


	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

ACTA No 08-2021

Proceso: Consejo Curricular		Subproceso:	
Unidad Académica y/o Administrativa: Ingeniería Ambiental		Hora de Inicio: 2:10 PM	
Motivo y/o Evento: Consejo Curricular Ordinario		Hora de Finalización: 3:34 PM	
Lugar: Reunión virtual empleando Meet Google: meet.google.com/dxf-swuz-qvk		Fecha: 9 de marzo de 2021	
Participantes:	Nombre	Cargo	Firma
	Cesar Augusto García Valbuena	Presidente del Consejo	ORIGINAL FIRMADO
	Lena Carolina Echeverry Prieto	Área de Ciencias Básicas	ORIGINAL FIRMADO
	Martha Cecilia Gutiérrez Sarmiento	Área de Ciencias Básicas de Ingeniería	ORIGINAL FIRMADO
	Martha Isabel Mejía De Alba	Área de Ingeniería Aplicada	ORIGINAL FIRMADO
	Laura Daniela Jaimes Martínez	Representante estudiantil	NO ASISTIÓ
	Freddy Leonard Alfonso Moreno	Invitado	Invitado
	Sandra Bibiana Andrade Guzmán	Invitada	ORIGINAL FIRMADO
Elaboró: Sandra Bibiana Andrade G.		Visto Bueno del Acta: Cesar Augusto García Valbuena	
OBJETIVO: Resolver los casos de Consejo de Carrera del Proyecto Curricular.			
ORDEN DEL DÍA			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del Quórum 2. Aprobación Acta Anterior 3. Casos Proyecto Curricular 4. Casos Docentes 5. Casos Estudiantes 			

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

6. Varios

DESARROLLO

1. Verificación del quorum.

Se verifica el quórum estableciendo que existe quórum deliberatorio y aprobatorio, con la asistencia de 4 de los 5 miembros del Consejo.

2. Aprobación Acta Anterior

Se da lectura y Aval al Acta No. 7 del 25 de febrero de 2021.

3. Casos Proyecto Curricular



- 3.1.** El Coordinador del Proyecto Curricular, docente **CESAR AUGUSTO GARCIA VALBUENA, PRESENTA** solicitud de Aval Para Estudiantes Externos – Movilidad Académica, mediante oficio CERI 0054- 2021 de fecha 24 de febrero de 2021, quien desea realizar movilidad académica durante un semestre en el periodo académico 2021-1, en el marco del convenio suscrito entre nuestras instituciones.

DOCUMENTO	NOMBRE Y APELLIDO	UNIVERSIDAD DE ORIGEN	PAÍS DE ORIGEN
73424629	Yashira Nahomi Barja Lorenzo	Universidad Nacional del Centro de Perú	Perú

Anexan documentos pertinentes para el estudio de avales académicos, teniendo en cuenta la modalidad de movilidad académica virtual, en la cual estudiantes externos (nacionales e internacionales) pueden cursar espacios académicos en nuestra institución de manera no presencial o con apoyo de las TIC.

Las asignaturas relacionadas en el formato de Homologación de espacios académicos y compromisos de movilidad estudiantes externos son las siguientes:

ORIGEN				DESTINO			
Espacio académico a homologar en mencionar la Universidad o Institución de Origen				Espacio académico a realizar en la Universidad o Distrital Francisco José de Caldas			
No.	Espacio Académico	Código	Créditos	No.	Espacio Académico	Código	Créditos
1	Ordenamiento Territorial	E11B	3	1	Ordenamiento Territorial Urbano	18008001	4
2	Restauración de Áreas degradadas	105B	4	2	Saneamiento Ambiental.	18008005	3
3	Gestión y Administración Forestal	104B	3	3	Administración General	18008002	4
					Auditorías ambientales	18010002	4

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

El Consejo Curricular se da por **ENTERADO** y, por unanimidad **AVALA** la solicitud de movilidad académica para el periodo 2021-1 de la estudiante en mención. Y solicita al coordinador remitir al Consejo de Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales.

3.2. El Coordinador del Proyecto Curricular, docente **CESAR AUGUSTO GARCIA VALBUENA, PRESENTA** solicitud del Consejo de Facultad, oficio SFMA-0077-21 de fecha 23 de febrero de 2021.

“El Consejo de Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales, en su sesión del 18 de febrero de 2021, Acta No. 005, DETERMINÓ que se revisen los registros calificados, a través de los Consejos Curriculares para que establezcan el código ISCED (Clasificación Internacional Normalizada de la Educación), referente a la ISCED-F-2013 (Clasificación Internacional Normalizada de la Educación Campos de Educación y Formación Adaptada para Colombia), alineados a la denominación y estructura curricular, deben radicar la respectiva información a más tardar el día 12 de marzo de 2021, antes de las 4:00 P.M., en el correo de la Secretaria Académica de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales: secmedioamb@udistrital.edu.co, para ser aprobado por este Cuerpo Colegiado”.



El Consejo Curricular se da por **ENTERADO** y, por unanimidad **REALIZA** consulta telefónica con la Secretaria Académica de la Facultad, quine informa que entre miércoles y jueves estarán entregando a las coordinaciones los insumos para realizar la clasificación ISCED.

3.3. El Coordinador del proyecto Curricular docente Cesar Augusto García Valbuena, **PRESENTA** solicitud por parte del docente Néstor Ricardo Bernal, respecto al rubro de actividades del Subcomité Autoevaluación y Acreditación para el Proyecto Curricular de Ingeniería Ambiental:

“Cordialmente me permito adjuntar el plan de acción del subcomité de Autoevaluación y Acreditación (AyA) de Ingeniería Ambiental para el año 2021 (adjunto formato archivo de Excel), después de haber realizado el proceso de visita de los Profesores Pares del Consejo Nacional de Acreditación (CNA) en el mes de noviembre de 2020, el informe consolidado posterior a la visita referente a las evidencias del plan de mejoramiento y la respuesta al informe de pares que se radicó a finales de diciembre de 2020, resulta importante agradecer a la Coordinación, Consejo de Carrera, los docentes, estudiantes, representantes estudiantiles, egresados y empleadores y las instancias de la UDFJDC que apoyaron este proceso, desde acreditación institucional, de FAMARENA, Decanatura, Decano, docente Jaime E. Ussa G., comunicaciones, laboratorios e informática y la red RITA.

Considero que hay tres lecciones aprendidas que nos dejó la visita: i) la necesidad de seguir fortaleciendo los procesos y la organización de las estadísticas del Proyecto Curricular en concordancia con FAMARENA y proyectos institucionales; ii) la importancia de continuar un trabajo en equipo colaborativo y iii) proyectar y promover actividades encaminadas al plan de mejoramiento 2019 a 2023.

En la actualidad tenemos dos escenarios respecto a la solicitud de acreditación, el primero, que nos otorguen la acreditación y así el proceso de renovación de registro calificado, cuya fecha de vencimiento es octubre de 2023, se realizaría por oficio, el segundo que nos sea negada la acreditación, en este caso, sería necesario volver a presentarlos al proceso.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

Independientemente de los dos resultados de escenarios en mención, en el plan de acción 2021, se planea realizar las siguientes actividades con el apoyo y participación de todos los docentes, así, resulta clave tener en cuenta que estamos en una transición, pues las nuevas incorporaciones de la temática de resultados de aprendizaje y otros elementos relacionados con aspectos pedagógicos en el contexto del Decreto 1330 de 2020 del MEN, Acuerdo 02 de 2020 del CESU y Resolución 021795 de noviembre de 2020 del MEN, nos genera el reto para operacionalizar algunos procesos:

1. Consolidar el documento del proceso de autoevaluación continuo del nuevo ciclo: 2017-2 a 2020-3, aplicar nuevas encuestas de autoevaluación e iniciar un segundo documento del ciclo 2021-1 a 2022-1.
2. Realizar medición de indicadores del ciclo: 2017-2 a 2020-3.
3. Avanzar en el Sistema Estadístico de Ingeniería Ambiental que permita organizar las estadísticas para la medición de indicadores en el contexto de los procesos de autoevaluación.
4. Ajustes PEP e ir incorporando la temática de resultados de aprendizaje y avanzar en estrategias de permanencia y reducción de deserción (subcomité de permanencia y análisis de deserción).
5. Ajustes plan de estudios.
6. Desarrollar dos actividades con docentes colegas, estudiantes o egresados vinculadas con los proyectos del Plan de mejoramiento 2019-2023.

Acorde a lo anterior, me permito informar que el rubro total para las actividades del subcomité de AyA es \$ 2'000.000, distribuidos así (adjunto formato en Excel):



Rubro	Valor
3-1-2-02-02-03-0005-006-1 Servicios de organización y asistencia de convenciones y ferias (Material de sensibilización y conferencistas)	\$ 1'000.000
3-1-2-02-02-03-0007-001-1 Servicios editoriales a comisión o por contrato (Publicidad)	\$ 1'000.000
Total	\$ 2'000.000

De igual forma, me permito solicitar la gestión para poder contar con el apoyo de un estudiante monitor en el semestre 2021-1 y 2021-2 para el desarrollo de las actividades del subcomité de AyA”.

El Consejo Curricular se da por **ENTERADO** y por unanimidad **APRUEBA** la solicitud del docente Néstor Ricardo Bernal como coordinador del subcomité de Acreditación y Autoevaluación.

3.4. El Coordinador del Proyecto Curricular docente **Cesar Augusto García Valbuena**, **PRESENTA** solicitud de la docente **Martha Isabel Mejía De Alba**, respecto a promover la movilidad docente.

“Reciba un cordial saludo. En el marco del trabajo con la Red de Directores y Decanos de Ingeniería Ambiental (REDDIAM) de ACOFI, en la cual participo como delegada del Proyecto Curricular, se está evaluando la posibilidad de realizar movilidad docente entre las Universidades Distrital Francisco José de Caldas, Central, Agraria de Colombia y Libre – Seccional Socorro, para lo cual se requiere identificar espacios académicos y



	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

docentes interesados en ello. Teniendo en cuenta lo anterior, solicito amablemente que se evalúe la posibilidad de dicha movilidad y, en caso de considerarse viable, se apoye la identificación de los espacios académicos y docentes que harían parte de ella”.

El Consejo Curricular se da por **ENTERADO** y por unanimidad **SOLICITA** a la docente Martha Isabel Mejía De Alba la identificación previa de los espacios académicos a poner en consideración para posteriormente realizar una reunión con los docentes interesados en participar de la movilidad docente.



3.5. El Coordinador del Proyecto Curricular docente Cesar Augusto García Valbuena, **PRESENTA** plan de homologación del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA del programa Tecnólogo en Control Ambiental. Solicitud realizada por el Consejo Curricular en su sesión del 3 de diciembre, Acta No. 44.

SENA			UNIVERSIDAD DISTRITAL	
COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	INTENSIDAD HORARIA	ASIGNATURA	DOCENTE
CONTROLAR LOS VERTIMIENTOS RESULTANTES DE PROCESOS Y OPERACIONES PRODUCTIVAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL.	DETERMINAR LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE TRATAMIENTO PARA EL CONTROL DE VERTIMIENTOS EN EL SECTOR PRODUCTIVO.	220	Tecnologías Apropriadas 1	Martha Isabel Mejía De Alba
	SELECCIONAR LOS EQUIPOS, OPERACIONES Y PROCESOS PARA EL CONTROL DE LOS VERTIMIENTOS			
	EJECUTAR ACTIVIDADES DE CONTROL FÍSICO QUÍMICO DE EFLUENTES.			
	EJECUTAR ACTIVIDADES DE CONTROL BIOLÓGICO Y NO CONVENCIONALES.			
CONTROLAR LAS EMISIONES RESULTANTES DE PROCESOS Y OPERACIONES PRODUCTIVAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL ESTABLECIDA.	IDENTIFICAR PARÁMETROS PARA LA PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE CONTROL DE EMISIONES.	220		
	ESTABLECER CRITERIOS DE SELECCIÓN PARA EL CONTROL DE EMISIONES			
	EJECUTAR ACTIVIDADES DE CONTROL DE EMISIONES DE MATERIAL PARTICULADO Y VAPORES			
	EJECUTAR ACTIVIDADES DE CONTROL DE EMISIONES DE GASES Y OLORES			

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	



CUMPLIR LOS REQUERIMIENTOS AMBIENTALES EN LA OPERACIÓN DE SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE VERTIMIENTOS LÍQUIDOS	MANEJAR EL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE LODOS.	128		
	CONTROLAR PROCESO DE CALIDAD EN EL SISTEMA DE TRATAMIENTO.			
	MEDIR CAUDALES DE VERTIMIENTOS DE AGUA DEL PROCESO.			
RECOLECTAR, CLASIFICAR Y TRANSPORTAR LAS BOLSAS CON LOS RESIDUOS SEGÚN SU NATURALEZA EN LOS SITIOS DE GENERACIÓN Y ALMACENAMIENTO TEMPORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS	APLICAR LAS NORMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL PARA EL MANEJO DE LOS RESIDUOS HOSPITALARIOS Y SIMILARES.	80		
	RECOLECTAR LAS BOLSAS CON RESIDUOS.			
	CLASIFICAR LOS RESIDUOS HOSPITALARIOS Y SIMILARES UTILIZANDO LOS RECIPIENTES Y BOLSAS DE RECOLECCIÓN DE ACUERDO A SU NATURALEZA Y A LA NORMA ICONTEC.			
	GENERAR REPORTE.			
	RECOLECTAR LAS BOLSAS CON RESIDUOS HOSPITALARIOS.			
	CARGAR Y DESCARGAR LOS CARROS TRANSPORTADORES.			
	TRANSPORTAR LOS RESIDUOS EN LOS CARROS MANUALES.			

SENA			UNIVERSIDAD DISTRITAL	
COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	INTENSIDAD HORARIA	ASIGNATURA	DOCENTE
TRATAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICO AMBIENTALES VIGENTES.	DILIGENCIAR REGISTROS.	180	Tecnologías Apropriadas 2	Alvaro Martin Gutierrez
	CLASIFICAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICOS SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS.			
	APLICAR MÉTODOS DE TRANSFORMACIÓN PARA RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICOS.			



	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

	<p>EMPLEAR CONTROLES PARA IMPACTOS AMBIENTALES GENERADOS CON LOS RESIDUOS SÓLIDOS</p> <p>OPERAR Y UTILIZAR EQUIPOS, MÁQUINAS Y HERRAMIENTAS.</p> <p>CLASIFICAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS INORGÁNICOS SEGÚN CARACTERÍSTICAS.</p> <p>APLICAR MÉTODOS DE TRANSFORMACIÓN PARA RESIDUOS SÓLIDOS INORGÁNICOS.</p> <p>EMPLEAR CONTROLES PARA IMPACTOS AMBIENTALES GENERADOS CON LOS RESIDUOS SÓLIDOS INORGÁNICOS.</p> <p>DEMOSTRAR LA OPERACIÓN Y UTILIZACIÓN DE EQUIPOS, MAQUINAS Y HERRAMIENTAS UTILIZADAS PARA EL TRATAMIENTO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS INORGÁNICOS.</p>				
--	---	--	--	--	--

SENA			UNIVERSIDAD DISTRICTAL	
COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	INTENSIDAD HORARIA	ASIGNATURA	DOCENTE
EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	ORGANIZAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON EL TIPO DE IMPACTO AMBIENTAL IDENTIFICADO EN EL SECTOR PRODUCTIVO.	302	Evaluacion Ambiental I	Cesar García
	ASIGNAR LAS FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL DE ACUERDO AL SECTOR PRODUCTIVO.			
	PLANEAR DE LAS ACTIVIDADES PREVIAS PARA LA EVALUACIÓN DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES DE ACUERDO CON EL SECTOR PRODUCTIVO.			



	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

DILIGENCIAR LA INFORMACIÓN OBTENIDA PARA DOCUMENTAR LOS PROCEDIMIENTOS AMBIENTALES				
SENA			UNIVERSIDAD DISTRICTAL	
COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	INTENSIDAD HORARIA	ASIGNATURA	DOCENTE
ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL	PROGRAMAR LA SELECCIÓN DE INFORMACIÓN PARA DEFINIR LOS COMPROMISOS, POLÍTICA Y REVISIÓN AMBIENTAL INICIAL.	302	Auditorías Ambientales	Martha Isabel Mejía De Alba
	APLICAR LOS FUNDAMENTOS CONCEPTUALES PARA LA CONCIENTIZACIÓN Y MOTIVACIÓN AMBIENTAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN.			
	ELABORAR LOS PROCEDIMIENTO DOCUMENTADOS QUE SIRVEN DE SOPORTE PARA EL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL.			
	ESTABLECER LOS PROCEDIMIENTOS PARA ASEGURAR QUE LAS OPERACIONES Y ACTIVIDADES CUMPLEN CON CONDICIONES TÉCNICAS Y LÍMITES REQUERIDOS.			
AUDITAR EL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL APLICANDO EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.	PROGRAMAR LA RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS DE ACUERDO CON LA CLASE DE AUDITORÍA.	304	Auditorías Ambientales	Martha Isabel Mejía De Alba
	ORGANIZAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA RECOLECCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE ACUERDO AL TIPO DE AUDITORÍA DEL SISTEMA.			
	ORGANIZAR LOS CRITERIOS DE DESEMPEÑO A TENER EN CUENTA EN LA AUDITORIA DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL.			
	ESTABLECER LOS RANGOS DE VARIABLES EN EL PROCESO DE AUDITORIA.			

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	



SENA			UNIVERSIDAD DISTRITAL	
COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	INTENSIDAD HORARIA	ASIGNATURA	DOCENTE
ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.	SELECCIONAR LAS PRIORIDADES DE INFORMACIÓN SECUNDARIA PARA EL DISEÑO DE PLANES Y ACCIONES DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL.	302	Educación Ambiental	Martha Cecilia Gutierrez
	DETERMINAR LOS PROCESOS Y FACTORES RELACIONADOS CON LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES EN EDUCACIÓN AMBIENTAL.			
	DEFINIR LOS MÉTODOS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN PARA EL DISEÑO DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL.			
	DESARROLLAR LOS PROTOCOLOS Y DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS PLANES Y ACCIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL			

SENA			UNIVERSIDAD DISTRITAL	
COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	INTENSIDAD HORARIA	ASIGNATURA	DOCENTE
APLICAR MICROORGANISMOS EN PROCESOS DE DESCONTAMINACIÓN	ESTABLECER BIO INDICADORES DE CONTAMINACIÓN DE AGUA, SUELO Y AIRE.	106	Microbiología	Lena Echeverry
	APLICAR PROCESOS BIOTECNOLÓGICOS PARA LA PROTECCIÓN Y RESTAURACIÓN DE LA CALIDAD DEL AMBIENTE Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CONTAMINACIÓN.			
	CLASIFICAR LOS MICROORGANISMOS EMPLEADOS EN PROCESOS BIOTECNOLÓGICOS DE BIO-REMEDIACIÓN.			



	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

	APROPIAR CONOCIMIENTOS Y TÉCNICAS BÁSICAS DE BIOQUÍMICA, BIOLOGÍA MOLECULAR Y BIOTECNOLOGÍA DE LOS PROCESOS DE BIODEGRADACIÓN Y BIOREMEDIACIÓN MICROBIANOS. OPERAR HERRAMIENTAS BIOTECNOLÓGICAS PARA LA PREVENCIÓN DE LA DEGRADACIÓN AMBIENTAL.				
--	--	--	--	--	--



SENA			UNIVERSIDAD DISTRITAL	
COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	INTENSIDAD HORARIA	ASIGNATURA	DOCENTE
CARACTERIZAR FÍSICA, QUÍMICA Y MICROBIO LÓGICAMENTE EL AGUA EN LOS PROCESOS DE TRATAMIENTO	DETERMINAR PUNTOS DE MUESTREO	136		
	MANEJAR MUESTRAS PARA ANÁLISIS.			
	MANEJAR EQUIPO DE LABORATORIO.			
	ANALIZAR LAS MUESTRAS DE AGUA.			
PROCESAR LAS MUESTRAS DE AGUAS DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS Y MÉTODOS ESTABLECIDOS	REGISTRAR Y CODIFICAR LAS MUESTRAS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN LAS NORMAS DEL LABORATORIO.	220	Química Ambiental Aplicada	Freddy Leonard Alfonso
	DESARROLLAR LOS PROTOCOLOS DE ANÁLISIS DE ACUERDO A LAS TÉCNICAS EMPLEADAS.			
	PRESENTAR LOS FORMATOS DE INFORME DE RESULTADOS.			
	PESAR Y/O MEDIR EL VOLUMEN DE UNA MUESTRA DE REACTIVO REQUERIDA EN LOS ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICOS Y/O MICROBIOLÓGICOS.			
	PREPARAR SOLUCIONES DE REACTIVO A UNA CONCENTRACIÓN DETERMINADA.			
ESTANDARIZAR UNA MUESTRA DE REACTIVO UTILIZANDO UNA TÉCNICA DE ANÁLISIS ADECUADO.				

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

SENA			UNIVERSIDAD DISTRITAL	
COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	INTENSIDAD HORARIA	ASIGNATURA	DOCENTE
COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA.	ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS.	180	Idioma extranjero Ingles 1	ILUD
	REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UN CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS.			
	LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO.			
	ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC.			
	COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.			
	COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS.			
	COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA.			
PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.	LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO.	180		
	REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS.			

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

		<p>COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS.</p> <p>BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS DE INGLÉS MÁS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO.</p> <p>COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN.</p> <p>RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES.</p> <p>IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS.</p> <p>ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC.</p>				
--	--	---	--	--	--	--

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

SENA			UNIVERSIDAD DISTRITAL	
COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	INTENSIDAD HORARIA	ASIGNATURA	DOCENTE
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN.	880	Práctica Empresarial	Proyecto curricular: Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos

El Consejo Curricular se da por **ENTERADO** y por unanimidad **AVALA** el plan de homologación, solicita al coordinador del Proyecto Curricular y de la universidad remitir el syllabus a los diferentes docentes del proyecto para que emitan su concepto de homologación.



4. Casos Docentes

4.1. No hay casos docentes

5. Casos Estudiantes

5.1. Se recibe conceptos de homologación de la Universidad Antonio Nariño por parte de los docentes del Proyecto Curricular de Ingeniería Ambiental relacionados en la tabla, solicitud realizada por la estudiante **PAULA CECILIA PINZÓN MALES**, código estudiantil **20202180095**, aprobado en la sesión del 11 de febrero de 2021, según Acta No. 05 de 2021.

Origen				Destino			concepto
Espacio Académico a Homologar en la Universidad Distrital				Espacio Académico a Homologarse en la Universidad Antonio Nariño			
No.	Espacio Académico	Código	Créd.	Espacio Académico	Código	Créd.	
1.	Biología Comparada	2704	3	Biología y Ecología	17463001	3	No homologable
2.	Química Orgánica	2705	3	Química	17463001	4	No homologable
3.	Cálculo Integral	7	3	Cálculo Integral	17434002	4	Homologable
4.	Física Mecánica Newtoniana	3	3	Física Mecánica	17444001	4	No homologable
5.	Lógica de programación	2907	2	Lógica Computacional	50493101	3	No homologable
6.	Bioquímica	2711	3	Bioquímica	17453002	3	Homologable

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	



7.	Geología y Geomorfología	2716	2	Geología y Geomorfología	51233102	3	Homologable
8.	Electromagnetismo	2719	3	Electricidad y Magnetismo	17444002	4	Homologable
9.	Hidrología	2726	3	Climatología e hidrología	51233301	3	Homologable
10.	Electiva Extrínseca I		2	Dibujo de Ingeniería	51233101	3	Homologable
11.	Electiva Extrínseca II		2	Desarrollo Sostenible	51232201	2	Homologable

El Consejo Curricular se da por **ENTERADO** y, por unanimidad, Solicita al Coordinador se registre la nota correspondiente en el Sistema de Gestión Académico de los espacios homologables relacionados en la tabla.

5.2. EL Coordinador del proyecto Curricular de Ingeniería Ambiental, **INFORMA** sobre el oficio remitido por el Instituto de Lenguas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas **ILUD-2021-052 – ILUD-2021-074 – ILUD-2021-081** respecto a las notas de homologación examen de idoneidad del espacio académico Segunda Lengua ingles I (9901) y Segunda Lengua ingles II (9902) de los estudiantes relacionados en la siguiente tabla.

Nombres	Código Estudiantil	Notas Segunda Lengua I – Inglés (9901)	Notas Segunda Lengua II – Inglés (9902)
ACERO GUTIERREZ JUAN SEBASTIAN	20131180032	3,9	N/A
ARIZA CASTAÑEDA JOHAN ANDREY	20171780006	4,8	N/A
CARDOSO SERRANO ANGELA NATALIA	20191180076	3,5	N/A
DUQUE GUERRA JUANITA	20162180039	4,4	N/A
GONZALEZ VANEGAS VALENTINA	20181180037	4,7	N/A
JIMENEZ GOMEZ LAURA GINNET	20171180077	4,5	N/A
MANCIPE CASTELLANOS KAREN DANIELA	20171180086	4,8	N/A
NEIRA ALVAREZ WILLIAM DAVID	20181180067	4,8	N/A
PEREZ CRUZ DANIELA	20172180013	4,7	N/A
RIOS SOTELO CRISTIAN JESUS	20172180053	4,6	N/A
SALAMANCA SANCHEZ SERGIO LUIS	20152180040	4,6	N/A
SALAZAR ARISMENDY LIZETH TATIANA	20171180012	5,0	N/A
VELASQUEZ VEGA DAVID ESTIVEN	20142180042	N/A	4,2
ANCHIQUE ARIZA JUAN SEBASTIÁN	20151180049	N/A	4,8
BELTRAN RAMIREZ LAURA ALEJANDRA	20161180036	N/A	4,2
BELTRAN RUIZ ANA MARIA	20191180085	N/A	4,4
CARVAJAL GUARNIZO NATALIA	20171180060	N/A	4,7
DUQUE GUERRA JUANITA	20162180039	N/A	4,2
GONZALEZ VANEGAS VALENTINA	20181180037	N/A	4,7
JIMENEZ GOMEZ LAURA GINNET	20171180077	N/A	4,3
LEDEZMA GARCES ENRIQUE FERNANDO	20152180214	N/A	4,1
RUIZ UMAÑA CARLOS MANUEL	20151180214	N/A	4,4
TIJARO ALDANA SANTIAGO NICOLAS	20191180046	N/A	4,4

El Consejo Curricular se da por **ENTERADO** y, por unanimidad, **SOLICITA** al Coordinador se registren las notas correspondientes en el Sistema de Gestión Académica del estudiante.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

5.3. El Coordinador del Proyecto Curricular docente **Cesar Augusto García Valbuena**, **PRESENTA** solicitud de la docente **Martha Isabel Mejía De Alba**, respecto a Retiro de Trabajo de Grado:

“Reciba un cordial saludo. Por medio del presente, me permito solicitar el retiro del Trabajo de Grado titulado “DIAGNÓSTICO DEL AVANCE EN LOS PROGRAMAS DE EDUCACIÓN EN CONSUMO SOSTENIBLE Y MERCADOS VERDES DE LA POLÍTICA DE PRODUCCIÓN Y CONSUMO SOSTENIBLE DEL DISTRITO CAPITAL, EN EL PERIODO 2013-2018” presentado por los estudiantes ANDREA LOZANO, Código estudiantil 20122032005, y PAULO PRIETO, Código estudiantil 20102180051, y aprobada su realización en 2019-1. Lo anterior, teniendo en cuenta que: i) la idea del trabajo surgió de mis intereses de investigación, para lo cual realicé en su momento convocatoria de estudiantes; ii) que, desde octubre de 2019, los estudiantes en mención no responden mensajes ni llamadas para hablar al respecto; y, iii) que es importante para mí seguir avanzando en la temática de estudio”.

El Consejo Curricular se da por **ENTERADO**, y luego de revisar en el Sistema de Gestión Académica, encuentra que los estudiantes están en estado: “ABANDONO - NO RENOVO MATRICULA”. Por unanimidad **AVALA** el retiro de la propuesta de trabajo de grado titulada “DIAGNÓSTICO DEL AVANCE EN LOS PROGRAMAS DE EDUCACIÓN EN CONSUMO SOSTENIBLE Y MERCADOS VERDES DE LA POLÍTICA DE PRODUCCIÓN Y CONSUMO SOSTENIBLE DEL DISTRITO CAPITAL, EN EL PERIODO 2013-2018”, teniendo en cuentas las razones expuestas por la docente Martha Isabel Mejía.

6. Varios

6.1. No hay varios

Siendo las 3:34 pm., del martes 9 de marzo de 2021 se da por terminada la sesión y se aprueba el acta para su firma. Para constancia, se envía por correo electrónico a las cuentas institucionales del Presidente del Consejo Curricular, profesor César Augusto García Valbuena, y de los demás miembros del Consejo, para su firma digital, el día nueve (9) del mes de marzo de 2021.

~~ORIGINAL FIRMADO~~

CESAR AUGUSTO GARCIA VALBUENA



Presidente Consejo Curricular de Ingeniería Ambiental

LENA CAROLINA ECHEVERRY PRIETO

~~ORIGINAL FIRMADO~~ _____

MARTHA CECILIA GUTIÉRREZ SARMIENTO

~~ORIGINAL FIRMADO~~ _____

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

MARTHA ISABEL MEJÍA DE ALBA

~~ORIGINAL FIRMADO~~ _____


SANDRA BIBIANA ANDRADE GUZMAN

~~ORIGINAL FIRMADO~~ _____

*
*
*
*
*
*
*

ASISTENCIA MEET

Daily Attendance Report for class-list: 2021-03-09

Show Attendance Summary 



Class Name: class-list Meet ID: dxf-swuz-qvk Fecha: 2021-03-09 Earliest Arrivals: 13:58 Comienzo: 13:58 Fin: 15:34 Duration: 96 min

7 Names (0 Absent) ☆	13:55	13:58	14:00	14:05	14:10	14:15	14:20	14:25	14:30	14:35	14:40	14:45	14:50	14:55	15:00	15:05	15:10	15:15	15:20	
? Martha Isabel Mejia De ...																				
? Freddy Alfonso **																				
? Freddy Alfonso **																				
? Ingenieria Ambiental Uni...																				
? Sandra Bibiana Andrade ...																				
? Lena Carolina Echeverry ...																				
? Martha Cecilia Gutiérrez ...																				
7 Names (0 Absent) ☆	13:55	13:58	14:00	14:05	14:10	14:15	14:20	14:25	14:30	14:35	14:40	14:45	14:50	14:55	15:00	15:05	15:10	15:15	15:20	

Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento