

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

ACTA No. 02-21			
Proceso: Estratégico			
Unidad Académica y/o Administrativa: Autoevaluación y Acreditación			Hora de Inicio: 12:30 p.m.
Motivo y/o Evento: Comité de Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica			Hora de finalización: 2:00 p.m.
Lugar: Mediante Google Meet			Fecha: Marzo 08 de 2021
Participantes	Nombre	Cargo	Firma
	Frank Nixon Giraldo Ramos	Coordinador Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica.	Ver soporte de la reunión
	Dora Marcela Martínez Camargo	Coordinadora AyA de Ingeniería Eléctrica por Ciclos Propedéuticos articulado con Tecnología en Sistemas Eléctricos de Media y Baja Tensión.	
	Carlos Bohórquez	Coordinador AyA de Ingeniería Mecánica articulado por ciclos propedéuticos con el programa de Tecnología en Mecánica Industrial.	
	Mariluz Romero García	Coordinadora Proyecto Curricular de Ingeniería Telemática por ciclos propedéuticos con el programa de Tecnología en Sistematización de Datos	
	Ángela Pardo	Coordinadora AyA de Ingeniería de Producción articulado por ciclos propedéuticos con el programa de Tecnología en Gestión de la Producción Industrial.	
	Paola Quintero Rodríguez	Asistente Maestría en Ingeniería Civil	
	Angélica Mercedes Nivia Vargas	Profesional Autoevaluación y Acreditación	
Diana Carolina Castro García	Profesional Autoevaluación y Acreditación		
Elaboró: Angélica Mercedes Nivia Vargas Diana Carolina Castro García		Visto Bueno del Acta: Frank Nixon Giraldo Ramos	

OBJETIVO: El objetivo de este comité es:

- Realizar la presentación y aprobación de la distribución del presupuesto de AyA por proyecto curricular.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del cuórum.
2. Aprobación Acta N°01-21
3. Informe por parte del Coordinador de AyA FT.
4. Distribución de presupuesto AyA por proyecto curricular: Revisión y aprobación

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

Institución de educación superior sujeta a inspección y vigilancia por el Ministerio de Educación Nacional

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

5. Planes de mejoramiento.
6. Varios.

DESARROLLO:

1. Verificación del cuórum.

Se da inicio al comité con la presencia de la mayoría de los integrantes del mismo.

2. Aprobación del Acta N° 01-21

El acta es aprobada sin ningún comentario u observación.

3. Informe por parte del Coordinador de AyA FT.

El profesor Frank Giraldo informa que aproximadamente desde el lunes pasado se iniciaron las actividades al cien por ciento con la Coordinación General de AyA, ya que todo el personal de esta dependencia se encuentra contratado. Sin embargo, la demora en la contratación del personal ha generado represamiento de varias actividades de AyA.

Por otro lado, ya se está hablando del tema de presupuestos, por lo cual es importante tener en cuenta que este 2021 aún continúa con la virtualidad, entonces, muchas de las actividades presenciales probablemente no se puedan realizar. Esto permite visualizar mejor como utilizar el presupuesto bajo la modalidad virtual, de tal forma que se logre que todos los actores e interesados en los temas de autoevaluación y acreditación: profesores, estudiantes, egresados y administrativos logren participar de las actividades.

También en el institucional se habló de las observaciones resultantes de la visita del proceso de reacreditación, y como tema fuerte se tienen algunos compromisos que la Universidad no ha podido cumplir, como es la contratación y capacitación docente, el bilingüismo para docentes, estudiantes y funcionarios, al igual que la evaluación docente y de administrativos, pues en cuanto a administrativos no existe un estatuto administrativo, lo cual sugerían los pares se debe generar. Estos temas deben retomarse para ver como la Universidad empieza a avanzar en su cumplimiento.

Otro tema que es importante para nosotros, es la resolución 21795 y el decreto 1330, y se le planteo a la Coordinadora General de AyA la urgencia de empezar a revisar todos los instrumentos y formatos entorno a esta normatividad, que se encuentra vigente. La Coordinadora General de AyA comentó que pronto se van a generar las capacitaciones y los espacios para empezar a discutir y reformular cada uno de estos elementos.

4. Distribución de presupuesto AyA por proyecto curricular: Revisión y aprobación.

Las profesionales de AyA realizan la presentación de la consolidación de la distribución de presupuesto de AyA por proyecto curricular y la Coordinación de AyA resaltando lo siguiente:

- En cuanto a la distribución del rubro asignado a la Coordinación de AyA de la Facultad, se decidió emplearlo en el ítem de *Servicios de organización y asistencia de convenciones y ferias (Material de sensibilización y conferencistas)*, con el fin de poder retomar la capacitación que se tuvo que cancelar sobre resultados de aprendizaje esperados el año pasado, y una conferencia transversal (e.g. Modelo Pedagógico, Impacto

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

Institución de educación superior sujeta a inspección y vigilancia por el Ministerio de Educación Nacional

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

investigación, Modelos de Acreditación, etc.). No se asignó dinero a los demás ítems, ya que no tiene certeza de cómo se vaya a comportar la pandemia este año, si vaya haber alternancia y cómo se vaya a manejar el tema de reuniones con grupos. Además, después de asignar un presupuesto a determinado ítem este ya no se puede mover a otro, es muy difícil hacer ese cambio y se puede correr el riesgo de no ejecutar el presupuesto.

- Se describe por programa académico cómo se distribuyeron los presupuestos, tal como se observa en el cuadro **asignación presupuesto AyA PC y CAAFT**. De acuerdo con la descripción realizada se presentan las siguientes aclaraciones u observaciones:

La profesora Angela Pardo comenta que, hablando con el Coordinador del Proyecto Curricular de Producción, consideran que los rubros asignados a apoyo de refrigerios para reuniones presenciales sean trasladados al rubro de capacitaciones tanto en ingeniería como en tecnología.

La Asistente de la Maestría en Ingeniería Civil Paola Quintero, comenta que hablo con el profesor Cesar García para que se realice ajuste el presupuesto asignado por el proyecto curricular de Civiles, de tal forma que se apunte a atender las necesidades que realmente tiene el proyecto, pero aún no se tiene respuesta de como vaya a quedar. En el transcurso de la tarde se enviará la información definitiva.

La profesora Marcela Martínez manifiesta que tiene una propuesta, pero debe confirmarla con el Coordinador del Proyecto curricular de Electricidad. La propuesta es asignar \$1.500.000 a capacitación y \$500.000 para revisión de estilo de un documento tanto en tecnología e ingeniería.

El profesor Carlos Bohórquez considera que la distribución presentada por el proyecto curricular de Mecánica e puede dejar como está, confiando en que en el segundo semestre las restricciones frente a la presencialidad en eventos sean menos fuertes y permitan llevar a cabo las actividades.

La profesora Mariluz Romero no realiza ningún cambio u observación a la distribución del presupuesto presentada para el proyecto curricular de Telemática

La Asistente de la Maestría en Ingeniería Civil Paola Quintero, informa que el rubro de los posgrados se destinó a capacitación. Inicialmente se tienen la propuesta de Analítica, pero se esta trabajando en indagar con otras dos empresas.

La Coordinación de AyA de la Facultad realizará los ajustes al presupuesto consolidado, de acuerdo con lo manifestado por los Coordinadores de AyA y a la información que sea enviada por los proyectos curriculares que aún no han definido la distribución.

La profesora Martínez comenta que la distribución propuesta para el proyecto curricular de Electricidad fue confirmada por el Coordinador.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Cuadro asignación presupuesto AyA PC y CAAFT

PROYECTO CURRICULAR/ COORDINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO	ÍTEM							
		3-1-2-02-02-01-0001 Alojamiento; servicios de suministros de comidas y bebidas (Logística y alojamiento)		3-1-2-02-02-03-0005-006-1 Servicios de organización y asistencia de convenciones y ferias (<i>Material de sensibilización y conferencistas</i>)		3-1-2-02-02-03-0007-001-1 Servicios editoriales a comisión o por contrato (<i>Publicidad</i>)		3-1-2-02-02-01-0002 Servicio de transporte de pasajeros (<i>Pasajes aéreos</i>)	
C.A.A. Facultad Tecnológica	\$ 10.000.000	\$ 0	NA	\$ 9.000.000	Taller de construcción de resultados de aprendizaje esperados (RAE) para los Proyectos Curriculares de la Facultad Tecnológica de la UDFJC.	\$ 0	NA	\$ 0	NA
				\$ 1.000.000	Conferencia transversal (e.g. <i>Modelo Pedagógico, Impacto investigación, Modelos de Acreditación</i>)				
Tecnología en Gestión de la Producción Industrial por Ciclos Propedéuticos	\$ 2.000.000	\$ 800.000	Apoyo en refrigerios por reuniones presenciales	\$ 1.200.000	Taller de revisión del Currículo de Tecnología	\$ 0		\$ 0	
Tecnología en Electrónica Industrial por Ciclos Propedéuticos	\$ 2.000.000	\$ 0		\$ 0		\$ 0		\$ 0	
Tecnología en Construcciones Civiles por Ciclos Propedéuticos	\$ 2.000.000	\$ 500.000		\$ 500.000		\$ 500.000		\$ 500.000	
Tecnología en Sistemas Eléctricos de Media y Baja Tensión por Ciclos Propedéuticos	\$ 2.000.000	\$ 0		\$ 0		\$ 0		\$ 0	
Tecnología en Mecánica Industrial por Ciclos Propedéuticos	\$ 2.000.000	\$ 300.000		\$ 800.000		\$ 600.000		\$ 400.000	
Tecnología en Sistematización de Datos por Ciclos Propedéuticos	\$ 2.000.000	\$ 0		\$ 1.500.000	Conferencia para la comunidad académica	\$ 500.000	Pendones con soportes	\$ 0	

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.
Institución de educación superior sujeta a inspección y vigilancia por el Ministerio de Educación Nacional

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

PROYECTO CURRICULAR/ COORDINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO	ÍTEM							
		3-1-2-02-02-01-0001 Alojamiento; servicios de suministros de comidas y bebidas (Logística y alojamiento)		3-1-2-02-02-03-0005-006-1 Servicios de organización y asistencia de convenciones y ferias (<i>Material de sensibilización y conferencistas</i>)		3-1-2-02-02-03-0007-001-1 Servicios editoriales a comisión o por contrato (<i>Publicidad</i>)		3-1-2-02-02-01-0002 Servicio de transporte de pasajeros (<i>Pasajes aéreos</i>)	
Ingeniería Eléctrica por Ciclos Propedéuticos	\$ 2.000.000	\$ 0		\$ 0		\$ 0		\$ 0	
Ingeniería en Control y Automatización por Ciclos Propedéuticos	\$ 2.000.000	\$ 0		\$ 0		\$ 0		\$ 0	
Ingeniería en Telecomunicaciones por Ciclos Propedéuticos	\$ 2.000.000	\$ 0		\$ 0		\$ 0		\$ 0	
Ingeniería Civil por Ciclos Propedéuticos	\$ 2.000.000	\$ 500.000		\$ 500.000		\$ 500.000		\$ 500.000	
Ingeniería de Producción por Ciclos Propedéuticos	\$ 2.000.000	\$ 800.000	Apoyo en refrigerios por reuniones presenciales	\$ 1.200.000	Taller de revisión del Currículo de Ingeniería	\$ 0		\$ 0	
Ingeniería en Telemática por Ciclos Propedéuticos	\$ 2.000.000	\$ 0		\$ 1.500.000	Conferencia para profesores	\$ 500.000	Pendones con soportes	\$ 0	
Ingeniería Mecánica por Ciclos Propedéuticos	\$ 2.000.000	\$ 300.000		\$ 800.000		\$ 600.000		\$ 400.000	
Esp en Gerencia de la Construcción	\$ 2.000.000	\$ 0		\$ 2.000.000	PROPUESTA PARA CAPACITACION EN DOCUMENTO MAESTRO Y REGISTRO CALIFICADO POSGRADOS FACULTAD TECNOLÓGICA - Analítica	\$ 0		\$ 0	
Esp. en Interventoría y Supervisión de Obras de Construcción	\$ 2.000.000	\$ 0		\$ 2.000.000		\$ 0		\$ 0	
Msc. En Ingeniería Civil	\$ 2.000.000	\$ 0		\$ 2.000.000		\$ 0		\$ 0	
	\$ 42.000.000	\$ 3.200.000		\$ 27.000.000		\$ 4.200.000		\$ 1.800.000	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

5. Planes de mejoramiento

Las profesionales de AyA manifiestan que se debe realizar seguimiento semestralmente a los planes de mejoramiento, como ya se culminó con el 2020-3, se solicita que por favor se envíe el seguimiento de los planes de cada proyecto curricular al correo de la Coordinación el próximo 9 de abril.

La Coordinación de AyA de la Facultad enviará el respectivo comunicado a los proyectos curriculares, solicitando los seguimientos.

6. Varios

El profesor Giraldo comenta que se está a la espera de la invitación al consejo curricular de Producción, para realizar el apoyo y acompañamiento que se requiera en los procesos de autoevaluación y acreditación.

La profesora Pardo informa que la intención es invitar a la Coordinación de AyA de la Facultad al consejo curricular ampliado del 7 de abril, en el cual se presentaría el informe de entrega tanto del subcomité de AyA como de la Coordinadora de AyA del proyecto curricular. Y se desea que el Coordinador del Proyecto curricular presente ese día los avances de las tareas que viene desarrollando con el consejo curricular.

7. Tareas.

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Continuar y concluir con los procesos de acreditación de alta calidad en el 2021.	Proyectos curriculares de la Facultad: Telemática, Electricidad, Civiles.	Julio de 2021
Ajustar distribución de presupuesto AyA y enviarlo a la CGAA.	Profesionales de AyA	Marzo 9 de 2021
Enviar correo electrónico a los proyectos curriculares solicitando el seguimiento a los planes de mejoramiento	Profesionales de AyA	Marzo 22 de 2021