



**ACTA No. 10-16**

**Proceso:** Estratégico

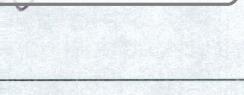
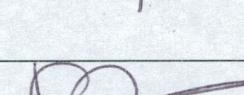
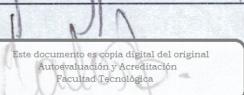
**Subproceso:** Autoevaluación y Acreditación

**Dependencia:** Oficina de Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica

**Hora de Inicio:** 12:30 p.m. **Hora de Final:** 2:00 p.m.

**Lugar:** Sala de Juntas de Decanatura Facultad Tecnológica

**Fecha:** Septiembre 05 de 2016

<b>Participantes:</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
	Humberto Guerrero Salas	Coordinador Autoevaluación y Acreditación	 Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Sandra Esperanza Méndez Caro	Representante Ingeniería de Producción por Ciclos Propedéuticos con Tecnología en Gestión de la Producción Industrial	
	Johanna Patricia Domínguez Vargas	Representante Ingeniería en Control por Ciclos Propedéuticos e Ingeniería en Telecomunicaciones por Ciclos Propedéuticos con Tecnología en Electrónica	 Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Dora Marcela Martínez Camargo	Representante Ingeniería Eléctrica por Ciclos Propedéuticos con Tecnología en Sistemas Eléctricos de Media y Baja Tensión.	 Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Rocío Rodríguez Guerrero	Representante Ingeniería Telemática por Ciclos Propedéuticos con Tecnología en Sistematización de Datos	 Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Carlos Arturo Bohórquez Ávila	Representante Ingeniería Mecánica por Ciclos Propedéuticos con Tecnología en Mecánica Industrial	 Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Sergio Giovanny Valbuena Porras	Representante Ingeniería Civil por Ciclos Propedéuticos con Tecnología en Construcciones Civiles	 Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Angélica Mercedes Nivia Vargas	Asistente Autoevaluación y Acreditación	 Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Diana Carolina Castro García	Asistente Autoevaluación y Acreditación	 Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica

**Elaboró:** Angélica Mercedes Nivia Vargas  
Diana Carolina Castro García

**Visto Bueno del Acta:** 

Este documento es copia digital del original  
Autoevaluación y Acreditación  
Facultad Tecnológica

## OBJETIVO

El objetivo de éste comité es:

- Realizar seguimiento al proceso de Autoevaluación que se desarrolla en la Facultad.

## ORDEN DEL DÍA

### 1. Autoevaluación

- 1.2 Presupuesto AyA por Proyecto Curricular:
- 1.3 Avance Matriz de Fuentes:
- 1.4 Autoevaluación Directivos:

### 2. Varios

## DESARROLLO

### 1. Autoevaluación

#### 1.1 Presupuesto AyA por Proyecto Curricular :

Las Asistentes de AyA de la Facultad, Angélica Nivia y Carolina Castro comentan al comité, que desde la oficina institucional de AyA se ha informado que el presupuesto de AyA que no se halla comprometido al 1º de noviembre de 2016 será tomado por la oficina para fondo común de actividades.

Se aprueba en el comité que los proyectos curriculares enviarán a la oficina de AyA de la Facultad el documento de solicitud de eventos diligenciado en su totalidad, junto con las tres cotizaciones y la documentación de los proveedores seleccionados.

El profesor Sergio Valbuena, propone que se realice un encuentro de egresados unificado para la Facultad.

La profesora Dora Marcela Martínez sugiere que se establezca un día al año para la reunión con egresados, independientemente que cada proyecto curricular lo haga por separado. Esto permitiría institucionalizar el día, de forma que se haga un evento general y luego se divida por proyecto curricular, o que se realice en lugares diferentes por cada proyecto, pero el mismo día.

La profesora Rocío Rodríguez plantea que esta propuesta se empiece a realizar el próximo año, y desde este momento se determine que del rubro de AyA de cada proyecto curricular se debe dejar un porcentaje para el evento de egresados.

El comité aprueba que el día 10 de noviembre próximo se lleve a cabo el evento de egresados, ya sea conjunto o por proyecto curricular.

#### 1.2 Avance Matriz de Fuentes :

Las Asistentes realizan la presentación del avance a la fecha de la Matriz de fuentes y responsables que se ha venido trabajando, a partir de la jornada de trabajo realizada el pasado 29 de agosto con el comité.

El profesor Valbuena propone que se tome las ponderaciones presentadas en el libro de orientaciones metodológicas para la autoevaluación de programas, de tal manera que la justificación del porque se tomaron dichas ponderaciones estaría lista y soportada.



La profesora Martínez sugiere que en la matriz se incluya una columna para dejar formulada la ponderación de los aspectos, características y factores. El comité aprueba esto.

### 1.3 Autoevaluación Directivos:

El comité asigna a cada integrante de este los directivos a los cuales les aplicaran la entrevista así:

NOMBRE	DEPENDENCIA	RESPONSABLE
Eliseo Pérez Medina	Laboratorios Ciencias Básicas	Sergio Valbuena
Milton Mena Serna	Laboratorios Construcciones Civiles	Sergio Valbuena
Luis Antonio Noguera Vega	Laboratorios Electricidad	Marcela Martínez
Holman Montiel Ariza	Laboratorios Electrónica	Johana Domínguez
Doris Marlen Olea Suárez	Laboratorios Industrial	Marcela Martínez
José Vicente Reyes Mozo	Laboratorios Informática	Rocío Rodríguez
German Sicacha Rojas	Laboratorios Mecánica	Carlos Bohórquez
Norberto Novoa Torres	Proyecto Curricular Telemática	Rocío Rodríguez
Rodrigo Elías Esquivel Ramírez	Proyecto Curricular Construcciones Civiles	Sergio Valbuena
Henry Felipe Ibáñez Olaya	Proyecto Curricular Electricidad	Marcela Martínez
Kristel Solange Novoa Roldan	Proyecto Curricular Electrónica	Johana Domínguez
Manuel Alfonso Mayorga Morato	Proyecto Curricular Industrial	Sandra Méndez
John Alejandro Forero Casallas	Proyecto Curricular Mecánica	Carlos Bohórquez
David Rafael Navarro Mejía	Secretaría Académica	Sandra Méndez
Jorge Enrique Rodríguez Rodríguez	Unidad De Extensión	Rocío Rodríguez
Nevis Balanta Castilla	Unidad De Investigación	Johana Domínguez
Humberto Guerrero	Acreditación Y Autoevaluación	Rocío Rodríguez
Robinson Pacheco García	Decanatura	Sandra Méndez

Además el comité aprueba que los entregables del proceso de la entrevista sean:

- Audio
- Informe ejecutivo

La fecha límite para entregar estos resultados es el próximo 10 de octubre.

### 2. Registros Calificados

No se trató este tema en la reunión.

**3. Planes de Mejoramiento**

No se trató este tema en la reunión.

**4. Acreditación**

No se trató este tema en la reunión.

**5. Varios**

No se presentaron.

**6. Tareas pendientes:**

**Compromisos**

Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Enviar protocolo de entrevista a Directivos.	Angélica Nivia y Carolina Castro	Septiembre 9 de 2016
Contactar a Directivos, realizar entrevista y entregar resultados (Audio e informe ejecutivo).	Sandra Méndez, Dora Marcela Martínez, Johanna Domínguez, Rocío Rodríguez, Sergio Valbuena, Carlos Bohórquez	Octubre 10 de 2016
Realización de encuentro de egresados Facultad Técnologica	Humberto Guerrero, Sandra Méndez, Dora Marcela Martínez, Johanna Domínguez, Rocío Rodríguez, Sergio Valbuena, Carlos Bohórquez	Noviembre 10 de 2016