTIGACIONES	Desarrollar una estrategia conjunta de los grupos de investigación a través de un plan de investigaciones del proyecto curricular que se preocupa por recoger evidencias empíricas y proponer métodos de investigación aplicada, con base en proyectos institucionalizados.	2019	1/01/2025	Formular una estrategia conjunta de investigación para los grupos y semilleros de la TGASP.	jun-21	Promover en grupos y semilleros de investigación la participación en convocatorias para presentar proyectos de investigación o proyectos de grado en la categoría de investigación. Esto se refleja en los proyectos, artículos, ponencias y eventos de los grupos y semilleros.	Portafolio de grupos y semilleros, página Web del PC, sistema de información de investigaciones SICIUD.	80%	En el registro calificado se presentó el plan de investigaciones del proyecto curricular. Catedral del agua- Red Distribal-Helmut, reunión de los 3 grupos de investigación para la formulación de un proyecto conjunto de investigación Bcovid-19, Min Salud y Secretaría de salud- Ximena)	Para los directores de grupos y tutores de semilleros se solicita: -Portafolio del grupo o semillero con:Misión, Visión, Fecha de creación, Integrantes - Reseñas de las investigaciones más importantes Artículos publicados, Libros publicados - Convocatorias en las que se ha participado en los últimos cinco años especificando la fecha, el nombre del proyecto y adjuntando documento de aprobación o de presentación a la convocatoria, o acta de inicio, o acta de finalización. Y recordar al profesor Helmut la redacción del texto para la pieza publicitaria que se va a publicar en la página de la TGASP. De otro lado, los planes de acción e informes de gestión de grupos y semilleros que no aparecen del 2016 al 2020 en el SICIUD, se deben diligenciar en los formatos (que se encuentran en archivo anexo) por año y remitir a la unidad de investigaciones para que ellos realicen el debido cargue al sistema. Y diligenciar el plan de trabajo en SICIUD para el periodo 2021. Los directores de grupos son: José Lizcano, Ximena Parsons y Helmut Espinosa. Los tutores de semilleros son: Hayder Bautista (ya lo entregó), Fabiola Cardenas, Ximena Parsons y Helmut Espinosa	
		Aumentar la participación de los grupos en las convocatorias internas y externas de investigación con la participación de profesores de planta y preferiblemente el apoyo de profesores de vinculación especial .	2019	1/01/2025	Participar al menos en dos convocatorias externa o interna de apoyo a la investigación y la divulgación científica en cinco años con base en las líneas de investigación de FAMARENA.	jun-21	Divulgar las posibilidades para presentar propuestas de proyectos de investigación a grupos de investigación.	Informes de gestión de investigaciones institucionales y FAMARENA. Resultados de convocatorias COLBIENCIAS; convenios interinstitucionales de investigación.	75%	La pandemia ha hecho que los procesos de investigación se ralenticen	Solicitar a los profesores Yefer, Lizcano, Helmut si tienen formuladas esta presentación a las convocatorias internas y externas de investigación así no se hayan ganado. Anexar en el drive la documentación que se requiere para verificar que efectivamente se participó en la convocatoria (Externas CIDC e internas .	
		Fortalecer la investigación formativa en la estrategia de semilleros de investigación y plan académico.	2017	2025-1	Participar al menos de una convocatoria interna de apoyo a la investigación de semilleros de investigación y la divulgación científica con apoyo de los grupos de investigación de FAMARENA, en lo siguientes 3 años.	jun-21	Promover la investigación y divulgación de resultados desde los semilleros de investigación con el apoyo del comité de investigaciones, el CIDC y el grupo de investigación al que está vinculado el semillero.	Informes de gestión de investigaciones institucionales y FAMARENA. Resultados de convocatorias COLBIENCIAS; convenios interinstitucionales de investigación.	75%	La Universidad actualmente no está vinculada a Red Colci. Revisar convocatoria -Alcaldía de Bogotá. Cael- Publicaciones de los Servicios Públicos y Gestión Ambiental	Resultados de convocatorias que se hayan presentado así no se hayan ganado(internas) para los semilleros de investigación de los profesores Hayder, Lizcano, Helmut, Fabiola (eventos).	
FACTOR 7. BIENESTAR	POLITICAS DE BIENESTAR Y	Acoger una campaña comunicativa de los programas en relación a los resultados y oportunidades de los programas de Bienestar.	2018	junio 2022	Invitar a Bienestar Institucional a realizar 2 campañas comunicativas por semestre, sobre resultados y oportunidades de los programas que tienen a cargo.	jun-21	Desde el Centro de Bienestar se elaboraron piezas comunicativas que son difundidas desde las redes de la dependencia. Se ha estandarizado el envío masivo de correos a la plataforma institucional. Se utiliza la fanpage de la dependencia y la emisora para transmitir y promover eventos, convocatorias y actividades del centro de Bienestar Institucional	Registro de participantes a las actividades, pantallazos de piezas comunicativas sobre convocatorias, actividades	90%	Por políticas institucionales se ha buscado fortalecer los medios de comunicación sobre las actividades y beneficios que se obtienen en el Centro de Bienestar Institucional, esta información se retransmite por página de la facultad y fanpage.	Solicitar las evidencias de todas las campañas a bienestar universitario actualizada en época de pandemia (docentes-estudiantes)	

INSTITUCIONAL	PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD	Visibilizar los grupos funcionales como egresados y apuntar a la facilitación de los mecanismos para el desarrollo de un observatorio laboral.	2018	junio 2022	Realizar un evento semestral para convocar a egresados en dinámica laborales y de emprendimiento con apoyo en el grupo funcional de Bienestar Institucional.	jun-21	El programa ha realizado encuentros específicos con sus egresados. De igual manera desde la oficina de egresados del centro de Bienestar se programan actividades como ruedas de negocios, talleres de ingreso a la vida laboral, invitación a gremios para hablar con egresados	Informe de autoevaluación factor egresados, informe de gestión Bienestar, boletín de Bienestar. Documento de Registro calificado.	70%	Se avanzó en los programas tendientes acercar los egresados del programa desde el proyecto curricular y la oficina de egresados, es necesario fortalecer los vínculos y realizar comunicación más asertiva con los egresados para que asistan en mayor número a las actividades programadas. La universidad viene desarrollando el proyecto de observatorio laboral.	
FACTOR 8. ORGANIZACIÓN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	COMUNICACIÓN E INFORMACION	Realizar verificación y aplicación sobre las actualizaciones que realiza Planeación Institucional a las acciones de mejoramiento de los procesos SIGUD de la Institución y del Proyecto Curricular.	2019	Junio del 2022	Número de Reuniones de discusión intrainstitucional	jun-21	Los procesos académicos administrativos han mejorado considerablemente y se han fortalecido especialmente en época de pandemia. Se ha avanzado en la modernización de procesos mediante el SIGUD y las plataformas operativas de gestión de los sistemas de información, al igual que el fortalecimiento de los procesos administrativos, de gestión y la implementación de la virtualidad.	Formatos SIGUD que reposan en las distintas dependencias de la Universidad, Facultad y Proyecto Curricular.	80%	Permanente seguimiento y aplicación de los procesos académico administrativo y formatos del SIGUD.	Solicitar actualización página web
		Mantener actualizada la página web del Proyecto Curricular	2019	Junio del 2025	Realizar por lo menos una actualización semestral de los contenidos de la página web	jun-21	Se ha avanzado en la modernización de procesos mediante el SIGUD y las plataformas operativas de gestión de los sistemas de información, al igual que el fortalecimiento de los procesos administrativos y de gestión del PC producto de la pandemia del Covid-19 y la implementación de la virtualidad, al igual que se ha avanzado permanentemente en la actualización de la página web institucional y de la carrera.	Página Web Actualizada, junto con mejoras en plataformas de Sistema de Gestión académica, Aulas Virtuales, Repositorio Institucional. For matos de seguimiento de las diferentes oficinas de la universidad	80%	Permanente actualización de página Web y de las plataformas de Sistema de Gestión académica, Aulas Virtuales, Repositorio, con enlace de estas últimas desde la página web institucional.	Las aulas virtuales deben estar actualizadas para todos los docentes en la nueva plataforma. Cargar el nuevo plan de estudios (364)
FACTOR 9. IMPACTO DE LOS EGRESADOS EN EL MEDIO	COMPORTAMIENTO LABORAL	Desarrollar cursos de actualización para egresados.	2020	15/12/2022	Ofertar al menos 1 curso actualización para egresados por año	jun-21	Se realizó el primer seminario internacional de Gestión Ambiental y Servicios Públicos con la participación de varios egresados del proyecto curricular, dicho evento se llevó a cabo de forma virtual los días 15 y 16 de octubre de 2020. Por otro lado, se viene trabajando en coordinación con la oficina de egresados de la institución en preparar algunos cursos de actualización para los egresados de la TGASP, en la actualidad se están definiendo las temáticas que se abordarán en los cursos y/o seminarios de actualización.	Memorias del evento y LINK DEL SEMINARIO - El enlace de la sala para el jueves 15 de octubre de 7:00 AM a 6:00 PM es https://renata.zoom.us/j/86827361474 y la clave de ingreso es 221356. El enlace de la sala para el 16 de octubre de 7:00 AM a 6:00 PM es https://renata.zoom.us/j/85156227994 y la clave de ingreso es 239105.	80%	Concertar con los coordinadores de componente de formación del proyecto curricular las temáticas de los cursos de actualización a impartirse en los siguientes años del plan de mejoramiento	Retroalimentación de los egresados hacia el currículo. Revisar las estadísticas con respecto a los que están ocupados, los desempleados, etc, en general los datos estadísticos de ocupación favor revisarlos porque no se encuentran los registros en el drive.
		Desarrollar un proyecto de investigación sobre el impacto de los egresados en el medio.	2019	dic-23	Evaluar el mercado laboral y posicionamiento profesional de los egresados	jun-21	La participación de los pasantes en la formulación de la estrategia para el seguimiento a los egresados de la TGASP, ha permitido recopilar información valiosa sobre su actualidat laboral	Informe de pasantía interna, en Digital y Física	60%	Continuar con las pasantías internas para seguir actualizando y consolidando la información laboral de los egresados de la TGASP.	Elaborar un documento que informe el estado actual y que se propone para mejorar (profesionalización) . Faltan las estadísticas para los campos laborales. Revisar el trabajo de tesis de
FACTOR 10. RECURSOS FÍSICOS Y FINANCIEROS	GESTIÓN ECONÓMICA DEL PROYECTO	Revisar los presupuestos asignados y ejecutados en concordancia al crecimiento del Proyecto curricular.	2019	enero 2023	Realizar la solicitud de aumento proporcional del presupuesto de inversión para el desarrollo de las diferentes actividades del programa	jun-21	La universidad ha realizado inversión en el área de laboratorios y se ha entregado el presupuesto correspondiente a la facultad con el fin de hacer la correspondiente ejecución presupuestal, en cada vigencia se ha propendido por que al interior del comité de laboratorios se tenga en cuenta las solicitudes y necesidades de elementos y equipos de laboratorio para los laboratorios del programa.	Proyecto de Inversión de Laboratorios de PC	60%	Se está pendiente de los procesos de actualización y ajuste de laboratorios para adecuarlos a la alternancia. Es necesario retomar la actividad presencial para continuar con todos los estudios y requerimientos, para formular el plan.	Ajuste del presupuesto para salidas académicas. Revisión del documento de la propuesta de la profesionalización del proyecto curricular.