



**PERFIL DE CARGO: COORDINADOR HSEQ**

FECHA: 02/02/2016  
 VERSIÓN: 1  
 PÁGINA: 1 DE 2  
 CÓDIGO: 16-FO-TH

**IDENTIFICACIÓN BÁSICA DEL CARGO**

<b>DENOMINACIÓN:</b>	Coordinador HSEQ	<b>JEFE INMEDIATO:</b>	Gerente
<b>OBJETIVO DEL CARGO:</b>	Coordinar, administrar, mantener y mejorar el sistema integrado de gestión y alcanzar los objetivos de los procesos HSE, MEJORA CONTINUA y TALENTO HUMANO.		
<b>PERSONAL A CARGO:</b>	Directo supervisores HSE de proyectos e indirecto a quienes delegue actividades específicas del SIG		
<b>NIVEL JERÁRQUICO:</b>	<b>Dirección:</b> X	<b>Administrativo:</b>	<b>Operativo:</b> HSEQ: X

**DATOS RELATIVOS A LA EVALUACIÓN DE COMPETENCIA Y DESEMPEÑO**

<b>FECHA:</b>	<b>NOMBRE DEL EVALUADO:</b>	<b>FECHA DE INGRESO:</b>
<b>NOMBRE DEL EVALUADOR:</b>	<b>CARGO DEL EVALUADOR:</b>	

**REQUISITOS DEL CARGO**

CLASE	REQUISITOS	CONVALIDACIÓN DE REQUISITOS	EVALUACIÓN
<b>EDUCACIÓN:</b>	Profesional en Ingeniería Industrial, Forestal, Ambiental o Civil o administración con especialización en salud ocupacional y por lo menos diplomado en auditoría interna.	Tres años en cargos de coordinador de calidad, seguridad, salud ocupacional y ambiente.	
<b>EXPERIENCIA:</b>	Dos años de experiencia en cargos relacionados a Coordinador HSEQ. Dos auditorías internas, por lo menos una de ellas en ISO 9001 y/o OHSAS 18001. Una auditoría de certificación como coordinador del sistema a certificar.	Un año en cargos administrativos o de dirección ó 2. Colaborador de BSA con más de 1 año de vinculación laboral trabajando bajo el SIG y un compromiso incondicional de la dirección para acompañar la gestión del profesional por mínimo 2 meses.	
<b>INDUCCIÓN:</b>	Inducción a la empresa (2 horas), al cargo (4 horas), al sistema de gestión (16 horas).		
<b>FORMACIÓN (Previa ó pos contratación)</b>	Aprobar módulos de especialización afin a la salud ocupacional y seguridad industrial.	Sistemas de gestión en seguridad, salud ocupacional y ambiente. Sistemas de gestión de calidad	Conocimiento en la norma ISO 9001, 14001 y OHSAS 18001
<b>OTROS REQUISITOS:</b>	Licencia en salud ocupacional		

ITEM	HABILIDADES BÁSICAS REQUERIDAS	TIPO DE HABILIDAD	EVALUADOR				AUTOEVALUACIÓN				
			E	B	A	I	E	B	A	I	
1	Comunicación acertiva	PSICOLABORAL									
2	Delegación	PSICOLABORAL									
3	Implementación de acciones efectivas	PSICOLABORAL									
4	Liderazgo	PSICOLABORAL									
5	Análisis de causas	PSICOLABORAL									
6	Compromiso	PSICOLABORAL									
7	Trabajo en equipo	PSICOLABORAL									
8	Planeación y organización	TÉCNICA									
9	Comunicación oral y escrita	TÉCNICA									
10	Pensamiento Estratégico	TÉCNICA									
<b>TOTAL EVALUACIÓN HABILIDADES</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**FUNCIONES DEL CARGO**

ITEM	LISTADO DE FUNCIONES	EVALUADOR				AUTOEVALUACIÓN			
		E	B	A	I	E	B	A	I
1	Divulgar política, objetivos de calidad, visión, misión, valores. (manual integrado de gestión) y comunicar otros temas relativos al SIG (Matriz de comunicación).								
2	Garantizar una interacción adecuada entre los procesos.								
3	Representar a la dirección en el SIG.								
4	Realizar o ajustar e implementar el programa de auditorías internas, manual integrado de gestión, procedimientos, entre otros documentos del proceso de Mejora Continua, Talento Humano y HSE. Y demás que estén dentro de su responsabilidad como de manera explícita.								
5	Gestionar, revisar y controlar los procedimientos documentados, manuales, especificaciones, programas y formatos que se requiere para el SIG.								
6	Garantizar la etapa de formalización de los contratos ante el cliente.								
7	Identificar e implementar acciones correctivas, preventivas y de mejora y lograr que el personal las identifique, trate y ejecute los planes de acción de las misma.								
8	Realizar seguimiento a la eficiencia de las acciones correctivas y preventivas del SIG y el cierre de estas.								
9	Realizar seguimiento a los procesos, productos y al SIG en general a través de los métodos de seguimiento y medición.								
10	Realizar seguimiento a la medición de producto no conforme, quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones y, encuestas de satisfacción de los clientes.								
11	Realizar y mantener actualizada la planeación de indicadores de la organización y del SIG.								
12	Realizar la planeación de actividades del SIG y el presupuesto HSE y el del SIG.								
13	Elaborar el análisis de indicadores de los procesos de Mejora Continua, Talento Humano y HSE.								
14	Revisar y actualizar documentos conforme a las necesidades de la organización e implementando el procedimiento de elaboración de documentos.								
15	Asegurar la disponibilidad de los documentos en los puntos de uso, legibles e identificables.								
16	Controlar los documentos obsoletos y externos								
17	Velar por mantener los registros legibles, fácilmente identificables y recuperables de acuerdo al procedimiento de control de registros.								
18	Garantizar la trazabilidad de los cambios en los documentos internos del SIG.								



**PERFIL DE CARGO: COORDINADOR HSEQ**

FECHA: 02/02/2016  
 VERSIÓN: 1  
 PÁGINA: 1 DE 2  
 CÓDIGO: 16-FO-TH

19	Valorar el riesgo HSE por medio del panorama de factores de riesgo y la Matriz de impacto ambiental o las herramientas vigentes.								
20	Establecer los controles para disminuir el riesgo HSE a través de programas de gestión o otros mecanismos que considere, implementarlos y garantizar que se implementen si se delega.								
21	Coordinar y supervisar actividades con trabajo en alturas, sólo si cumple con los requisitos de ley.								
22	Controlar y hacer el respectivo seguimiento a las targetas HSE.								
23	Elaborar la Matriz de EPPs para la oficina y por proyecto.								
24	Identificar las necesidades y requisitos HSE del cliente por proyecto y mantener una comunicación directa con el area HSE del cliente dando cumplimiento a sus necesidades y expectativas.								
25	Implementar el programa de inspecciones ya sea de manera directa o delegando.								
26	Diseñar e implementar el Plan HSE y Social en los proyectos que se requiera.								
27	Acompañar las actividades que se generen desde el momento en que suceda un accidente de trabajo y comunicar al gerente las novedades.								
28	Asegurar la implementación del Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.								
29	Identificar los requisitos legales aplicables a la organización y evaluar el cumplimiento de los mismos de los procesos HSE, TALENTO HUMANO y MEJORA CONTINUA.								
30	Identificar necesidades de capacitación del personal e implementar programa de formación y capacitación de personal de la empresa.								
31	Las que le sean asignadas por la Dirección por medio de Actas de Reunión, actas de sincronización de trabajo o comunicados escritos formales e informales.								
<b>TOTAL EVALUACIÓN FUNCIONES</b>		<b>#j DIV/O!</b>	0	0	0	0	0	0	0

RESPONSABILIDADES DEL CARGO									
ITEM	LISTADO DE RESPONSABILIDADES	EVALUADOR 1				AUTOEVALUACIÓN			
		E	B	A	I	E	B	A	I
1	Gestionar la implementación, permanencia y mejora continua del sistema integrado de gestión bajo las directrices y según los recursos que disponga la alta dirección.								
2	Informar a la alta dirección sobre el desempeño del sistema integrado de gestión y de cualquier necesidad de mejora.								
3	Orientar a todos los colaboradores de la organización en todos los temas relacionados con el sistema integrado de gestión								
4	Coordinar el correcto funcionamiento de los procesos Mejora Continua, Talento Humano y HSE y efectuar seguimiento, y ejercer las responsabilidades que están estipuladas en los procedimientos de estos procesos.								
5	Identificar los peligrosos existentes en los procesos y proyectos de la empresa respecto a las personas, el medio ambiente y la comunidad, valorar el nivel de riesgo de los mismos, determinar controles para mitigar los posibles efectos e implementarlos para garantizar 0 accidentes y afectación ambiental y a la comunidad.								
6	Diseñar y velar por el Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde a las necesidades de la organización y la normatividad legal Colombiana.								
7	Velar por la aplicación de los controles definidos en HSEQ tanto en oficina como en los proyectos.								
8	Gestionar y motivar a la investigación de los incidentes presentados mediante las targetas HSE / Copasst.								
9	Reportar a la ARL los accidentes laborales y hacer seguimiento al caso.								
10	Aplicar los programas HSE de acuerdo a los tipos de riesgo encontrados en las áreas donde opera la empresa								
11	Lograr la formalización de los contratos dentro de los cronogramas establecidos por los clientes.								
<b>TOTAL EVALUACIÓN RESPONSABILIDAD</b>		<b>#j DIV/O!</b>	0	0	0	0	0	0	0

AUTORIDAD ASIGNADA AL CARGO	
1	El coordinador HSEQ tiene la autoridad para exigir, a todos los miembros de la organización, las responsabilidades directas y delegadas sobre la documentación, implementación, mantenimiento y mejora del sistema integrado de gestión.

OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES DE LA EVALUACIÓN	
ASPECTOS POSITIVOS	
ASPECTOS POR MEJORAR	
OBSERVACIONES GENERALES	

FIRMAS y No. CÉDULA		
EVALUADOR	EVALUADO	EVALUACIÓN FINAL
		#j DIV/O!

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN	
<b>EXCELENTE = 10</b>	Desempeño que consistentemente excede las expectativas de la competencia evaluada y produce resultados más allá de lo esperado. Son los mejores dentro de su nivel. Actuación destacada, Supera con las expectativas de la empresa de una forma bastante significativa.
<b>BUENO = 8</b>	Desempeño que cumple con las expectativas de la competencia evaluada. Este es un desempeño sólido, esperado de personas que tienen las experiencias y conocimientos necesarios para ejecutar las funciones de su puesto. Desempeño normal esperado, cumple con compromisos y responsabilidades del cargo.
<b>ACEPTABLE = 5</b>	Desempeño por debajo de lo esperado, por lo general hace su trabajo, pero no satisface todas las expectativas de la competencia evaluada. Necesita plan de mejoramiento.
<b>INACEPTABLE = 1</b>	No cumple con los requisitos de desempeño de la competencia evaluada. Requiere un plan de seguimiento, su rendimiento está por debajo de lo exigido para el cargo.

Elaborado: Gerente de talento Humano      Revisado: Gerente de talento Humano      Aprobado: Gerente  
 Aceneth Acero Acevedo      Aceneth Acero Acevedo      Guido Enrique Gasca Delvasto