

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	SIGUD <small>Software para la Gestión</small>
	Macroproceso: Direcciónamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

ACTA No. 06-19
Proceso: Estratégico

Unidad Académica y/o Administrativa: Autoevaluación y Acreditación

Hora de Inicio:
12:30 p.m.

Motivo y/o Evento: Comité de Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica

Hora de finalización:
2:00 p.m.

Lugar: Sala de Juntas Decanatura Facultad Tecnológica

Fecha:
Mayo 13 de 2019

Participantes	Nombre	Cargo	Firma
	Frank Nixon Giraldo Ramos	Coordinador Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica.	Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Dora Marcela Martínez Camargo	Coordinadora AyA de Ingeniería Eléctrica por Ciclos Propedéuticos articulado con Tecnología en Sistemas Eléctricos de Media y Baja Tensión.	Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Imelda Lizcano Caro	Coordinadora AyA de Ingeniería de Producción articulado por ciclos propedéuticos con el programa de Tecnología en Gestión de la Producción Industrial.	Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Yisselle Indira Acuña Hereira	Coordinadora AyA de Ingeniería Mecánica articulado por ciclos propedéuticos con el programa de Tecnología en Mecánica Industrial.	Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Miguel Ángel Leguizamón Páez	Coordinador AyA de Ingeniería Telemática por ciclos propedéuticos-Tecnología en Sistematización de Datos por Ciclos Propedéuticos.	Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Nubia Marcela Rodríguez Figueroa	Asiste en representación del Coordinador AyA de Ingeniería en Control por ciclos propedéuticos-Ingeniería en Telecomunicaciones por ciclos propedéuticos-Tecnología en Electrónica por ciclos propedéuticos	Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Camilo Arias Henao	Delegado de los Docentes (Facultad)	Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Marian Isabella Navarrete Alarcón.	Delegada de los Estudiantes	Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Paola Quintero Rodríguez	Asistente Maestría en Ingeniería Civil.	Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Angélica Mercedes Nivia Vargas	Profesional Autoevaluación y Acreditación	Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica
	Diana Carolina Castro García	Profesional Autoevaluación y Acreditación	Este documento es copia digital del original Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica

Elaboró: Angélica Mercedes Nivia Vargas
 Diana Carolina Castro García

Visto Bueno del Acta: Frank Nixon Giraldo Ramos

OBJETIVO: El objetivo de este comité es:

- Preparar los eventos a realizar por la Coordinación de AyA de la Facultad y por los Proyectos Curriculares enmarcados en los procesos de autoevaluación y acreditación.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017



- Realizar seguimiento a los procesos de acreditación de alta calidad y autoevaluación con fines de registro calificado de los proyectos curriculares.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del cuórum.
2. Aprobación Acta N° 05-19.
3. Preparación eventos enmarcados en los procesos de AyA.
4. Seguimiento procesos de AyA.
5. Varios.

DESARROLLO:

1. Verificación del cuórum.

El profesor Cesar García Ubaque se excusa por no poder asistir a la reunión, por lo cual la Asistente de la Maestría estará atenta a lo que haya lugar.

El profesor Andrés Escobar se excusa por no poder asistir a la reunión, por lo cual la señorita Nubia Marcela Rodríguez Figueroa estará en representación del profesor para informar lo que se requiera.

Las profesionales de AyA Angélica Nivia y Diana Carolina Castro, dan la bienvenida al comité al profesor Camilo Arias Henao, quien a partir de la fecha asistirá al comité como representante del Consejo de Facultad y a Mariam Isabella Navarrete Alarcón como representante estudiantil, quien viene acompañada para este comité por el representante estudiantil al Consejo de Facultad Ronald Cantor.

Se realizó entrega a los nuevos integrantes de una agenda y esfero, correspondiente al material de sensibilización que se solicitó en el 2018, el cual llegó finalizando ese año y empezando el 2019.

2. Aprobación del Acta N° 05-18.

El acta es aprobada sin ningún comentario.

3. Preparación eventos enmarcados en los procesos de AyA.

Las profesionales de AyA presentan las actividades que fueron aprobadas en el comité N° 04-19, con la propuesta de rubro a utilizar en cada una de ellas.

3.1 Actividades Organizadas por la Coordinación de AyA 2019:

Actividades organizadas por la Coordinación AYA FT	Fecha
Encuentro de empresarios 2019 (Refrigerio y Almuerzo para 50 personas) \$2.332.260	Noviembre

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010
	Macroproceso: Direcciónamiento Estratégico	Versión: 03
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017



Actividades organizadas por la Coordinación AYA FT	Fecha
Capacitación temas AyA para docentes y administrativos (Refrigerio para 100 personas) \$1.047.600	Noviembre
Capacitación temas AyA para estudiantes en semana Tecnológica. (Refrigerio para 100 personas) \$692.200	Octubre
2 Jornadas de trabajo Comité Aya FT \$353.970 (c/u)	2019-1 2019-3

Recursos
\$3.000.000 Conferencistas

3.2 Actividades de AyA Organizadas por los Proyectos Curriculares 2019:

Actividades organizadas por los PC	Fechas
Encuentro de egresados 2019	A Definir por el PC
Jornadas enmarcadas en procesos AyA.	A Definir por el PC

Recursos
\$3.000.000 Conferencistas
\$1.400.000 para alimentación por PC

El comité propone que la actividad de estudiantes se maneje en dos jornadas, y el encuentro de egresados se realice conjunto y no por cada proyecto curricular, además de utilizarse las instalaciones de la Facultad para la realización de este el 7 de noviembre.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN Macroproceso: Direccionamiento Estratégico Proceso: Gestión Integrada	Código: GI-FR-010 Versión: 03 Fecha de Aprobación: 21/03/2017	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
--	---	--	--

Además el comité decide que se realice una conferencia para los egresados y después cada proyecto curricular tenga su reunión particular con estos. Para la conferencia en la próxima reunión cada Coordinador de AyA deberá traer propuestas de temas y conferencista, a fin de dejar contratado esta actividad antes de iniciar la ley de garantías.

De acuerdo con estas nuevas propuestas, las profesionales de AyA manifiestan que para el próximo comité traerán el cronograma de actividades ajustado de acuerdo con los cambios.

El profesor Camilo Arias comenta que es importante que la Coordinación General de AyA realice más publicidad y/o sensibilización de los procesos de autoevaluación y acreditación. Por ejemplo que se publiquen más notas en televisores, páginas web, folletos, pendones, etc.

El profesor Frank Giraldo expresa que llevará esta sugerencia al próximo Comité Institucional de AyA.

Las profesionales de AyA dan a conocer el nuevo formato para solicitud de apoyo a eventos desarrollado por la Coordinación General de AyA y el menú de apoyo logístico. Además presentan nuevamente el material de sensibilización que fue solicitado para el desarrollo de las actividades enmarcadas en procesos de AyA.

4. Seguimiento procesos de AyA.

Cada uno de los Coordinadores de AyA de Proyectos Curriculares comenta el estado en que se encuentra sus procesos, y las fechas a entregar documentos a la Coordinación de AyA de Facultad:

- ❖ **Electricidad:** La profesora Marcela Martínez informa que en el proceso de Autoevaluación con fines de acreditación el informe se encuentra en un 90% de avance. Por lo cual las nuevas fechas de entrega serían así:
 - Informe de Autoevaluación, plan de mejoramiento y cuadros maestros: 31 de mayo.
 - Documento de Condiciones Iniciales: 14 de junio.
- ❖ **Producción:** La profesora Imelda Lizcano manifiesta que el pasado viernes 10 de mayo se envió a la Coordinación de AyA de la Facultad información preliminar del factor 1 y 4 del informe de Autoevaluación con fines de acreditación, y las actividades de estos factores en el plan de mejoramiento, a fin de que se realice una revisión preliminar para saber si se estaba desarrollando correctamente estos documentos, ya que se presentaron bastantes correcciones al plan de mejoramiento presentado en el mes de abril a la Coordinación. De tal forma las nuevas fechas de entrega serían:
 - Informe de Autoevaluación, plan de mejoramiento y cuadros maestros: 14 de junio.
 - Documento de Condiciones Iniciales: 28 de junio.
- ❖ **Civiles:** La Asistente de la Maestría en Ingeniería Civil Paola Quintero informa que el proyecto curricular ha estado avanzando en la elaboración de los documentos del proceso de acreditación de alta calidad, y de acuerdo al trabajo realizado se considera que las nuevas fechas de entrega son:
 - Plan de mejoramiento: 17 de mayo.
 - Informe de Autoevaluación: 14 de junio.
 - Cuadros maestros: 28 de junio
 - Documento de Condiciones Iniciales: 28 de junio

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direcciónamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

❖ **Telemática:** El profesor Miguel Ángel Leguizamón comenta que llevan un avance total del 98% en los ajustes a los diferentes documentos para el proceso de acreditación de alta calidad del Proyecto Curricular. De acuerdo con esto, la nueva fecha para entrega sería:

- Informe de Autoevaluación, plan de mejoramiento, cuadros maestros y documento de condiciones iniciales: 31 de mayo.